

ภาคผนวก ข-27

---

นโยบายคุณภาพ ความมั่นคง ปลอดภัย อาชีวอนามัย  
และสิ่งแวดล้อม กลุ่ม GPSC



**Announcement: Global Power Synergy Public Company Limited**

No. 004 / 21

**GPSC Group Quality, Security, Safety, Health and Environment Policy**

---

Quality, Security, Safety, Health, and Environment (QSHE) are vital elements of Global Power Synergy Public Company Limited Group's (GPSC group) business. We aim to control efficiently work process and continual improvement to properly mitigate risks and enhance opportunities and achieve operational excellence toward sustainable development goals (SDGs) while continual upholding our stakeholders trusted with follow corporate governance. GPSC group has a QSHE culture and knowledge management that align with GPSC group core values to have our people be aware of and uncompromisingly manage QSHE risks and opportunities while minimizing negative impacts.

- 1) Strictly comply and have access to all applicable QSHE law and regulation, our internal requirement, international standards and compliance obligations, as a minimum performance achievement level.
- 2) Apply integrated management system and digital process in line with PTT group standards to improve business operation to be efficiency and deliver valuable product and service as customer's requirements.
- 3) Manage risks to prevent losses from incident causing life-threatening, property damage, and operation process. Apply emergencies and crisis management to ensure business continuity as well as promote workforce, communities and stakeholders' health and elevate working environment. Protect all employee and the organization from security treats, pandemic outbreak, natural disaster and cyber security with strictly securities management respect to the Universal Declaration of Human right.
- 4) Create and maintain the safety culture and core value to ensure safety of everyone.

- 5) Protect, prevent and minimize impact to the environment by applying sustainable and sufficient consumption concept according to the circular economy principle. Maintain biodiversity and ecosystems complying international standard through the use of pollution prevention. Mitigate and adapt to climate change and improve energy and natural resources efficiency to achieve low carbon society.
- 6) Control and develop operations with top priority on quality, safety, security, health and environment in cooperating in designing, construction, installation of machinery, testing, production, maintenance, delivery, and storage of raw materials, chemical substances and products.
- 7) Research, development innovation and produce electricity and steam from alternative or renewable energy, safety and environmental friendliness throughout its lifecycle.
- 8) Sufficiently allocate resources for operations and continuous improvement of staff, time frame, and budget including appropriate and adequate training.
- 9) Engage communicate QSHE programs and performances with transparency and integrity to internal and external stakeholders along with the collection of feedback and expectation to review and continually improve our operations.

This policy applies to all GPSC group businesses and operations across the supply chains. All managements shall be good role models and are accountable for the policy alignment. All workforce shall understand and continually comply with this policy throughout their activities cover before acquiring asset, due diligent process, mergers and acquisition, planning, design and execution until process completion.

Announced on 1 March 2021

President and Chief Executive Officer

ภาคผนวก ข-28

---

เขตอันตรายบริเวณพื้นที่เสี่ยงอันตราย



PLANT : PTTUT CUP1 POWER PLANT

REFERENCE DRAWING : LAYOUT

ITEM NUMBER	SOURCE OF RELEASE					FLAMMABLE MATERIAL				VENTILATION			HAZARDOUS AREA				
	DESCRIPTION	LOCATION	GRADE OF RELEASE 1)	GROUP OF EXPLOSIVE GAS	IGNITION TEMPERATURE °C	REFERENCE 2)	OPERATING TEMPERATURE AND PRESSURE °C kPa		STATE 3)	TYPE 4)	DEGREE 5)	AVAILABILITY 5)	ZONE TYPE 0-1-2	ZONE EXTENT VERT-ICAL	ZONE EXTENT HORI-ZONTAL	REFERENCE	
H-13701	AUXILIARY BOILER	AUX BOILER	S	IIA	630	1	AMBIENT	AMBIENT	G	N	MEDIUM	FAIR	1.(2)	3.(5)	3.(5)	Fig.2	VENT POINT
H-13702, H-13703 H-13704, H-13705 H-13761, H-13762	HRSG	HRSG	S	IIA	630	1	AMBIENT	AMBIENT	G	N	MEDIUM	FAIR	1.(2)	3.(5)	3.(5)	Fig.2	VENT POINT
N-13901, N-13902 N-13903, N-13904 N-13961, N-13962	GTG	GTG	S	IIA	630	1	AMBIENT	AMBIENT	G	N	MEDIUM	FAIR	1.(2)	3.(5)	3.(5)	Fig.2	INSIDE OF ENCLOSURE & VENT POINT
V-14301, V-14311 V-14361	FUEL GAS K.O. DRUM	METERING STATION	S	IIA	630	1	AMBIENT	AMBIENT	G	N	MEDIUM	FAIR	1.(2)	3.(5)	3.(5)	Fig.2	FROM THE SOURCE OF RELEASE & VENT POINT
V-14302, V-14312 V-14362, V-14365 V-14366	WASTE DRUM	METERING STATION	S	IIA	630	1	AMBIENT	AMBIENT	G	N	MEDIUM	FAIR	1.(2)	3.(5)	3.(5)	Fig.2	FROM THE SOURCE OF RELEASE & VENT POINT
V-14303, V-14313 V-14363	CONDENSATE POT	METERING STATION	S	IIA	630	1	AMBIENT	AMBIENT	G	N	MEDIUM	FAIR	1.(2)	3.(5)	3.(5)	Fig.2	FROM THE SOURCE OF RELEASE & VENT POINT
E-14301, E-14311 E-14361	FUEL GAS PREHEATER	METERING STATION	S	IIA	630	1	AMBIENT	AMBIENT	G	N	MEDIUM	FAIR	2	3	1	Fig.1	FROM THE SOURCE OF RELEASE

1) C-CONTINUOUS; S-SECONDARY; P-PRIMARY  
2) 1 : NATURAL GAS, 2 : HYDROGEN  
3) G-GAS; L-LIQUID; LG-LIQUEFIED GAS; S-SOLID.

4) N-NATURAL; A-ARTIFICIAL  
5) SEE IEC 79-10 ANNEX B

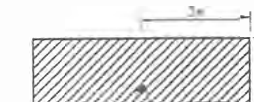
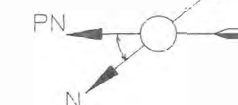
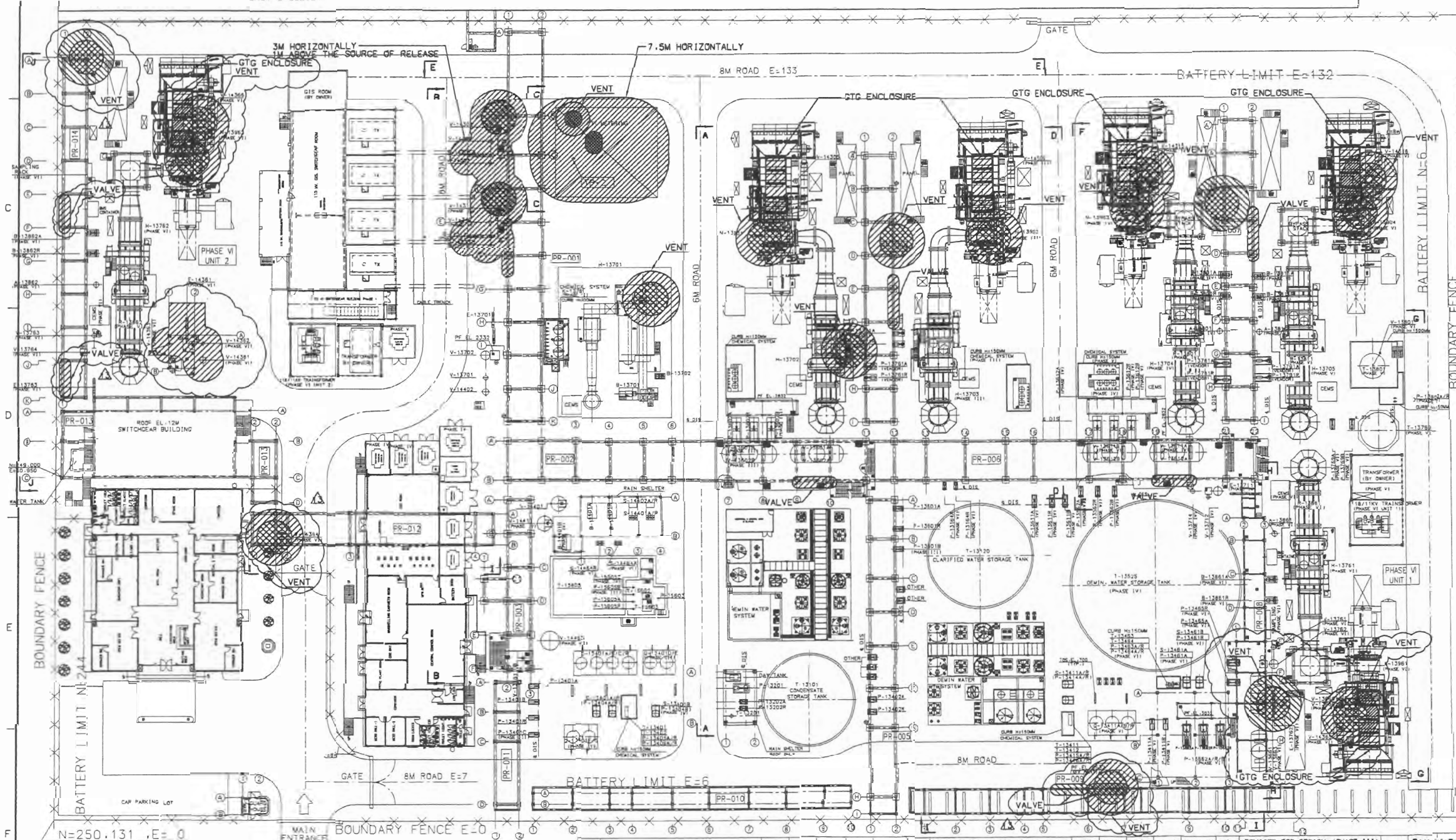


Fig.1 METERING VESSEL & DRUM



Fig.2 VENT POINT



Fig.3 NATURAL GAS AND FUEL GAS PIPE OPERATION VALVE

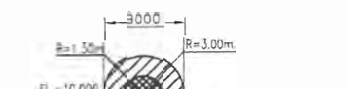


Fig.4 SECTION C-C w/r STATION SHELTER

LEGEND:



NOTES:

1. THE CLASSIFICATION OF HAZARDOUS AREA ACCORDING TO IEC-79-10
2. NATURAL GAS IS DEFINED AS GROUP IIA
3. DISCHARGE POINTS OF VENT FROM GAS PIPING AND COLD STACK, PROCESS VENT TOWARDS THE ATMOSPHERE ARE CLASSIFIED AS ZONE 1 GROUP IIA TO THE EXTENT OF 3 METERS FROM THE RELEASE POINT AND ZONE 2, GROUP IIA TO THE EXTENT OF 5 METERS FROM RELEASE POINT.
4. CONTROL VALVE, INSTALLED IN A CLOSED PROCESS PIPEWORK SYSTEM CONVEYING FLAMMABLE GAS, ARE CLASSIFIED AS ZONE 2 TO THE EXTENT OF 1M FROM THE RELEASE POINT.

PROJECT: CENTRAL UTILITY PROJECT

CLIENT: ptt UTILITY บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) PTT UTILITY COMPANY LIMITED.

CONTRACTOR: บริษัท ซีทีซี (ประเทศไทย) จำกัด CTCI (THAILAND) CO., LTD.

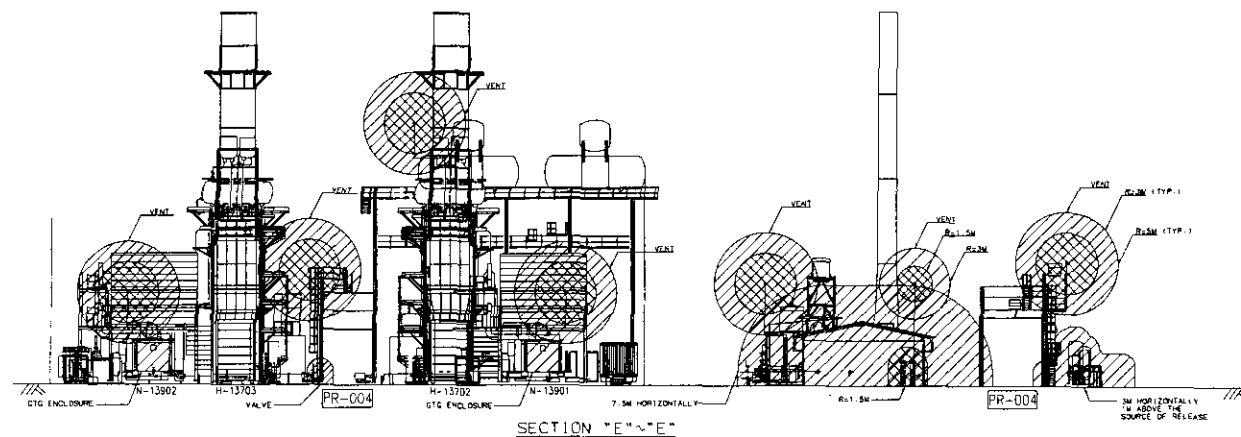
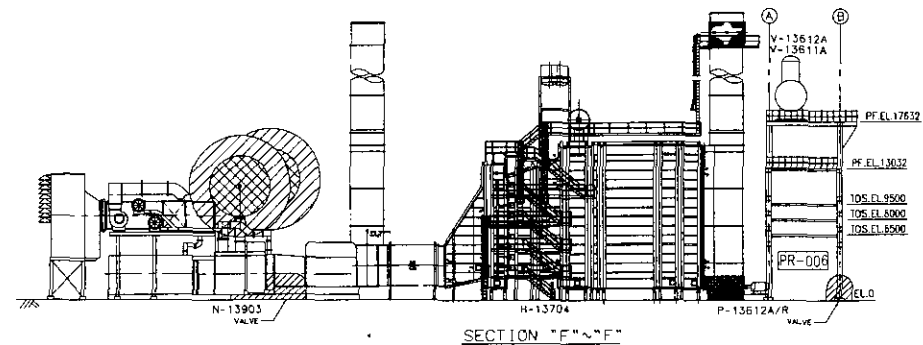
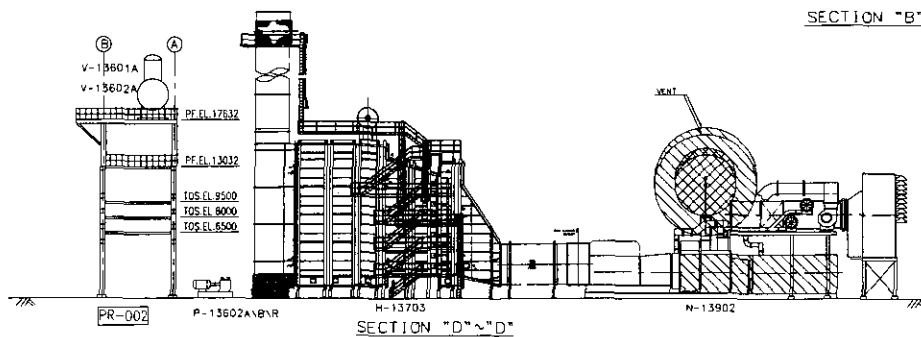
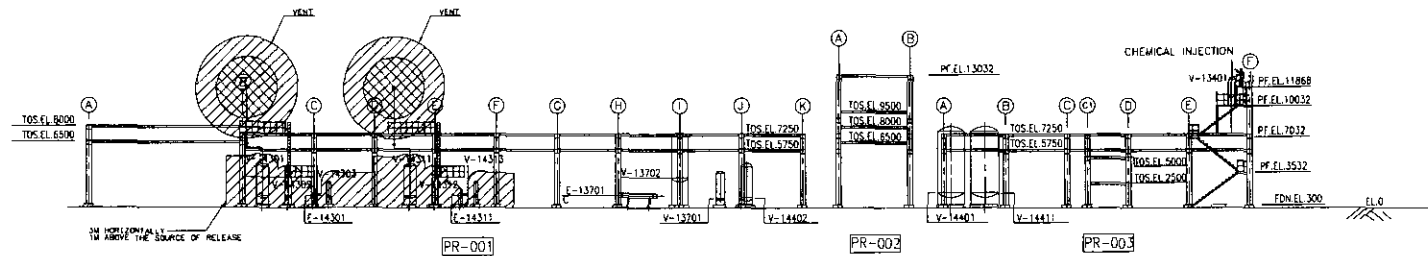
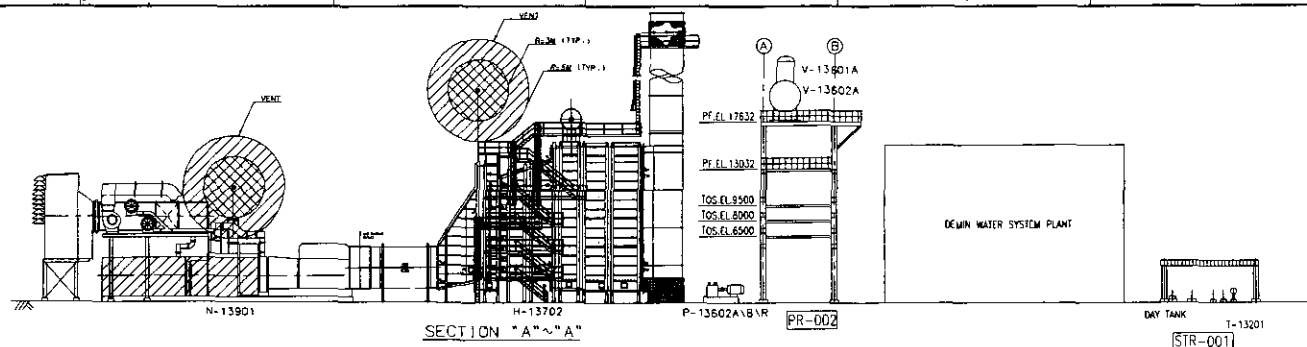
TITLE: HAZARDOUS AREA CLASSIFICATION PLAN (1/2)

10 AS BUILT (PHASE IV)	LEE RAY KARN T.M.	06/19/08	4	REVISED FOR DESIGN (PHASE III)	TSD RAY KARN T.M.	06/19/08
9 ISSUED FOR DESIGN (PHASE V)	TSAT RAY KARN T.M.	06/20/08	3	ISSUED FOR APPROVAL (PHASE III)	TSD RAY KARN T.M.	06/20/08
8 ISSUED FOR APPROVAL (PHASE V)	TSAT RAY KARN T.M.	12/12/07	2	AS BUILT	TSD RAY KARN T.M.	06/19/08
7 ISSUED FOR DESIGN (PHASE IV)	LEE RAY KARN T.M.	06/21/07	1	ISSUED FOR DESIGN	TSD PAUL KARN T.M.	06/06/08
6 ISSUED FOR APPROVAL (PHASE IV)	TSD RAY KARN T.M.	04/24/07	0A	REVISED PER COMMENTS	TSD PAUL KARN T.M.	02/18/08
5 AS BUILT (PHASE III)	TSD PAUL KARN T.M.	12/27/06	0	ISSUED FOR APPROVAL	TSD PAUL KARN T.M.	12/27/06
4	BY CHK. APPR. DATE			DESCRIPTION	BY CHK. APPR. DATE	

APPROVED FOR CONSTRUCTION: BY T.M. DATE 12/27/08

PTTUT 063/2551 10000-EE-001-13 CTCI 07E7457B YW38-10000-001 13

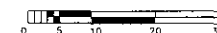
A-1 SCALE 1/400



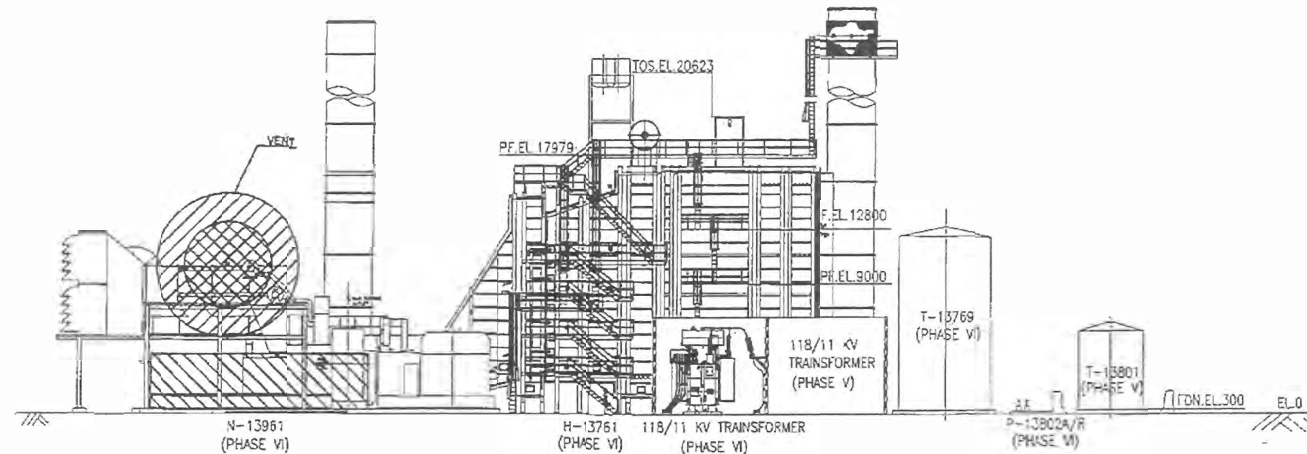
ORIGINAL

NOTES:

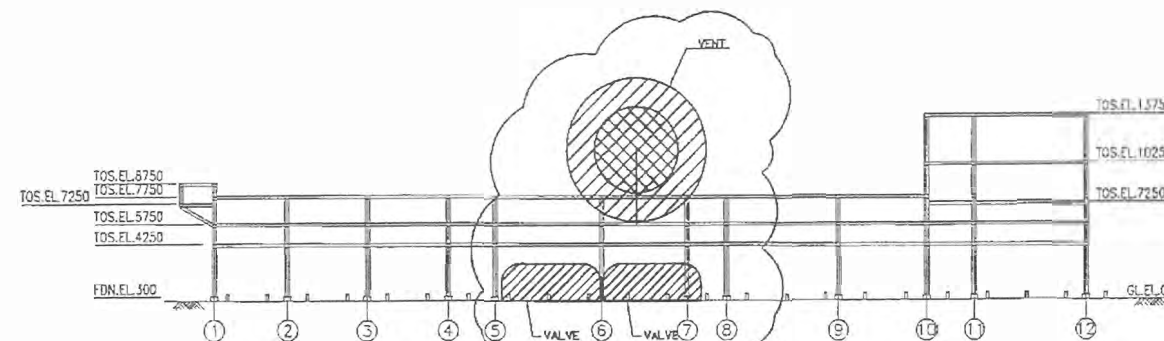
1. LEGEND AND NOTES SEE DWG. NO YW38-0000-001



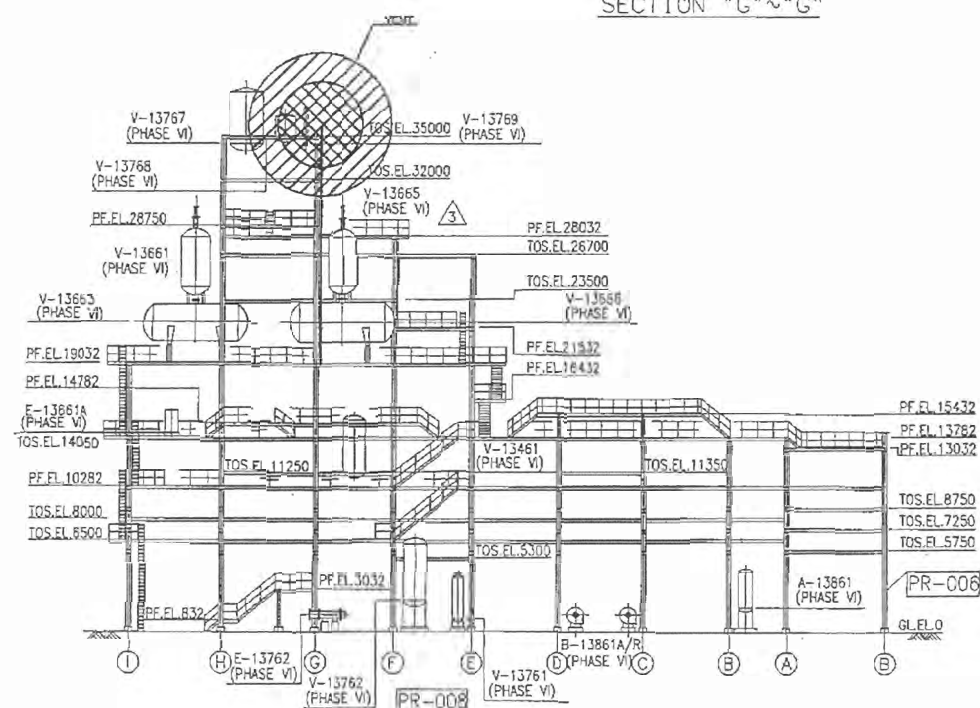
CENTRAL UTILITY PROJECT									
CLIENT		บริษัท พิตู ติลิตี้ จำกัด PIT UTILITY COMPANY LIMITED.							
CONTRACTOR		บริษัท ซีทีซี (ประเทศไทย) จำกัด CTCI (THAILAND) CO., LTD.							
TITLE		HAZARDOUS AREA CLASSIFICATION PLAN (2/2)							
APPROVED FOR CONSTRUCTION									
BY		T.M		BY		KAO PAUL T.J.		DATE	
DATE		12/27/22		DATE		12/27/22		12/27/22	
PROJECT NO.		005/2547		PROJECT NO.		005/2547		DATE	
CTCI		04E7429		CTCI		04E7429		DATE	
DESCRIPTION		BY CHK. APPR. DATE		PROJECT NO.		DATE		PROJECT NO.	
				005/2547		005/2547		005/2547	
				12/27/22		12/27/22		12/27/22	
				12/27/22		12/27/22		12/27/22	
				12/27/22		12/27/22		12/27/22	
				12/27/22		12/27/22		12/27/22	
				12/27/22		12/27/22		12/27/22	
				12/27/22		12/27/22		12/27/22	
				12/27/22		12/27/22		12/27/22	
				12/27/22		12/27/22		12/27/22	
				12/27/22		12/27/22		12/27/22	
				12/27/22		12/27/22		12/27/22	
				12/27/22		12/27/22		12/27/22	
				12/27/22		12/27/22		12/27/22	
				12/27/22		12/27/22		12/27/22	
				12/27/22		12/27/22		12/27/22	
				12/27/22		12/27/22		12/27/22	
				12/27/22		12/27/22		12/27/22	
				12/27/22		12/27/22		12/27/22	
				12/27/22		12/27/22		12/27/22	
				12/27/22		12/27/22		12/27/22	
				12/27/22		12/27/22		12/27/22	
				12/27/22		12/27/22		12/27/22	
				12/27/22		12/27/22		12/27/22	
				12/27/22		12/27/22		12/27/22	
				12/27/22		12/27/22		12/27/22	
				12/27/22		12/27/22		12/27/22	
				12/27/22		12/27/22		12/27/22	
				12/27/22		12/27/22		12/27/22	
				12/27/22		12/27/22		12/27/22	
				12/27/22		12/27/22		12/27/22	
				12/27/22		12/27/22		12/27/22	
				12/27/22		12/27/22		12/27/22	
				12/27/22		12/27/22		12/27/22	
				12/27/22		12/27/22		12/27/22	
				12/27/22		12/27/22		12/27/22	
				12/27/22		12/27/22		12/27/22	
				12/27/22		12/27/22		12/27/22	
				12/27/22		12/27/22		12/27/22	
				12/27/22		12/27/22		12/27/22	
				12/27/22		12/27/22		12/27/22	
				12/27/22		12/27/22		12/27/22	
				12/27/22		12/27/22		12/27/22	
				12/27/22		12/27/22		12/27/22	
				12/27/22		12/27/22		12/27/22	
				12/27/22		12/27/22		12/27/22	
				12/27/22		12/27/22		12/27/22	
				12/27/22		12/27/22		12/27/22	
				12/27/22		12/27/22		12/27/22	
				12/27/22		12/27/22		12/27/22	
				12/27/22		12/27/22		12/27/22	
				12/27/22		12/27/22		12/27/22	
				12/27/22		12/27/22		12/27/22	
				12/27/22		12/27/22		12/27/22	
				12/27/22		12/27/22		12/27/22	
				12/27/22		12/27/22		12/27/22	
				12/27/22		12/27/22		12/27/22	
				12/27/22		12/27/22		12/27/22	
				12/27/22		12/27/22		12/27/22	
				12/27/22		12/27/22		12/27/22	
				12/27/22		12/27/22		12/27/22	
				12/27/22		12/27/22		12/27/22	
				12/27/22		12/27/22		12/27/22	
				12/27/22		12/27/22		12/27/22	
				12/27/22		12/27/22		12/27/22	
				12/27/22		12/27/22		12/27/22	
				12/27/22		12/27/22		12/27/22	
				12/27/22		12/27/22		12/27/22	
				12/27/22		12/27/22		12/27/22	
				12/27/22		12/27/22		12/27/22	
				12/27/22		12/27/22		12/27/22	
				12/27/22		12/27/22		12/27/22	
				12/27/22		12/27/22		12/27/22	
				12/27/22		12/27/22		12/27/22	
				12/27/22		12/27/22		12/27/22	
				12/27/22		12/27/22		12/27/22	
				12/27/22		12/27/22		12/27/22	
				12/27/22		12/27/22		12/27/22	
				12/27/22		12/27/22		12/27/22	
				12/27/22		12/27/22		12/27/22	
				12/27/22		12/27/22		12/27/22	
				12/27/22		1			



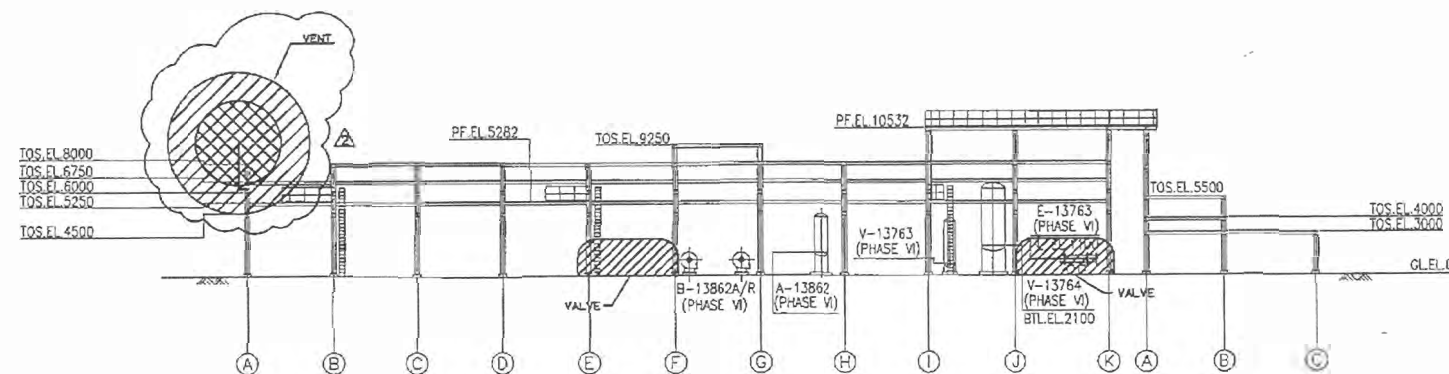
SECTION "G"~"G"



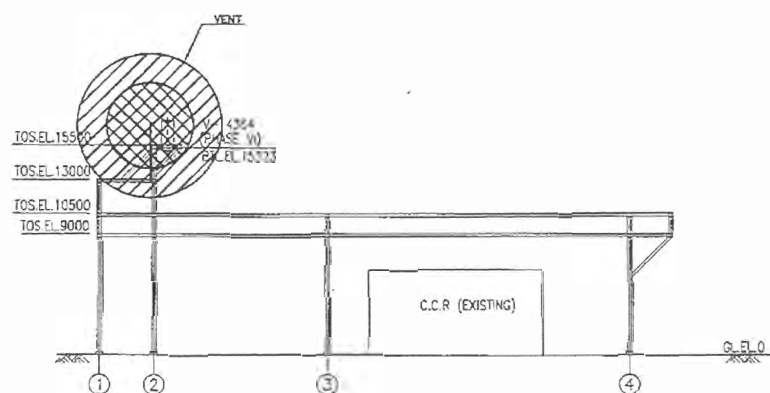
SECTION "I"~"I"



SECTION "H"~"H"



SECTION "J"~"J"



SECTION "K"~"K"

NOTES:

1. LEGEND AND NOTES SEE DWG. NO YW38-0000-001



COPY

PROJECT		CENTRAL UTILITY PROJECT			
CLIENT	บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) PTT UTILITY COMPANY LIMITED.				
CONTRACTOR	บริษัท ซีทีซี (ประเทศไทย) จำกัด CTCI (THAILAND) CO., LTD.				
TITLE					
SECTION VIEW FOR HAZARDOUS AREA CLASSIFICATION PLAN					
APPROVED FOR CONSTRUCTION		BY		DATE	
BY T.M.		DATE 1/16/09		DATE 10/7 10/7 10/8 10/9	
PROJECT NO.		DWG. NO.		REV.	
PTTUT 053/2551		10060-EB-001-2		2	
CTCI 07E7457B		XB41B-10060-001		A-1 SCALE 1/250	

REV.	DESCRIPTION	BY	CHK.	APPR.	DATE
2	REVISED PER COMMENTS (PHASE VI)	TSAT	RAY	SWPL	10/13/08
1	ISSUED FOR DESIGN (PHASE VI)	TSAT	RAY	SWPL	01/14/09
0	ISSUED FOR APPROVAL (PHASE VI)	TSAT	RAY	SWPL	10/08/08

ภาคผนวก ข-29

---

ระเบียบปฏิบัติงาน เรื่อง ระบบการขออนุญาตทำงาน  
(Permit To Work System) (รหัสเอกสาร HES-CP-0003)



 Global Power Synergy Public Company Limited	<b>ระเบียบปฏิบัติงานระดับองค์กร</b> <b>(Corporate Procedure)</b>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------

### ข้อมูลเอกสารฉบับล่าสุด

หมายเลขเอกสาร	HES-CP-0003	สายงาน	COO	ฝ่าย/ส่วน	HES
ชื่อเอกสาร	ระบบการขออนุญาตทำงาน (Permit To Work System)			สถานะ	ใช้งาน
การแก้ไข	01	วันที่ประกาศใช้	1 เมษายน 2564	จำนวนหน้า	1 - 41
ตำแหน่งที่จัดเก็บไฟล์เอกสาร	<ul style="list-style-type: none"> <li>GPSC Intranet / Corporate / GPSC / Document center / ISO / Procedure / CP / HES</li> <li>GPSC Corporate Document Management System (CDMS) / HES / Procedure</li> </ul>				

### ระบบมาตรฐานที่อ้างอิง / มาตรฐานและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง

ที่	ระบบ / มาตรฐาน	ข้อกำหนด

### เอกสารที่เกี่ยวข้อง

ที่	ประเภทเอกสาร	หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร	วันประกาศใช้
1	Procedure	CP-HES-18	การวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม	15 ธันวาคม 2563
2	Procedure	HES-CP-0004	Lock Out Tag out (LOTO)	1 เมษายน 2564

### การควบคุมเอกสาร :

#### ผู้จัดทำเอกสาร:

ชื่อ - นามสกุล	ชื่อตำแหน่ง	วัน / เดือน / ปี
น	ผู้จัดการความมั่นคงปลอดภัย อาชีวอนามัย และ สิ่งแวดล้อม (HEM)	25 มีนาคม 2564
น	ผู้จัดการความมั่นคงปลอดภัย อาชีวอนามัย และ สิ่งแวดล้อม (HEM)	25 มีนาคม 2564

#### ผู้ทบทวนเอกสาร:

ชื่อ - นามสกุล	ชื่อตำแหน่ง	วัน / เดือน / ปี
นาย	ผู้จัดการฝ่ายอาวุโสความมั่นคง ปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม (HES)	26 มีนาคม 2564
นาง	ผู้จัดการส่วนความมั่นคงปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม พื้นที่มาบตาพุด (HEM)	26 มีนาคม 2564
นาย	รักษาการผู้จัดการส่วนความมั่นคงปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม พื้นที่อื่นๆ (HGM)	26 มีนาคม 2564

#### ผู้อนุมัติเอกสาร:

ชื่อ - นามสกุล	ชื่อตำแหน่ง
นาง	ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ (COO)

#### ผู้ประกาศใช้เอกสาร:

ชื่อ - นามสกุล	ชื่อตำแหน่ง
นาง	พนักงานควบคุมเอกสาร (CDC)

### การแจกจ่ายเอกสาร :

ตารางต่อไปนี้เป็นหน่วยงานที่จะได้รับการแจกจ่ายเอกสารฉบับนี้ (และ เอกสารฉบับใหม่เมื่อมีการแก้ไข)

ที่	หน่วยงาน	รูปแบบเอกสาร
1	ทุกหน่วยงาน	GPSC Intranet / CDMS



**บันทึกการแก้ไขเอกสาร :**

ตารางต่อไปนี้จะแสดงบันทึกการแก้ไขเอกสารฉบับนี้

ครั้งที่แก้ไข	เลขที่ร้องขอแก้ไขเอกสาร	ผู้จัดทำเอกสาร	รายละเอียดที่แก้ไขเอกสาร	วันที่ประกาศใช้เอกสาร
01	DAR-2021-00337	นางนา	ขึ้นทะเบียนเอกสารใหม่ตามการเปลี่ยนแปลงของโครงสร้างองค์กร	1 เมษายน 2564

**หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับเอกสารฉบับนี้ (พื้นที่ที่นำเอกสารนี้ไปปฏิบัติ):**

ตารางต่อไปนี้จะแสดงรายการหน่วยงานที่นำเอกสารฉบับนี้ไปปฏิบัติ

ที่	หน่วยงาน	ชื่อย่อหน่วยงาน
1	Plant Operations, Rayong Cogeneration	ORS
2	Plant operations, Other areas	OOS
3	Corporate Strategy and Risk Management	SCS
4	Commercial – GPSC and Government Contract	CGS
5	QSHE	HES
6	Supply Chain Management	PSS
7	Maintenance Execution	EMS
8	Group Facility Management	AFS
9	Transformation and Sustainability Management	STS
10	Project Construction Management	JCS
11	Organization Effectiveness	RES
12	Government Relations & Public Affairs	VRS
13	Company Secretary and Corporate Governance	GNS
14	Project Feasibility and Engineering	NGS

**การฝึกอบรม**

[ ]	ไม่ต้องฝึกอบรม	เหตุผล	
[ X ]	ต้องฝึกอบรม หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	หน่วยงาน	ทุกหน่วยงาน

**สารบัญ**

	หน้า
1. วัตถุประสงค์	5
2. ขอบเขต	5
3. คำศัพท์และคำนิยาม	6
4. หลักการและเหตุผล	9
5. บทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบ	11
6. รายละเอียดกระบวนการ	14
7. ภาคผนวก	24

## 1.วัตถุประสงค์

- 1.1 เพื่อเป็นระเบียบการปฏิบัติงานในการขออนุญาตทำงานซ่อมบำรุง แก้ไขดัดแปลง ปรับปรุงหรือก่อสร้าง โดยให้ถือวาระเป็นการปฏิบัติงานฉบับนี้เป็นากำหนดมาตรฐานขั้นต่ำทางด้านความปลอดภัยที่ผู้เกี่ยวข้องทุกคนบริษัทในกลุ่ม จีพีเอสซี ต้องถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด
- 1.2 เพื่อให้มีการเตรียมการอย่างปลอดภัยและ/หรือทำการตัดแยกระบบได้อย่างครบถ้วน ก่อนการอนุญาตให้เริ่มงานซ่อมบำรุง แก้ไขดัดแปลง ปรับปรุงหรือก่อสร้างที่เกี่ยวข้องกับเครื่องจักร อุปกรณ์ ที่มีความซับซ้อน และ/หรือมีผลกระทบต่อการทำงานของ GPSC
- 1.3 เพื่อให้เป็นมาตรฐานในการควบคุมกระบวนการกำกับดูแลการระบบใบอนุญาตทำงาน ในกลุ่ม GPSC
- 1.4 เพื่อให้แน่ใจว่ากระบวนการ กำกับดูแลของระบบใบอนุญาตทำงานเป็นไปตามกฎหมาย
- 1.5 เพื่อให้แน่ใจว่ากระบวนการ กำกับดูแลของระบบใบอนุญาตทำงานเป็นไปตาม" นโยบายสุขภาพและความปลอดภัย" และนโยบาย / ขั้นตอนอื่น ๆ ของกลุ่ม GPSC

## 2.ขอบเขต

ระเบียบปฏิบัตินี้จัดทำขึ้นเพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติของบริษัทในกลุ่ม จีพีเอสซี สำหรับการเตรียมการ ทบทวน การอนุมัติ การควบคุมและการปิดการทำงานตามใบอนุญาตทำงาน เพื่อให้มั่นใจว่ากิจกรรมใน การทำงานนั้นทำได้อย่างปลอดภัยด้วยมาตรการควบคุมหรือแผนการลดผลกระทบที่เหมาะสม การกำกับดูแลโดยผู้ควบคุมงานและหรือหัวหน้างาน และรวมถึงการกำกับดูแลการทำงานระดับผู้จัดการเพื่อให้แน่ใจว่ามีความเหมาะสมและถูกต้องในการนำไปใช้กันแต่ละใบอนุญาตทำงาน ตามการวิเคราะห์ ความปลอดภัยและความเสี่ยงอันตรายที่ระบุไว้ และเพื่อป้องกันอุบัติเหตุหรือเหตุการณ์ต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้น ระหว่างทำงานในพื้นที่โรงงาน พื้นที่ควบคุม พื้นที่อื่นที่อยู่ในขอบเขตความรับผิดชอบของบริษัทในกลุ่ม จีพีเอสซี

ระเบียบปฏิบัตินี้ครอบคลุมถึงส่วนงานต่างๆ ดังต่อไปนี้:

- กำหนดบทบาทและความรับผิดชอบของพนักงานและบุคคลอื่นๆ ที่มีส่วนร่วมในการดำเนินการตาม ใบอนุญาตทำงาน
- อธิบายภาพรวมของแต่ละประเภทของใบอนุญาตทำงาน คือ
  - (1) งานทั่วไป (General Work)
  - (2) งานตัดแยกพลังงาน (LOTO)
  - (3) งานเครื่องกล อุณหภูมิและแรงดัน (Live Mechanical Work )
  - (4) งานที่มีความร้อนและประกายไฟ (Hot Work)
  - (5) งานเกี่ยวกับสารเคมี (Chemical Work)
  - (6) งานในที่อับอากาศ (Confine Space)
  - (7) งานขุด (Excavation Work)
  - (8) งานรังสี (Radiation Work)
  - (9) งานไฟฟ้า (Live Electrical Work)
  - (10) งานประดาน้ำ (Diving Work)
  - (11) งานบนที่สูง (Working At High)
- อธิบายขั้นตอนสำหรับวางแผนงานและการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม (JSEA), ประเภทของใบอนุญาต, ประเภทของใบอนุญาตทำงาน การพิจารณาและขั้นตอนการขอ ใบอนุญาตทำงานโดยรวม
- คำนิยามและคำศัพท์เฉพาะสำหรับใบอนุญาตทำงาน
- ระเบียบการปฏิบัติงานฉบับนี้ใช้ทั้งพื้นที่ภายใน และภายนอกโรงงานที่อยู่ในความรับผิดชอบของ บริษัทในกลุ่ม จีพีเอสซี ยกเว้น RDF & RDF Power Plant
- ให้ความสอดคล้องกับระบบการบริหารจัดการด้านอาชีวอนามัยของกลุ่ม ปตท. และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- ให้ดำเนินการตามขั้นตอนที่ Procedure กำหนด เมื่อมีการประกาศใช้แล้ว

## 3.คำศัพท์และคำนิยาม

### 3.1 Definition

- 3.1.1 **ผู้อนุญาต** หมายถึง บุคคลที่ทำหน้าที่พิจารณาอนุญาต และลงนามอนุญาตในใบขออนุญาตทำงานในเขตพื้นที่ความรับผิดชอบของหน่วยงาน ซึ่งผู้อนุญาตต้องผ่านการอบรม ชีแจง หรือ ทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการขออนุญาต ทำงาน พร้อมขึ้นทะเบียนรายชื่อผู้อนุญาต ผู้ควบคุมงาน ตามระบบการขออนุญาตทำงาน โดยบุคคลที่ทำหน้าที่เป็นผู้อนุญาต ดังนี้
  - 3.1.1.1 ผู้จัดการแผนกปฏิบัติการกะ(Shift O/P Manager(SM)) หรือ
  - 3.1.1.2 พนักงาน GPSC ที่ได้รับมอบหมายเป็นลายลักษณ์อักษรจาก SVP-SSHE
    - \* การอนุญาตปฏิบัติงานในที่อับอากาศ, Hot work , Diving work ผู้อนุญาตต้องเป็นพนักงาน GPSC และต้องมีคำสั่งแต่งตั้งเป็นผู้อนุญาตการทำงานในที่อับอากาศ, Hot work , Diving work จาก GPSC เท่านั้น ผู้อนุญาตไม่สามารถทำหน้าที่ผู้ควบคุมงานในใบขออนุญาตทำงานในเดียวกัน
- 3.1.2 **ผู้ควบคุมงาน** หมายถึง บุคคลที่ทำหน้าที่กำกับดูแล ประสานงาน หรือควบคุมผู้ปฏิบัติงาน ให้ปฏิบัติตามระเบียบการปฏิบัติงาน กฎระเบียบ ข้อปฏิบัติ ประกาศ คำสั่งต่างๆของ GPSC พร้อมลงนามควบคุมงานในใบขออนุญาตทำงาน ผู้ควบคุมงานต้องผ่านการอบรม ชีแจง หรือ ทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการขออนุญาตทำงาน พร้อมขึ้นทะเบียนรายชื่อผู้ควบคุมงาน ตามระบบการขออนุญาตทำงาน โดยบุคคลที่ทำหน้าที่เป็นผู้ควบคุมงาน ดังนี้
  - 1.3.2.1 พนักงาน GPSC หรือ
  - 1.3.2.2 ผู้รับเหมาประจำระดับอาวุโส ระดับหัวหน้างาน ระดับวิศวกร หรือช่างผู้มีความชำนาญ ที่ได้รับประกาศแต่งตั้งมอบหมายเป็นลายลักษณ์อักษรจาก SVP-SSHE
    - \*การควบคุมการปฏิบัติงานในที่อับอากาศ ผู้ควบคุมงานต้องเป็นพนักงาน GPSC และต้องมีคำสั่งแต่งตั้งเป็นผู้ควบคุมการทำงานในที่อับอากาศจาก GPSC เท่านั้น
    - \* ผู้ควบคุมงาน สามารถส่งมอบความรับผิดชอบงานที่กำลังดำเนินให้กับผู้ควบคุมงานท่านอื่นได้
- 3.1.3 **ผู้ตรวจสอบ** หมายถึง ผู้อนุญาตหรือบุคคลภายใต้การบังคับบัญชาของผู้อนุญาตที่ได้รับมอบหมาย เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบความพร้อมบริเวณพื้นที่ปฏิบัติงานก่อนเริ่มปฏิบัติงานตาม ใบขออนุญาต
- 3.1.4 **ผู้รับเหมา (Contractor)** หมายถึง บุคคล บริษัท หรือนิติบุคคลที่ GPSC ได้ว่าจ้างให้มา ดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งใน GPSC ตามสัญญาการให้บริการหรือเอกสารการว่าจ้างอื่นๆ และให้หมายรวมถึงบุคคล บริษัทหรือนิติบุคคลที่รับเหมาช่วง ทั้งนี้ไม่ว่าจะเหมาะสมกับช่วงก็ตาม
- 3.1.5 **ผู้รับเหมาประจำ (Supervised Contractor)** หมายถึง ผู้รับเหมาที่ GPSC มีการตกลงว่าจ้าง หรือมีการทำสัญญาจ้างให้ปฏิบัติงานแก่ GPSC ดังนี้
  - 3.1.5.1 เป็นลักษณะการตกลงว่าจ้างปีต่อปี หรือมากกว่า 1 ปีขึ้นไป และต้องปฏิบัติงานประจำในพื้นที่ที่ถูกกำกับดูแล และรับผิดชอบโดย GPSC หรือ
  - 3.1.5.2 ผ่านขั้นตอนการสรรหาตามระเบียบ GPSC และมีการทำสัญญาหรือเอกสารการจ้าง เพื่อปฏิบัติงานประจำในพื้นที่ที่ถูกกำกับดูแล และรับผิดชอบโดย GPSC
- 3.1.6 **ผู้ช่วยเหลือ** หมายถึง พนักงานของ GPSC หรือผู้รับเหมาที่ผ่านการฝึกอบรมตามกฎหมาย กำหนดในเรื่อง ความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ ซึ่งทำหน้าที่ ดูแล ติดต่อสื่อสารกับผู้ปฏิบัติงานภายในที่อับอากาศ เพื่อให้ความช่วยเหลือเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินทั้งภายในและภายนอกในที่อับอากาศ
- 3.1.7 **ผู้เฝ้าระวังไฟ** หมายถึง พนักงานของ GPSC หรือผู้รับเหมาที่ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรดับเพลิงขั้นต้นหรือ หลักสูตรผู้เฝ้าระวังไฟ(Fire Watch Man) ที่ได้รับมอบหมายจากผู้ควบคุมงาน ให้เป็นผู้ที่ทำหน้าที่เฝ้าระวังการเกิดอัคคีภัย สำหรับงานที่มีความร้อนหรือประกายไฟที่



- เกิดประกายไฟภายนอกเห็นได้อย่างชัดเจน เช่น งานเชื่อม ตัด เจียร โดยต้องปฏิบัติงานเฝ้าระวังไฟเท่านั้น รวมถึงการทำงานที่มีประกายไฟทุกประเภทในพื้นที่อันตราย(Hazardous Zone)หรืออุปกรณ์ที่มีสารไวไฟ
- 3.1.8 พนักงานส่วนปฏิบัติการผลิต หมายถึง พนักงาน GPSC ที่ปฏิบัติงานภายใต้สังกัดส่วนปฏิบัติการผลิต ได้แก่ Shift O/P Manager, Control Room Operator หรือ Field Operator
- 3.1.9 QSHE Officer หมายถึง พนักงานคุณภาพ ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมของ GPSC
- 3.1.10 Portable Gas Detector หมายถึง เครื่องมือตรวจวัดปริมาณความเข้มข้นของสารเคมี สารไวไฟ ก๊าซออกซิเจนในบรรยากาศการทำงานแบบพกพา ที่ผ่านการสอบเทียบตามระเบียบการปฏิบัติงาน เรื่อง การสอบเทียบเครื่องมือด้านสุขศาสตร์อุตสาหกรรม เครื่องมือตรวจวัดก๊าซ
- 3.1.11 Gas Detector Tube หมายถึง อุปกรณ์ตรวจวัดปริมาณความเข้มข้นของสารเคมีในบรรยากาศที่สามารถอ่านค่าได้ทันทีในขณะที่ตรวจวัด
- 3.1.12 อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (Personal Protective Equipment(PPE)) หมายถึง อุปกรณ์ที่นำมาสวมใส่ไว้ระแวดระวังร่างกายเพียงส่วนเดียว หรือหลายส่วนประกอบกัน เพื่อไม่ให้ได้รับ หรือลดระดับอันตรายที่อาจเกิดขึ้นจากสิ่งต่างๆในระหว่างการทำงาน
- 3.1.13 เอกสารข้อมูลอันตรายสารเคมี หรือ Material Safety Data Sheet (MSDS) หมายถึง เอกสารที่แสดงข้อมูลอันตรายของสารเคมีที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมของสารเคมี ซึ่งในระเบียบการปฏิบัติงานฉบับนี้เรียกว่า "MSDS" ในขออนุญาตทำงาน หมายถึง เอกสารหลักฐานที่ใช้แสดงการขออนุญาต และการอนุญาตทำงาน
- 3.1.14 แบบแสดงรายการใบอนุญาตทำงาน (Permit To Work Index) มีอายุไม่เกิน 30 วัน หากการปฏิบัติงานนั้นยังไม่เสร็จสิ้น จะต้องทำการปิดก่อนแล้วขอทำงานใหม่
- 3.1.15 ใบขออนุญาตทำงาน (Permit To Work) หมายถึง เอกสารหลักฐานที่ใช้แสดงการขอและการอนุญาตทำงาน ซึ่งจะแสดงรายการตรวจสอบความปลอดภัยในงานนั้นๆ ประกอบด้วย
- 3.1.15.1 งานทั่วไป (General Work) มีอายุไม่เกิน 1 วัน/24 ชม. ได้แก่ งานซ่อมบำรุง แก้ไข ตัดแปลง หรือปรับปรุงอุปกรณ์ เครื่องจักร โดยไม่เกิดงานความร้อนหรือประกายไฟ ไม่การทำงานในที่อันตราย และหรือมีการทำงานบนที่สูงเกิน 2 เมตรขึ้นไป จะต้องมีการมาตรการความปลอดภัยเฉพาะเพิ่มเติม
- 3.1.15.2 งานตัดแยกพลังงาน (LOTO) คือ การตัดแยกอุปกรณ์ ด้วยการล็อกโดยอุปกรณ์ตัดแยกพลังงานตามขั้นตอน เพื่อให้มั่นใจว่าอุปกรณ์ได้ถูกตัดแยกพลังงานและอุปกรณ์ที่ควบคุมไม่สามารถใช้งานได้จนกว่าจะถอดอุปกรณ์ล็อคออก
- 3.1.15.3 งานซ่อมบำรุงเครื่องกล อุณหภูมิและแรงดัน (Live mechanical work) มีอายุไม่เกิน 1 กะ (Operation Shift)และหากงานยังไม่แล้วเสร็จสามารถต่อใบอนุญาตทำงานในกะถัดไปได้ แต่ไม่เกิน 1 วัน/24 ชม. ได้แก่ งานซ่อมบำรุง การแก้ไขตัดแปลง หรือปรับปรุงอุปกรณ์ เครื่องจักร โดยยังมีแรงดันมากกว่า 1 บาร์ หรือมีอุณหภูมิมากกว่า 55 องศาเซลเซียส
- 3.1.15.4 งานที่มีความร้อนหรือประกายไฟ (Hot Work) มีอายุไม่เกิน 1กะ (Operation Shift) ได้แก่ งานที่ปฏิบัติแล้วก่อให้เกิดประกายไฟหรือความร้อน เช่น งานเชื่อม งานเจียร งานตัดที่มีประกายไฟ งานที่มีการกระทบกันของวัตถุแล้วทำให้เกิดประกายไฟ เป็นต้น สำหรับงานที่เกี่ยวข้องกับแหล่งกำเนิดประกายไฟ แบ่งย่อยได้ 2 ประเภท ดังนี้

1. Open Flame Hot Work Permit คืองานที่เกี่ยวข้องกับการใช้งานหรือก่อให้เกิดเปลวไฟหรือประกายไฟเช่นการตัด การเชื่อม การเจียรและการทำงานของเครื่องยนต์ในพื้นที่หวงห้าม
2. Non-Open Flame Hot Work Permit คืองานที่อาจก่อให้เกิดความร้อนเปลวไฟหรือประกายไฟ เช่นงานที่ใช้อุปกรณ์ป้องกันการระเบิดแล้ว สิวโลหะหรือ สว่านเจาะคอนกรีตหรือเจาะโลหะ และการเข้าออกของยานพาหนะในพื้นที่หวงห้าม ยกเว้น รถยนต์ที่มีที่ครอบท่อไอเสีย

- 3.1.15.5 งานเกี่ยวกับสารเคมี มีอายุไม่เกิน 1กะ (Operation Shift)และหากงานยังไม่แล้วเสร็จสามารถต่อใบอนุญาตทำงานในกะถัดไปได้ แต่ไม่เกิน 1วัน/24 ชม. คืองานแก้ไข และ / หรืองานซ่อมหรือบำรุงรักษาที่อาจมีโอกาสนสัมผัสกับอันตรายจากสารเคมี
- 3.1.15.6 งานในที่ขังอากาศ (Confined Space Work) มีอายุไม่เกิน 1กะ (Operation Shift) ได้แก่ งานที่ต้องเข้าไปปฏิบัติในอุปกรณ์ หรือในบริเวณที่มีพื้นที่จำกัด ทางเข้าออกจำกัด มีสถานที่คับแคบ และมีการระบายอากาศไม่เพียงพอที่จะทำให้อากาศภายในอยู่ในสภาพที่ถูกละกษณะและปลอดภัย หรือมีปริมาณออกซิเจนไม่เพียงพอต่อการหายใจ หรือมีโอกาสเกิดการสะสมของสารเคมีอันตราย ซึ่งทำให้ได้รับอันตรายจากสารเคมีนั้นๆ เช่น งานที่ต้องทำในท่อ หม้อ หลุม Vessel, Drum หรือ Boiler เป็นต้น
- 3.1.15.7 งานขุดเจาะ มีอายุไม่เกิน 1กะ (Operation Shift)และหากงานยังไม่แล้วเสร็จสามารถต่อใบอนุญาตทำงานในกะถัดไปได้ แต่ไม่เกิน 1วัน/24 ชม. หมายถึง งานที่มีการใช้แรงงานคน หรือเครื่องจักรขุดคุ้ย หรือตัดผิวหน้าของดินออกไปจนทำให้เกิดหลุมลึกต่ำกว่าผิวหน้าขุดดินตั้งแต่ 15 เซนติเมตรขึ้นไป หรืองานตอกหรือปักวัสดุลงในพื้นดินลึกกว่าผิวหน้าของดิน 15 เซนติเมตรขึ้นไป ในเขตพื้นที่ความรับผิดชอบ ของ GPSC หรือในแนวระบบท่อ สายส่ง สายส่งสัญญาณ หรืออุปกรณ์ของ GPSC
- 3.1.15.8 งานฉายรังสี มีอายุไม่เกิน 1กะ (Operation Shift)และหากงานยังไม่แล้วเสร็จสามารถต่อใบอนุญาตทำงานในกะถัดไปได้ แต่ไม่เกิน 1วัน/24 ชม. หมายถึง งานที่ต้องมีการใช้อุปกรณ์ที่มีแหล่งกำเนิดรังสีมากกว่า 10Curie (Ci) เข้ามาเกี่ยวข้องในการทำงาน ซึ่งไม่ใช่งานที่ทำเป็นประจำ เช่น งานตรวจสอบรอยเชื่อมด้วยรังสี ซึ่งผู้ตรวจสอบต้องเป็นผู้มีความรู้ ความชำนาญเฉพาะด้านสำหรับงานนี้เป็นอย่างงัดทั้งอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับเครื่องฉายรังสี และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันอันตรายในงานฉายรังสี
- 3.1.15.9 งานไฟฟ้า มีอายุไม่เกิน 1กะ (Operation Shift)และหากงานยังไม่แล้วเสร็จสามารถต่อใบอนุญาตทำงานในกะถัดไปได้ แต่ไม่เกิน 1วัน/24 ชม. คือการทำงานกับอุปกรณ์ไฟฟ้าหรือวงจรที่มีกำลังไฟ 50 โวลต์หรือมากกว่างานใด ๆ ที่ต้องมีการสัมผัสโดยตรงกับอุปกรณ์ไฟฟ้าหรือวงจรที่มีแรงดันไฟฟ้าที่มีระดับแรงดันไฟฟ้ามากกว่า 50 โวลต์ การปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยจะต้องสอดคล้องกับลักษณะและขอบเขตของอันตรายจากไฟฟ้าที่เกี่ยวข้อง
- (1) การทำงานกับอุปกรณ์ไฟฟ้าหรือวงจรไฟฟ้าขนาด 50 โวลต์หรือมากกว่า  
(2) ทำงานใกล้อุปกรณ์ไฟฟ้าหรือวงจรไฟฟ้าขนาด 50 โวลต์หรือมากกว่า
- 3.1.15.10 งานประดาน้ำ การดำน้ำตามมาตรฐานการทำงาน งานดำน้ำให้เป็นไปตามข้อบังคับที่ระบุไว้ในกฎกระทรวงที่บังคับกับงานประดาน้ำซึ่งดำเนินการในน้ำที่ระดับความลึก 10 ฟุต (3.048 เมตร) แต่ไม่เกิน 300 ฟุต (91.44 เมตร) มีอายุไม่เกิน 1กะ (Operation Shift)
- 3.1.15.11 งานบนที่สูงและเสี่ยงตก มีอายุไม่เกิน 1กะ (Operation Shift)และหากงานยังไม่แล้วเสร็จสามารถต่อใบอนุญาตทำงานในกะถัดไปได้ แต่ไม่เกิน 1วัน/24 ชม. คือ การทำงานบนที่สูงเกินกว่า 2 เมตรขึ้นไปหรือการทำงานในสถานที่อาจได้รับอันตรายจากการลื่นล้ม ที่มีความสูงตั้งแต่ 4 เมตรขึ้นไป
- 3.1.15.12 งานที่ได้การรับยกเว้นไม่ต้องมีใบอนุญาตทำงาน ได้แก่
- งานควบคุมการผลิตของส่วนปฏิบัติการผลิต โดยต้องมี WI/Procedure
  - งานขนถ่ายสารเคมีทางรถขนส่งสารเคมีที่กำกับดูแลโดยส่วนปฏิบัติการผลิตโดยต้องมี WI/Procedure
  - งานซ่อมบำรุงที่ดำเนินการโดยพนักงานหรือผู้รับเหมาที่อยู่ภายใต้สังกัดส่วนซ่อมบำรุงและปฏิบัติงานภายใน Maintenance Workshop
  - งานจัดเก็บ/เคลื่อนย้ายวัสดุ อุปกรณ์ภายในพื้นที่คลังพัสดุ โดยใช้เครื่องจักรที่มีการติดตั้งไว้และดำเนินการโดยเจ้าหน้าที่คลังพัสดุ (Un control Area)
  - งานวิเคราะห์ภายในห้องปฏิบัติการเคมีที่ดำเนินการโดยพนักงานห้องปฏิบัติการหรือผู้รับเหมาที่อยู่ภายใต้สังกัดแผนกห้องปฏิบัติการเคมี โดยต้องมี WI/Procedure



- กรณีบุคคลภายนอกหรือผู้ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องในพื้นที่เขตผลิตต้องการเข้าพื้นที่เขตผลิตโดยไม่ได้มีการขออนุญาตหรือไม่ได้มีการทำงานกับอุปกรณ์ต้องแจ้งและได้รับอนุญาตจาก Shift O/P Manager ก่อนเข้าพื้นที่เขตผลิตทุกครั้ง สำหรับบุคคลภายนอกต้องมีพนักงาน GPSC หรือผู้ควบคุมงานที่รับผิดชอบนำพาเข้า โดยต้องปฏิบัติตามระเบียบการปฏิบัติงานเรื่อง การจัดการด้านความมั่นคงปลอดภัยทุกครั้ง

## สรุปตาราง

ชนิด PTW	ระยะเวลาของการอนุญาตให้ทำงาน (กะ/วัน)
1. งานทั่วไป (General Work )	มีอายุไม่เกิน 1 วัน/24 ชม.
2. งานตัดแยกพลังงาน (LOTO)	จนกว่างานจะแล้วเสร็จ
3. งานซ่อมบำรุงเครื่องกล อุปกรณ์และแรงดัน (Live mechanical work)	มีอายุไม่เกิน 1กะ (Operation Shift) และหากงานยังไม่แล้วเสร็จสามารถต่อใบอนุญาตทำงานในกะถัดไปได้ แต่ไม่เกิน 1วัน/24 ชม.
4. งานที่มีความร้อนหรือประกายไฟ (Hot Work)	มีอายุไม่เกิน 1กะ (Operation Shift)
5. งานเกี่ยวกับสารเคมี	มีอายุไม่เกิน 1กะ (Operation Shift) และหากงานยังไม่แล้วเสร็จสามารถต่อใบอนุญาตทำงานในกะถัดไปได้ แต่ไม่เกิน 1วัน/24 ชม.
6. งานในพื้นที่อวกาศ (Confined Space Work)	มีอายุไม่เกิน 1กะ (Operation Shift)
7. งานขุดเจาะ	มีอายุไม่เกิน 1กะ (Operation Shift) และหากงานยังไม่แล้วเสร็จสามารถต่อใบอนุญาตทำงานในกะถัดไปได้ แต่ไม่เกิน 1วัน/24 ชม.
8. งานฉาบริ่งสี	มีอายุไม่เกิน 1กะ (Operation Shift) และหากงานยังไม่แล้วเสร็จสามารถต่อใบอนุญาตทำงานในกะถัดไปได้ แต่ไม่เกิน 1วัน/24 ชม.
9. งานไฟฟ้า	มีอายุไม่เกิน 1กะ (Operation Shift) และหากงานยังไม่แล้วเสร็จสามารถต่อใบอนุญาตทำงานในกะถัดไปได้ แต่ไม่เกิน 1วัน/24 ชม.
10. งานประดาน้ำ	มีอายุไม่เกิน 1กะ (Operation Shift)
11. งานบนที่สูง	มีอายุไม่เกิน 1กะ (Operation Shift) และหากงานยังไม่แล้วเสร็จสามารถต่อใบอนุญาตทำงานในกะถัดไปได้ แต่ไม่เกิน 1วัน/24 ชม.

## 4. หลักการและเหตุผล

## 4.1 หลักการทั่วไป

- 4.1.1 ผู้ควบคุมงานจัดทำ JSEA และให้มีการพิจารณา ทบทวน JSEA ตามระดับความเสี่ยง โดยอ้างอิงตามระเบียบปฏิบัติงาน เรื่อง การวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม
- 4.1.2 ผู้ควบคุมงานต้องวางแผนงานการทำงานร่วมกับ Shift O / P Manager (SM) ลงหน้าอย่างน้อย 1 วัน เพื่อให้หน่วยงานผลิตได้มีการเตรียมความพร้อมของสถานที่ทำงานหรือสถานที่เกี่ยวข้อง ให้เกิดความปลอดภัยแก่ผู้ปฏิบัติงาน
- 4.1.3 ผู้ควบคุมงาน, ผู้ปฏิบัติงานและ/หรือผู้ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานนั้น ต้องดำเนินการจัดทำแบบสำรวจอันตรายที่อาจเกิดขึ้นหน้างานและการสนทนาด้านความปลอดภัย (On Site JSEA and Toolbox Talk ) ก่อนเริ่มปฏิบัติงานทุกวัน
- 4.1.4 ในกรณีที่เกิดอุบัติเหตุหรือเหตุฉุกเฉินต้องหยุดการทำงาน ต้องหาสาเหตุของอุบัติเหตุหรือเหตุฉุกเฉินนั้น เพื่อปรับปรุงมาตรการป้องกันใน JSEA ของงานนั้นๆ

เอกสารนี้เป็นเอกสารภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม

## 4.2 ขอบกำหนดพิเศษ

กฎเฉพาะต่อไปนี้จะบังคับกับนโยบายดังนี้:

- 4.2.1 การอนุญาตทำงานที่เกี่ยวข้องกับระบบโครงข่ายไฟฟ้า (Electrical Network)
  - JSEA ของกิจกรรมการทำงานของระบบโครงข่ายไฟฟ้า ที่เชื่อมต่อระหว่างโรงไฟฟ้า เช่น ระบบสายส่งไฟฟ้า, ระบบป้องกัน, ระบบการส่งและควบคุมการทำงานของระบบไฟฟ้าของกลุ่ม GPSC ของระบบ 230 kV, 115 kV, 22 KV หรือเครือข่ายใด ๆ ที่เกี่ยวข้อง จะต้องได้รับการพิจารณา ตรวจสอบและอนุมัติโดย Plant Manager หรือ operation Manager
- 4.2.2 การอนุญาตทำงานในพื้นที่หวงห้ามเด็ดขาด
  - พื้นที่หวงห้ามเด็ดขาด คือพื้นที่ที่มีการจำกัด การเข้าถึงตามที่กำหนดโดย Plant Manager หรือ operation Manager ของแต่ละพื้นที่ ที่อาจมีอันตราย ความเสี่ยงด้านความปลอดภัยหรือที่อาจจะมีผลกระทบต่อการผลิตและลูกค้า ซึ่งใบอนุญาตทำงาน, JSEA และขั้นตอนการทำงาน จะต้องได้รับตรวจสอบและอนุมัติโดย Plant Manager หรือ operation Manager เพื่อให้ใช้ใบอนุญาตทำงานที่เหมาะสมสำหรับพื้นที่หวงห้ามเด็ดขาดนั้น
- 4.2.3 การอนุญาตทำงานในพื้นที่ Remote Area
  - Remote Area คือพื้นที่ที่อยู่นอกเขตพื้นที่การผลิตของโรงไฟฟ้า เช่น สถานีจ่ายไฟฟ้าย่อย (MTP1, MTP2, MTP3), ระบบสายส่งไฟฟ้า, Metering ในพื้นที่ของลูกค้านั้น เป็นต้น โดยต้องมีการกำหนดพื้นที่โดย Plant Manager หรือ operation Manager
  - การอนุญาตขอทำงานให้ผู้ควบคุมงานขออนุญาตทำงานผ่านเครื่องมือสื่อสาร เช่น วิทยุสื่อสาร หรือโทรศัพท์มือถือ เพื่อติดต่อสื่อสารมายัง Shift O/P Manager (SM) เพื่อให้พิจารณาตามรายการความปลอดภัย และพิจารณาอนุญาตให้ทำงานได้ รวมถึงการอัปเดตสถานะมาตรการความปลอดภัยตามที่ระบุใน JSEA ระหว่างทำงาน และเมื่องานเสร็จสมบูรณ์ จึงดำเนินการปิดใบอนุญาตทำงาน
- 4.2.4 การอนุญาตทำงานที่เกี่ยวข้องกับ Plant Modification และ Project construction Area
  - งานโครงการ Plant Modification และ Project construction การอนุญาตขอทำงานให้ผู้ควบคุมงานขออนุญาตต่อ Shift O/P Manager (SM) เว้นแต่ว่า โครงการมีการกั้นพื้นที่แยกส่วนออกจากขอบเขตโรงไฟฟ้าชัดเจน ทางโครงการสามารถบริหารจัดการระบบอนุญาตทำงานได้เองภายในเขตพื้นที่ และต้องไม่ขัดต่อระเบียบปฏิบัตินี้ และ/หรือข้อกำหนดของหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 4.2.5 การอนุญาตทำงานในกรณีที่ไม่สามารถตัดแยกระบบ หรือทำการล๊อคอุปกรณ์ไม่ได้ (Single Element Protection)
  - ให้ใช้วิธี Double Block & Bleed กับอุปกรณ์ เครื่องจักร ระบบท่อที่มีไอน้ำ, น้ำร้อน, สารเคมีอันตราย พลังงานไฟฟ้า หรือ แหล่งพลังงานอื่นใด ที่อาจก่อให้เกิดการได้รับบาดเจ็บรุนแรง ในกรณีที่ไม่สามารถดำเนินการวิธี Double Block & Bleed ได้ ทางผู้อนุญาตต้องแจ้งให้ผู้จัดการส่วนปฏิบัติการผลิตและผู้จัดการโรงไฟฟ้า (สำหรับโรงงานที่มีผู้จัดการโรงงาน) เพื่ออนุมัติ และต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาทราบตามลำดับชั้นจนถึงรองกรรมการผู้จัดการใหญ่ปฏิบัติการ
- 4.2.6 การสั่งหยุดงาน (Stop Work Authority, SWA)
  - อำนาจในการสั่งหยุดงาน เป็นสิทธิ์และหน้าที่ของพนักงานจีพีเอสซี ลูกจ้างชั่วคราว และผู้รับเหมาทุกคนในการหยุดงานทันที หากพบว่าการปฏิบัติงานใด ๆ ในงานนั้น อาจนำไปสู่การเกิดอุบัติเหตุหรืออุบัติเหตุร้ายแรงได้ โดยต้องทำการแก้ไขให้เกิดความปลอดภัยก่อน จึงจะสามารถทำงานต่อไปได้

เอกสารนี้เป็นเอกสารภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม



- การสั่งหยุดงานจะต้องแจ้ง Shift O / P Manager (SM) หรือผู้ควบคุมงานของกลุ่ม GPSC ให้รับทราบทันที การสั่งหยุดงานจะถูกบันทึกไว้ในรายงานอุบัติการณ์ตามที่ระบุไว้ในขั้นตอนการรายงานอุบัติเหต / อุบัติการณ์

## 5. บทบาทหน้าที่ และ ความรับผิดชอบ

- 5.1 ผู้จัดการฝ่ายอาวุโสความมั่นคง ปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม
- พิจารณาแต่งตั้งผู้อนุญาต ผู้ควบคุมงาน ในระบบการขออนุญาตทำงานของบริษัทในกลุ่ม จีพีเอสซี
- 5.2 เจ้าหน้าที่และผู้จัดการความมั่นคงปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม
- ประสานงานเพื่อจัดให้มีการอบรมหรือสื่อความระบบการขออนุญาตทำงานสำหรับผู้อนุญาต ผู้ควบคุมงาน และ พร้อมกำหนดให้มีการประเมินผลความรู้ผู้เข้ารับการอบรมหรือรับการสื่อความ โดยกำหนดเกณฑ์การผ่าน 90% ขึ้นไป
  - ดำเนินการจัดให้มีการอบรมหรือสื่อความระบบการขออนุญาตทำงานสำหรับผู้อนุญาต ผู้ควบคุมงาน และเมื่อมีการร้องขอจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
  - จัดทำหรือปรับปรุงทะเบียนรายชื่อผู้อนุญาต ผู้ควบคุมงาน ตามระบบการขออนุญาตทำงานให้เป็นปัจจุบัน
  - ประสานงานผู้เกี่ยวข้องในการจัดทำรายการสถานที่อันตรายของทุกพื้นที่
- 5.3 ผู้อนุญาต
- ต้องผ่านการอบรม หรือการศึกษาด้วยตนเองในเรื่องระบบการขออนุญาตทำงานตามเอกสารการอบรมระบบการขออนุญาตทำงานและระเบียบการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง พร้อมผ่านการประเมินผลความรู้ โดยกำหนดเกณฑ์การผ่าน 90% ขึ้นไป โดยผู้ที่ผ่านจะได้รับการขึ้นทะเบียนรายชื่อผู้อนุญาต ผู้ควบคุมงาน ตามระบบการขออนุญาตทำงาน
  - เป็นผู้พิจารณาร่วมกับผู้ควบคุมงานในการวางแผนการปฏิบัติงานและการกำหนดมาตรการป้องกันอันตราย
  - เป็นผู้เตรียมการในการตัดแยกระบบทุกระบบที่เกี่ยวข้องกับการทำงานเพื่อให้เกิดความปลอดภัยก่อนเริ่มปฏิบัติงาน
  - เป็นผู้พิจารณาร่วมกับผู้ควบคุมงานในการพิจารณาเกี่ยวกับการลิดอกฤกษ์ และแขวนป้ายตามระเบียบการปฏิบัติงาน เรื่อง การตัดแยกระบบ ลิดอกฤกษ์และแขวนป้าย
  - ตรวจสอบ และกำหนดรายละเอียดเพิ่มเติมในใบขออนุญาตทำงานและเอกสารที่เกี่ยวข้อง กรณีที่ผู้ควบคุมงานและระบุไม่ครอบคลุม
  - ผู้อนุญาตหรือผู้ตรวจสอบ ต้องทำการตรวจสอบให้มั่นใจว่าการเตรียมการปฏิบัติงานเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในใบขออนุญาตทำงาน ณ สถานที่ปฏิบัติงานจริงก่อนเริ่มงาน และต่อจากนั้นอย่างน้อย 1 ครั้ง ทุกๆ 4-6 ชั่วโมงหลังจากการเปิดใบขออนุญาตทำงาน ไม่รวมช่วงเวลาที่มีการพัก สำหรับกรณีที่ไม่มีมีการดำเนินการภายในเงื่อนไขที่กำหนดดังกล่าว และไม่สามารถติดต่อหรือผู้ควบคุมงานได้นั้น ให้ผู้อนุญาตทำการหยุดงานก่อนชั่วคราวเพื่อตรวจสอบ
  - ผู้อนุญาตหรือผู้ตรวจสอบ ต้องตรวจวัดปริมาณความเข้มข้นก๊าซติดไฟ ออกซิเจน หรือสารเคมี (ขึ้นกับประเภทของงานที่ขออนุญาต) ครั้งแรก โดยวัดก่อนเริ่มงาน และวัดครั้งถัดไปทุกๆ 4 ชั่วโมงนับจากเวลาที่เริ่มปฏิบัติงานจริง พร้อมลงบันทึกในใบอนุญาตทำงานงานที่มีความร้อนหรือประกายไฟฉบับสำเนา
  - ผู้อนุญาตหรือผู้ตรวจสอบ ต้องตรวจสอบความเรียบร้อยของพื้นที่ปฏิบัติงานเมื่องานเสร็จสมบูรณ์ก่อนที่จะปิดใบอนุญาตทำงานและใบขออนุญาตทำงาน
  - ต้องอยู่ภายในพื้นที่ตั้งของสถานที่ปฏิบัติงานตลอดเวลาที่มีการอนุญาตให้ปฏิบัติงานภายในพื้นที่ที่รับผิดชอบ
  - ดำเนินการเพิ่มการตรวจสอบหากได้รับการร้องขอจากผู้ปฏิบัติงาน ผู้ควบคุมงานหรือผู้เกี่ยวข้อง
- 5.4 ผู้ควบคุมงาน

- ต้องผ่านการอบรม หรือการศึกษาด้วยตนเองในเรื่องระบบการขออนุญาตทำงานตามเอกสารการอบรมระบบการขออนุญาตทำงานและระเบียบการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง พร้อมผ่านการประเมินผลความรู้ โดยกำหนดเกณฑ์การผ่าน 90% ขึ้นไป โดยผู้ที่ผ่านจะได้รับการขึ้นทะเบียนรายชื่อผู้อนุญาต ผู้ควบคุมงาน ตามระบบการขออนุญาตทำงาน
  - ต้องเป็นผู้ที่มีหน้าที่ความรับผิดชอบตรงกับงานที่ขออนุญาต เช่น งานซ่อมบำรุง แก้ไข ติดแปลง หรือปรับปรุงอุปกรณ์ ระบบไฟฟ้า และผู้ควบคุมงานต้องเป็นผู้ที่มีหน้าที่ความรับผิดชอบทางไฟฟ้า หรือผู้ควบคุมงานมีหน้าที่ความรับผิดชอบไม่ตรงกับงานที่ขออนุญาตแต่สามารถชี้แจงรายละเอียดงานที่ขออนุญาตได้ชัดเจนและครบถ้วนก็สามารถเป็นหรือผู้ควบคุมงานในการเปิดและปิดใบขออนุญาตทำงานได้
  - ผู้ควบคุมงานที่จำเป็นต้องขออนุญาตทำงานนอกเขตพื้นที่ที่รับผิดชอบอยู่เป็นประจำ ผู้ควบคุมงานจะต้องผ่านการสอนงาน OJT เพื่อให้ทราบถึงความเสี่ยงอันตรายจากการทำงานในพื้นที่นอกเขตพื้นที่ที่ประจำจากระดับผู้จัดการแผนกในสายงานนั้นๆ ก่อนทำการขออนุญาตทำงาน
  - ต้องเป็นผู้จัดเตรียมและระบุรายละเอียดในใบขออนุญาตทำงานในส่วนที่เกี่ยวข้อง พร้อมจัดเตรียมเอกสารดังกล่าวด้านล่าง เพื่อส่งให้ผู้อนุญาตที่ออกใบขออนุญาตทำงาน พิจารณาการอนุญาตทำงาน
  - ตรวจสอบใบอนุญาตทำงานตามประเภทงานพร้อมระบุและเอกสารประกอบอื่นๆ เช่น
    - จำนวน และรายชื่อผู้ปฏิบัติงานตามใบขออนุญาตทำงานสำหรับกรณีใบขออนุญาตทำงานผ่านการอนุญาตแล้ว และมีการเปลี่ยนแปลงจำนวนและรายชื่อผู้ปฏิบัติงานต้องแจ้งให้ผู้ควบคุมงาน และผู้อนุญาตทราบ พร้อมแก้ไขที่เกี่ยวข้องเอกสารให้เป็นปัจจุบัน
    - P&ID, Drawing, Logic Diagram, Single Line Diagram หรือ Layout ตามรายละเอียดงานที่ขออนุญาต
    - การวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม (JSEA)
    - แบบสำรวจอันตรายที่อาจเกิดขึ้นหน้างานและการสนทนาด้านความปลอดภัย (On Site JSEA and Toolbox Talk )
- 5.4.1 กรณีที่เปิดใบขออนุญาตทำงานแล้ว แต่ไม่สามารถปิดใบขออนุญาตทำงานหลังจากงานเสร็จสิ้น สามารถที่จะมอบหมาย โอนถ่ายงานให้บุคคลอื่นในสายงานบังคับบัญชาเดียวกันปิดใบขออนุญาตทำงานได้ แต่ต้องมีการมอบหมายคนใหม่ในใบขออนุญาตทำงานที่ขอไว้
- 5.4.2 กรณีงานในสถานที่อันตรายผู้ควบคุมงานต้องอยู่ในพื้นที่ตั้งของสถานที่ปฏิบัติงานตลอดเวลากรณีที่มีการปฏิบัติงาน
- 5.4.3 ต้องทำการตรวจสอบให้มั่นใจว่าการเตรียมการปฏิบัติงานเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในใบอนุญาตทำงานและใบขออนุญาตทำงาน ณ สถานที่ปฏิบัติงานจริงก่อนเริ่มงาน และต่อจากนั้น ทุกๆ 4-6 ชั่วโมงหลังจากการเปิดใบขออนุญาตทำงาน
- 5.4.4 ต้องตรวจวัดปริมาณความเข้มข้นก๊าซติดไฟ ออกซิเจน หรือสารเคมี ครั้งที่ 2 (ขึ้นกับประเภทของงานที่ขออนุญาต โดยครั้งแรกจะถูกตรวจโดยผู้อนุญาตหรือผู้ตรวจสอบ) หลังจากเริ่มปฏิบัติงานจริง 2 ชั่วโมง และวัดครั้งถัดไปทุกๆ 4 ชั่วโมงนับจากเวลาที่เริ่มปฏิบัติงานจริง พร้อมลงบันทึกในใบอนุญาตทำงาน(ฉบับสำเนา) พร้อมแจ้งค่าตรวจวัดให้ผู้อนุญาตให้รับทราบด้วย
- 5.4.5 ดำเนินการให้ผู้ปฏิบัติงานหรือผู้รับเหมาที่จะเข้าทำงานใน GPSC ต้องผ่านการอบรมตามระเบียบการปฏิบัติงาน เรื่อง การฝึกอบรมด้านความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมสำหรับผู้รับเหมา
- 5.4.6 ดำเนินการให้อุปกรณ์ เครื่องมือ ที่จะนำเข้ามาใช้งานต้องผ่านตรวจสอบตามระเบียบการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการตรวจสอบสภาพความปลอดภัยอุปกรณ์ไฟฟ้า อุปกรณ์ยก เครื่องมือกล เครื่องจักรยนต์ พร้อมดูแลอุปกรณ์ เครื่องมือให้มีสภาพที่ปลอดภัยและควบคุมการใช้งานอุปกรณ์ เครื่องมือให้เหมาะสมกับประเภทของงานตลอดเวลา



- 5.4.7 ต้องมั่นใจและเข้าใจถึงขอบเขตของงานที่ต้องปฏิบัติ เพื่อทำการวางแผนการปฏิบัติงานและการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม (JSEA)
- 5.4.8 นำการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม(JSEA)ของงานที่ขออนุญาตสื่อสารให้ผู้ปฏิบัติงานรับทราบ
- 5.4.9 ต้องทำความเข้าใจและแจ้งรายละเอียดต่างๆที่ระบุในใบอนุญาตทำงานกับผู้ปฏิบัติงานก่อนที่เริ่มปฏิบัติงานทุกครั้ง
- 5.4.10 ทำความเข้าใจและปฏิบัติตามรายละเอียดที่ได้รับไว้ในใบอนุญาตทำงานอย่างเคร่งครัดในการทำงาน พร้อมควบคุมให้มีการดำเนินการตามขั้นตอนการทำงานให้ปลอดภัยอย่างต่อเนื่องตลอดเวลาการทำงาน
- 5.4.11 ควบคุมดูแลให้ผู้ปฏิบัติงานใช้เครื่องป้องกันอันตรายและอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล และตรวจตราให้อุปกรณ์ดังกล่าวให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน
- 5.4.12 ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานตามระเบียบการปฏิบัติงาน เรื่อง การควบคุมการทำงานของผู้รับเหมา
- 5.4.13 ต้องเตรียมการสื่อสัญญาณ และแขวนป้ายตามระเบียบการปฏิบัติงาน เรื่อง การตัดแยกระบบสื่อสัญญาณและแขวนป้าย
- 5.4.14 ต้องนำใบอนุญาตทำงานให้ผู้ตรวจสอบดำเนินการตรวจสอบความพร้อมก่อนเริ่มงาน ณ สถานที่ปฏิบัติงาน
- 5.4.15 ให้แนบสำเนารายชื่อและจำนวนผู้ปฏิบัติงานที่ได้ผ่านการชี้แจงรายละเอียดของงาน, JSEA, On site JSEA และการพูดคุยด้านความปลอดภัย ให้กับผู้อนุญาตด้วย
- 5.4.16 ควบคุมดูแลผู้ปฏิบัติงาน และสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน พร้อมทั้งตรวจสอบพื้นที่เพื่อคืนสภาพเดิมหลังเลิกปฏิบัติงานให้อยู่ในสภาพที่เรียบร้อย และปลอดภัย
- 5.4.17 ดูแลให้ใบอนุญาตทำงาน(ฉบับสำเนา)แสดงไว้อย่างชัดเจน ณ พื้นที่ปฏิบัติงานตลอดเวลา จนกว่างานจะสิ้นสุดลง
- 5.4.18 การปฏิบัติงานในบริเวณที่มีแสงสว่างไม่เพียงพอต้องจัดเตรียมระบบแสงสว่างในการทำงานให้เพียงพอและเหมาะสมกับลักษณะงานที่ทำ
- 5.4.19 แจ้งผู้ปฏิบัติงานให้หยุดงานทันที กรณีลักษณะงานมีการเปลี่ยนแปลงไม่สอดคล้องกับลักษณะงานที่ได้รับไว้ในใบอนุญาตทำงานหรือสภาพแวดล้อมในการทำงานมีการเปลี่ยนแปลง พร้อมทั้งแจ้งให้ผู้อนุญาตทราบทันที
- 5.4.20 เมื่องานที่ปฏิบัติแล้วเสร็จ หรือใบอนุญาตทำงานหมดอายุ หรือต้องมีการต่ออายุ ให้นำใบอนุญาตทำงานกลับไปที่ผู้อนุญาตเพื่อปิดงานหรือขอต่ออายุ
- 5.5 พนักงานปฏิบัติการผลิต (Operator)
- ดำเนินการตัดแยกระบบออกจากแหล่งพลังงาน ล็อคกุญแจหรือแขวนป้ายตามระเบียบการปฏิบัติงาน เรื่อง การตัดแยกระบบ ล็อคกุญแจและแขวนป้าย
  - ปฏิบัติตามที่รับมอบหมายโดย Shift O / P Manager (SM) มีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดหาอุปกรณ์ที่เหมาะสมในการตัดแยกพลังงาน
- 5.6 ผู้ตรวจสอบ
- ตรวจสอบสถานที่ทำงานและสภาพการทำงานว่าปลอดภัย ตามรายละเอียดในใบอนุญาตตามประเภทงาน
  - ในระหว่างการทำงานหรืองานที่ทำอย่างต่อเนื่อง ให้ตรวจสอบสถานที่ทำงานเป็นระยะ ๆ ทุก 4-6 ชม.ตามคำแนะนำของ Shift O / P Manager (SM)หรือผู้อนุญาต และตรวจสอบให้แน่ใจว่ามีการกำหนดมาตรการควบคุมตามใบอนุญาตที่ได้รับการอนุมัติแล้ว
  - หลังจากงานเสร็จสิ้นให้ตรวจสอบที่ทำงาน เพื่อให้แน่ใจว่าเครื่องมืออุปกรณ์และคนงานทั้งหมดออกจากที่ทำงานและผู้ที่ทำงานทำความสะอาด 5ส และพร้อมสำหรับการทำให้เครื่องจักร อุปกรณ์และสถานที่ สามารถกลับมาสู่สภาพปกติ
  - รวบรวมป้ายสำเนาใบอนุญาตทำงานทั้งหมดให้กับผู้อนุญาต
- 5.7 เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยและดับเพลิง

- ยืนยันการอนุญาตใบอนุญาตทำงานเพื่อแจ้งการเข้าเริ่มงานของผู้ปฏิบัติงาน ณ พื้นที่ปฏิบัติงาน โดยรายละเอียดที่แจ้งประกอบด้วย เลขที่ใบอนุญาตทำงาน พื้นที่ปฏิบัติงาน ชื่อผู้ควบคุมงาน และ
  - ตรวจสอบว่าผู้เข้าปฏิบัติงานสวมใส่ PPE พื้นฐาน ได้แก่ หมวกนิรภัย แว่นตานิรภัย และรองเท้านิรภัย ครบทุกประเภท และ PEE พื้นฐานดังกล่าวมีสภาพสมบูรณ์พร้อมใช้งาน
  - ทวนสอบตรวจสอบอุปกรณ์ เครื่องมือ ที่จะนำเข้าไปงานผ่านตรวจสอบสภาพตามระเบียบการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการตรวจสอบสภาพความปลอดภัยอุปกรณ์ไฟฟ้า อุปกรณ์ยก เครื่องมือกล เครื่องจักรยนต์ พร้อมดูแลอุปกรณ์
  - จัดเตรียมถังดับเพลิงสำรองให้พร้อมใช้งานและพร้อมให้ยืมเมื่อมีการร้องขอจากกรณีมีการปฏิบัติงานที่ก่อให้เกิดประกายไฟ
- กรณีไม่พบข้อใดข้อหนึ่งแล้วแต่พบว่าใบอนุญาตทำงานได้อนุญาตให้ผู้ปฏิบัติงานแล้ว แต่พื้นที่ปฏิบัติงานหรือการปฏิบัติงานมีสภาพที่ไม่ปลอดภัย หรืออาจส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม สามารถแจ้งผู้ควบคุมงานให้หยุดการปฏิบัติงานชั่วคราว เพื่อให้มีการดำเนินการแก้ไขในสิ่งที่ไม่ปลอดภัยก่อน และในขณะเดียวกันบุคคลเหล่านั้นต้องแจ้งให้ผู้อนุญาตทราบในการให้หยุดการปฏิบัติงานชั่วคราว
- 5.8 ผู้ช่วยเหลือ หมายถึง พนักงานของ GPSC หรือผู้รับเหมาที่ผ่านการฝึกอบรมตามกฎหมายกำหนดในเรื่อง ความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ ซึ่งทำหน้าที่ ดูแล ติดต่อสื่อสารกับผู้ปฏิบัติงานภายในที่อับอากาศ เพื่อให้ความช่วยเหลือเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินทั้งภายนอก และภายในที่อับอากาศ
- 5.9 ผู้เฝ้าระวังไฟ หมายถึง พนักงานของ GPSC หรือผู้รับเหมาที่ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรดับเพลิงขั้นต้นหรือ หลักสูตรผู้เฝ้าระวังไฟ(Fire Watch Man) ที่ได้รับมอบหมายจากผู้ควบคุมงาน ให้เป็นผู้ทำหน้าที่เฝ้าระวังการเกิดอัคคีภัย สำหรับงานที่มีความร้อนหรือประกายไฟที่เกิดประกายไฟภายนอกเห็นได้อย่างชัดเจน open flame และ non open flame ใน hazardous zone
- 5.10 ผู้ตรวจวัดก๊าซ หมายถึง พนักงานปฏิบัติการผลิตหรือผู้ควบคุมงานที่ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตร การใช้งานเครื่องตรวจวัดก๊าซ (Gas Tester) หรือผ่านทดสอบ พิจารณาคัดสมมติแล้วจากหน่วยงาน SHE โดยให้มีหน้าที่ ดังนี้
- ตรวจวัดก๊าซอันตราย, ก๊าซติดไฟ,และก๊าซออกซิเจนในบรรยากาศการทำงาน ตามรายละเอียดของใบอนุญาตทำงาน ทั้งก่อนและระหว่างการทำงานของใบอนุญาตทำงาน
  - บันทึกค่าตรวจวัดในใบอนุญาตทำงาน
  - ถ้าผลตรวจวัดก๊าซไม่เป็นไปตามค่ามาตรฐานหรือไม่สอดคล้องตามใบอนุญาตทำงาน ให้หยุดการทำงาน และแจ้งให้ผู้อนุญาตรับทราบทันที
- 5.11 Qualified Person บุคคลที่มีคุณสมบัติเฉพาะด้านหรือผู้เชี่ยวชาญด้านเทคนิค ที่มีทักษะและความรู้ที่เกี่ยวข้องกับงานที่จะดำเนินการ ซึ่งถูกมอบหมายให้ดูแลรับผิดชอบงานโดยผู้บังคับบัญชาตามสายงาน หรือผู้ทำงานที่อาจเป็นพนักงานกลุ่ม GPSC หรือผู้รับเหมาที่ได้รับการแต่งตั้งโดย SVP SSHE
- 5.12 Safety Observer ผู้สังเกตการณ์ด้านความปลอดภัยทำการสังเกตความปลอดภัยที่สถานที่ทำงานสามารถระบุอันตราย (ถ้ามี) ที่เกี่ยวข้องกับการที่จะดำเนินการ ในกลุ่ม GPSC ผู้สังเกตการณ์ความปลอดภัยสามารถเป็นพนักงานกลุ่ม GPSC หรือบุคคลที่ได้รับการมอบหมายจาก Shift O / P Manager (SM) หรือหัวหน้างาน อาจเป็นผู้รับเหมาที่มีคุณสมบัติกับกลุ่ม GPSC

## 6. รายละเอียดกระบวนการ

- 6.1 การดำเนินการ / การเตรียมการด้านความปลอดภัย
- 6.1.1 การขออนุญาตทำงานภายในพื้นที่ควบคุมการขออนุญาตทำงานที่มีผลกระทบกับพื้นที่ที่อยู่ติดกัน ต้องแจ้งให้ผู้อนุญาตของพื้นที่ติดกันดังกล่าวทราบ พร้อมลงนามรับทราบ
- 6.1.2 การขออนุญาตทำงานภายในพื้นที่ควบคุมการขออนุญาตทำงานที่อยู่นอกพื้นที่เขตผลิตต้องแจ้งให้ผู้อนุญาตของพื้นที่เขตผลิตทราบ พร้อมลงนามรับทราบทุกกรณี เนื่องจากมีความเกี่ยวข้องในการควบคุมและจัดการเหตุฉุกเฉิน



## 6.2 การเตรียมการด้านความปลอดภัยสำหรับงานทั่วไป

## 6.2.1 ผู้อนุญาต ดำเนินการดังนี้

- (1) ให้มีการปฏิบัติของผู้ปฏิบัติงานเป็นไปตาม JSEA ที่ได้รับพิจารณาอนุมัติแล้ว
- (2) ให้มีการปฏิบัติตามรายการตรวจสอบความปลอดภัยของประเภทงานทั่วไป (General work checklist)
- (3) หากเป็นการทำงานบนที่สูงหรืองานตึ้นนั่งร้าน ต้องได้รับการตรวจสอบตามรายการตรวจสอบความปลอดภัย
- (4) หากเป็นงานเกี่ยวกับกรวยก โดยใช้ปั้นจั่น, รถเข็น ต้องได้รับการตรวจสอบตามรายการตรวจสอบความปลอดภัยและเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

## 6.2.2 ผู้ควบคุมงาน ดำเนินการดังนี้

- (1) เตรียมการเพื่อดำเนินงานตามใบอนุญาตทำงานทั่วไป (General work checklist)
- (2) ดำเนินการตรวจสอบความปลอดภัยของประเภทงานทั่วไป (General work checklist)
- (3) ควบคุม ดูแลการทำงานให้เป็นไปตามรายการใบอนุญาตทำงานสำหรับงานทั่วไป ตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน

## 6.3 การเตรียมการด้านความปลอดภัยสำหรับงานตัดแยกพลังงาน ให้ดำเนินการตามขั้นตอนการปฏิบัติงานการตัดแยกพลังงาน

## 6.4 การเตรียมการด้านความปลอดภัยสำหรับงานในเครื่องกล

## 6.4.1 อนุญาต ดำเนินการดังนี้

- 6.4.1.1 ดำเนินการตัดแยกระบบออกจากแหล่งพลังงาน ล็อคกุญแจหรือแขวนป้ายตามระเบียบการปฏิบัติงาน เรื่อง การตัดแยกระบบ ล็อคกุญแจและแขวนป้ายล็อคกุญแจ และแขวนป้าย
- 6.4.1.2 ตรวจวัดแรงดันหรืออุณหภูมิ ดังนี้

- 1) มีการใส่สารตัดไฟออกจากระบบ/อุปกรณ์ ต้องเป็น 0% LEL
- 2) มีการใส่สารเคมีออกจากระบบ/อุปกรณ์ ไม่มีของเหลว หรือสารเคมีตกค้างอยู่ภายในระบบ/อุปกรณ์
- 3) ลดแรงดันของแหล่งพลังงานภายในระบบ/อุปกรณ์จนอยู่ในระดับที่ปลอดภัยน้อยกว่า 1 บาร์
- 4) ลดอุณหภูมิของระบบ/อุปกรณ์ ต้องต่ำกว่า 55 องศาเซลเซียส

## 6.4.2 ผู้ควบคุมงาน ดำเนินการดังนี้

- 6.4.2.1 เตรียมการเพื่อดำเนินงานตามรายละเอียดความปลอดภัยสำหรับงานในเครื่องกล
- 6.4.2.2 ดำเนินการตรวจสอบใบอนุญาตทำงานของงานในเครื่องกล
- 6.4.2.3 ควบคุม ดูแลการทำงานให้เป็นไปตามใบอนุญาตทำงานของงานในเครื่องกล ตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน

## 6.5 การเตรียมการด้านความปลอดภัยสำหรับงานที่มีความร้อน หรือประกายไฟ

## 6.5.1 ผู้อนุญาต ดำเนินการดังนี้

- 6.5.1.1 ทวนสอบและยืนยันการตัดแยกระบบออกจากแหล่งพลังงาน ล็อคกุญแจหรือแขวนป้ายตามระเบียบการปฏิบัติงาน เรื่อง การตัดแยกระบบ ล็อคกุญแจและแขวนป้ายล็อคกุญแจ และแขวนป้าย

- 6.5.1.2 ตรวจวัดปริมาณก๊าซติดไฟบริเวณจุดปฏิบัติงาน และพื้นที่โดยรอบก่อนเริ่มปฏิบัติงานจริงและตามความรับผิดชอบ โดยปริมาณความเข้มข้นก๊าซติดไฟต้องเป็น 0% LEL กรณีไม่ได้ 0% LEL ต้องกลับไปดำเนินการตามข้อ 1

- 6.5.1.3 ต้องดูแล ควบคุมมิให้มีการทำแก๊สตัวอย่าง หรือระบายสารตัดไฟในบริเวณใกล้เคียงสถานที่ที่ปฏิบัติงานที่มีความร้อน หรือประกายไฟตลอดระยะเวลาการทำงาน

- 6.5.1.4 ตรวจเช็คการทำงานของผู้ควบคุมงานหรือในการดำเนินการตามใบอนุญาตทำงานและใบอนุญาตทำงานงานที่มีความร้อนหรือประกายไฟตามความรับผิดชอบ

## 6.5.2 ผู้ควบคุมงาน ดำเนินการดังนี้

- 6.5.2.1 ดำเนินการปิดล้อมพื้นที่ที่ปฏิบัติงานที่มีความร้อนหรือประกายไฟให้ชัดเจน และต้องมีป้ายแสดงให้เห็นชัดเจนว่ากำลังทำงานที่มีความร้อนหรือประกายไฟ

- 6.5.2.2 ต้องจัดเตรียมถังดับเพลิง ผ่ากันไฟ PPE และอุปกรณ์ความปลอดภัยอื่นๆ ที่ผู้อนุญาตกำหนดก่อนที่จะเริ่มปฏิบัติงานที่มีความร้อนหรือประกายไฟ และห้ามนำถังดับเพลิงที่ติดตั้งภายในเขตโรงงานมาใช้งาน เว้นแต่เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินเท่านั้น

- 6.5.2.3 แจ้งผู้อนุญาตทุกครั้งที่มีการเลิกหรือเริ่มปฏิบัติงานหรือกิจกรรม

- 6.5.2.4 ดูแลตรวจสอบให้ผู้ปฏิบัติงานปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด และจะต้องไม่มีแหล่งกำเนิดจุดติดไฟอื่นๆ นอกเหนือจากที่ขอไว้ในใบอนุญาตทำงาน

- 6.5.2.5 หากจะมีการหยุดงาน พัก หรือเลิกปฏิบัติงาน จะต้องทำการตรวจสอบให้แน่ใจว่าอุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้อยู่ได้ปิดหรือจัดเก็บเรียบร้อยแล้ว จึงจะออกจากบริเวณปฏิบัติงานได้

- 6.5.2.6 ห้ามมิให้ผู้ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องเข้าไปในบริเวณปฏิบัติงานโดยเด็ดขาด

- 6.5.2.7 ต้องทำการปิดกั้น และตรวจสอบมิให้ประกายไฟ สะเก็ดไฟ ที่เกิดจากการปฏิบัติงานกระเด็นไปถูกอุปกรณ์หรือสิ่งที่เป็นเชื้อเพลิงได้

- 6.5.2.8 ต้องประสานงานเพื่อเคลื่อนย้ายภาชนะบรรจุสารไวไฟออกจากพื้นที่ปฏิบัติงานที่มีความร้อนหรือประกายไฟอย่างน้อย 10 เมตร และ/หรือ ใช้ผ้าหรือวัสดุกันไฟปิดกั้นภาชนะบรรจุสารไวไฟ แต่ต้องมั่นใจว่าไม่มีการรั่วไหล เพื่อป้องกันจากประกายไฟที่เกิดจากการปฏิบัติงานกรณีทำงานใดๆ มีการนำรถเข้าไปปฏิบัติงาน ให้มีการตรวจวัดก๊าซก่อนเข้าพื้นที่โดยผู้อนุญาตหรือผู้ตรวจสอบ

## 6.6 การเตรียมการด้านความปลอดภัยสำหรับการทำงานกับสารเคมี

## 6.6.1 ผู้อนุญาต ดำเนินการดังนี้

- 6.6.1.1 ดำเนินการตัดแยกระบบออกจากแหล่งพลังงาน ล็อคกุญแจหรือแขวนป้ายตามระเบียบการปฏิบัติงาน เรื่อง การตัดแยกระบบ ล็อคกุญแจและแขวนป้ายล็อคกุญแจ และแขวนป้าย
- 6.6.1.2 มีการใส่สารเคมีออกจากระบบ/อุปกรณ์ ไม่มีของเหลว หรือสารเคมีตกค้างอยู่ภายในระบบ/อุปกรณ์

## 6.6.2 ผู้ควบคุมงาน ดำเนินการดังนี้

- 6.6.2.1 จัดเตรียมเอกสาร SDS และแจ้งผู้ปฏิบัติงานให้ทราบถึงอันตรายของสารเคมี และมาตรการป้องกันตามที่ระบุใน SDS
- 6.6.2.2 เตรียมการเพื่อดำเนินงานตามรายละเอียดความปลอดภัยสำหรับการทำงานกับสารเคมี
- 6.6.2.3 ดำเนินการตรวจสอบใบอนุญาตทำงานของการทำงานกับสารเคมี
- 6.6.2.4 ควบคุม ดูแลการทำงานให้เป็นไปตามใบอนุญาตทำงานของการทำงานกับสารเคมี ตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน

## 6.7 การเตรียมการด้านความปลอดภัยสำหรับงานในที่อับอากาศ

## 6.7.1 ผู้อนุญาต ดำเนินการดังนี้

- 6.7.1.1 ดำเนินการตัดแยกระบบออกจากแหล่งพลังงาน ล็อคกุญแจหรือแขวนป้ายตามระเบียบการปฏิบัติงาน เรื่อง การตัดแยกระบบ ล็อคกุญแจและแขวนป้ายล็อคกุญแจ และแขวนป้าย
- 6.7.1.2 ตรวจวัดปริมาณก๊าซติดไฟ สารเคมีต่างๆ และปริมาณออกซิเจนบริเวณจุดปฏิบัติงาน และพื้นที่โดยรอบก่อนเริ่มปฏิบัติงานจริงและตามความรับผิดชอบ ดังนี้

- ปริมาณออกซิเจนต้องไม่ต่ำกว่า 19.5% หรือมากกว่า 23.5% โดยปริมาตร
- ปริมาณก๊าซติดไฟไม่เกิน 0 %LEL ของก๊าซติดไฟแต่ละชนิดในอากาศ
- ปริมาณค่าความเข้มข้นของสารเคมีต่างๆ ไม่เกินค่ามาตรฐานตามกฎหมายกำหนดหากพบว่าปริมาณก๊าซติดไฟมากกว่า 0%LEL หรือปริมาณออกซิเจนต่ำกว่า 19.5% หรือสูงเกิน กว่า 23.5% หรือมีปริมาณสารเคมีในที่อับอากาศเกินค่ามาตรฐานก่อนเริ่มงานต้องกลับไปดำเนินการตามข้อ 1

- 6.7.1.3 ตรวจเช็คการทำงานของผู้ควบคุมงานหรือในการดำเนินการตามใบอนุญาตทำงานและใบอนุญาตทำงานงานที่มีความร้อนหรือประกายไฟตามความรับผิดชอบ

- 6.7.1.4 กรณีที่ไม่มีการทำงานในที่อับอากาศให้ประสานงานผู้ควบคุมงานเพื่อติดป้าย "ที่อับอากาศ อันตราย ห้ามเข้า" ที่หน้าทางเข้า-ออกที่อับอากาศทุกแห่ง



- 6.7.1.5 ตรวจสอบไม่ให้ผู้ที่เป็โรคเกี่ยวกับระบบทางเดินหายใจโรคหวัใจ หรือโรคอื่นๆตามกฎหมายกำหนดเข้าไปทำงานในที่อับอากาศโดยให้ดำเนินการตามระเบียบการปฏิบัติงานเกี่ยวกับ การตรวจสอบสุขภาพตามปัจจัยเสี่ยง
- 6.7.2 ผู้ควบคุมงาน ดำเนินการดังนี้
- 6.7.2.1 ตรวจสอบเอกสารหลักฐานของผู้ปฏิบัติงาน ผู้ช่วยเหลือไ้ผ่านการฝึกอบรมตามกฎหมายกำหนดในเรื่อง ความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ
- 6.7.2.2 ตรวจสอบไม่ให้ผู้ที่เป็โรคเกี่ยวกับระบบทางเดินหายใจโรคหวัใจ หรือโรคอื่นๆตามกฎหมายกำหนดเข้าไปทำงานในที่อับอากาศโดยให้ดำเนินการตามระเบียบการปฏิบัติงานเกี่ยวกับ การตรวจสอบสุขภาพตามปัจจัยเสี่ยง และ Fitness to work assessment ในรับรองที่แพทย์แผนปัจจุบันขึ้นหนึ่งที่ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเวชกรรมด้านอาชีวเวชศาสตร์ หรือที่ผ่านการอบรมด้านอาชีวเวชศาสตร์ออกให้ ต้องระบุว่าสามารถเข้าปฏิบัติงานในสถานที่อับอากาศได้ โดย GPSC อนุญาตให้ในรับรองแพทย์ใช้ไ้ได้ไม่เกินตามที่แพทย์ระบุ หรือกรณีไ้ไม่ระบุจะให้ใช้งานไ้ได้ 1 ปี นับจากวันที่ออก
- 6.7.2.3 ตรวจวัดก๊าซติดไฟ สารเคมีต่างๆ และปริมาณออกซิเจน ตามความรับผิดชอบ
- 6.7.2.4 ต้องจัดเตรียมขั้นตอนปฏิบัติการป้องกันและหลักหนี เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินในที่อับอากาศที่เข้าไปปฏิบัติงาน
- 6.7.2.5 ต้องให้มีการตรวจสอบและบันทึกรายชื่อและจำนวนผู้ที่เข้า-ออกในที่อับอากาศทุกครั้ง
- 6.7.2.6 ต้องมีการตกลงกับผู้ที่จะเข้าไปปฏิบัติงานในที่อับอากาศ และผู้ช่วยเหลือว่าจะใช้การสื่อสารเป็นสัญญาณเตือนแบบใด เช่น สัญญาณเชือก หรือสัญญาณมือ เป็นต้น
- 6.7.2.7 กรณีผู้ช่วยเหลือจำเป็นต้องเลิกหรือหยุดงานจะต้องให้ผู้ปฏิบัติงานในที่อับอากาศออกมาเสียก่อน และที่สำคัญคือห้ามมิให้ผู้อื่นปฏิบัติหน้าที่แทนผู้ช่วยเหลือ โดยที่ไม่ได้เรียกผู้ปฏิบัติงานออกมาชี้แจงก่อนโดยเด็ดขาด
- 6.7.2.8 หากผู้ปฏิบัติงานมีปัญหาหรือตกอยู่ในภาวะฉุกเฉิน ให้ผู้ช่วยเหลือรีบติดต่อ หรือผู้ควบคุมงานทันที เพื่อดำเนินการตามขั้นตอนปฏิบัติการป้องกันและหลักหนี เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินในที่อับอากาศที่เข้าไปปฏิบัติงานตามที่จัดทำไว้
- 6.7.2.9 ถ้ามีเหตุการณ์ฉุกเฉินเกิดขึ้นภายนอกผู้ช่วยเหลือจะต้องแจ้งต่อผู้ปฏิบัติงานในที่อับอากาศทราบทันที และดูแลให้ทุกคนออกจากพื้นที่นั้นๆ อย่างปลอดภัย ห้ามมิให้ละทิ้งหน้าที่ในขณะที่ผู้ปฏิบัติงานยังออกจากที่อับอากาศไม่หมดโดยเด็ดขาด
- 6.7.2.10 ผู้ช่วยเหลือต้องปฏิบัติงานอยู่ในตำแหน่งที่สามารถมองเห็นหรือติดต่อกับผู้ที่เข้าไปปฏิบัติงานในที่อับอากาศไ้โดยง่าย และห้ามมิให้เข้าไปในที่อับอากาศอย่างเด็ดขาด ถึงแม้จะเป็นการเข้าไปช่วยชีวิต
- 6.7.2.11 หากต้องการพัก หรือหยุดปฏิบัติงานชั่วคราวจะต้องมีการปิดช่องทางเข้า-ออกที่อับอากาศ และมีป้ายหรือเครื่องหมายแสดง "ที่อับอากาศ อันตราย ห้ามเข้า" ติดไว้ให้เห็นเด่นชัด
- 6.7.2.12 ต้องมีการจัด PPE อุปกรณ์ช่วยเหลือ และช่วยชีวิตให้ไ้มาตรฐานตามกฎหมายกำหนด เช่น หน้ากากระบบมัลติอับอากาศ (SCBA) Air Line หรือสายช่วยชีวิต ในกรณีที่ต้องลงไปในที่ลึก และมีความเสี่ยงอาจต้องพิจารณาให้ใช้สายรัดตัวนิรภัย (Full body Safety Harness) พร้อมสายช่วยชีวิตร่วมด้วย
- 6.7.2.13 ต้องดูแลบริเวณทางเข้า-ออกที่อับอากาศต้องมีความสะดวกและปลอดภัย
- 6.7.2.14 อุปกรณ์ไฟฟ้าที่นำมาใช้งานต้องเป็นชนิดที่สามารถป้องกันมิให้ติดไฟหรือระเบิดได้ ถ้าภายในที่อับอากาศมีบรรยากาศที่ไวไฟ หรือระเบิดได้
- 6.7.2.15 อุปกรณ์ไฟฟ้าที่ใช้ในที่อับอากาศต้องมีแรงดันไฟไม่เกิน 50 โวลท์ หรือกรณีใช้อุปกรณ์ที่มีแรงดันมากกว่า 50 โวลท์ ต้องมีการติดตั้งอุปกรณ์ป้องกันกระแสลัดวงจรลงดิน(ELCB) ซึ่งต้องติดตั้งอยู่นอกที่อับอากาศ และต้องมีการทดสอบก่อนใช้งาน
- 6.7.2.16 ภายในที่อับอากาศต้องไม่มีการใช้ถังก๊าซที่มีการอัดความดัน ยกเว้นถังอากาศสำหรับใช้หายใจ

## 6.8 การจัดเตรียมความปลอดภัยสำหรับงานไฟฟ้า

## 6.8.1 อนุญาต ดำเนินการดังนี้

- 6.8.1.1 ดำเนินการตัดแยกระบบออกจากแหล่งพลังงาน ล็อคกุญแจหรือแขวนป้ายตามระเบียบการปฏิบัติงาน เรื่อง การตัดแยกระบบ ล็อคกุญแจและแขวนป้ายล๊อคกุญแจ และแขวนป้าย
- 6.8.1.2 ต้องชี้แจงผู้ควบคุมงานหรือที่ปฏิบัติงานกับไฟฟ้าให้เข้าใจและปฏิบัติตามสิ่งที่ระบุไว้ในใบอนุญาตทำงานอย่างเคร่งครัด
- 6.8.1.3 ต้องระบุให้มีความระมัดระวัง และสวมใส่ PPE ตลอดจนกำหนดวิธีการปฏิบัติงานไฟฟ้าและประสานงานกับ ผู้ควบคุมงาน ให้ดูแลการใส่อุปกรณ์ป้องกัน และปฏิบัติงานกับไฟฟ้าตามวิธีที่กำหนดและจัดเตรียมอุปกรณ์ตามที่ระบุไว้
- 6.8.2 ผู้ควบคุมงาน ดำเนินการดังนี้
- 6.8.2.1 ต้องประสานงานวิศวกรไฟฟ้า เพื่อขอความเห็นในการปฏิบัติงานให้ปลอดภัยก่อนเริ่มขออนุญาตปฏิบัติงาน
- 6.8.2.2 ต้องชี้แจงผู้ปฏิบัติงานที่จะต้องปฏิบัติงานกับไฟฟ้าให้เข้าใจและปฏิบัติตามสิ่งที่ระบุไว้ในใบอนุญาตทำงานและใบอนุญาตทำงานกับไฟฟ้าอย่างเคร่งครัด
- 6.8.2.3 ตรวจพื้นที่ทำงาน
- 6.8.2.4 ต้องจัดให้มีผู้ปฏิบัติงานอย่างน้อย 2 คน ในพื้นที่ปฏิบัติงาน สำหรับกรณีฉุกเฉิน
- 6.8.2.5 ผู้ปฏิบัติงานกับไฟฟ้าต้องผ่านการอบรมความปลอดภัยในการทำงานกับไฟฟ้า ตามที่กฎหมายกำหนด
- 6.8.2.6 ตรวจพื้นที่ทำงานว่ามีแนวสายไฟฟ้าแรงสูงระดับ 22 kV. ขึ้นไป อยู่ใกล้บริเวณพื้นที่ทำงานหรือไม่ หากมีให้กั้นขวางแดงและ Safety sign เพื่อแสดงเขตอันตรายในบริเวณใกล้และใต้สายส่งในระยะห่างจากสายส่ง 3 เมตร แล้วแจ้งให้ผู้ปฏิบัติงาน และผู้เกี่ยวข้องทราบ
- 6.8.2.7 ต้องตรวจสอบความถูกต้องของการบอกพิกัด ขนาดของงาน และเครื่องมือ เครื่องจักรที่ใช้ งาน ตามที่ปฏิบัติงานใกล้สายส่งไฟฟ้าแรงสูงแจ้งมา
- 6.8.2.8 ขอพิจารณาเพิ่มเติมสำหรับระยะห่างขั้นต่ำที่ปลอดภัยในการปฏิบัติงานใกล้กับอุปกรณ์หรือส่วนที่เกี่ยวข้องที่มีไฟฟ้าอยู่

## 1.) การทำงานใกล้กับอุปกรณ์หรือส่วนที่เกี่ยวข้องที่มีไฟฟ้าอยู่

ระดับแรงดันไฟฟ้า	ระยะปลอดภัยขั้นต่ำ
500 V- 1,000V	15 cms. (6 inch.)
1 kV- 20 kV	90 cms.(3 Ft.)
20 kV-115 kV	180 cms. (6 Ft.)
115 kV-345 kV (Phase to Ground)	270 cms. (9 Ft.)
115 kV-345 kV (Phase to Phase)	390 cms. (13Ft.)



2.) การทำงานบนนั่งร้าน รถเครน หรือรถยกใกล้กับสายไฟฟ้าที่ไม่มีฉนวนหุ้ม และมีไฟฟ้าอยู่

ระดับแรงดันไฟฟ้า	ระยะปลอดภัยขั้นต่ำ	
	นั่งร้าน	รถเครน หรือรถยก
Low Voltage	2.40 m.	3.00 m.
12 kV	2.40 m.	3.00 m.
24 kV	3.00 m.	3.00 m.
69 kV	3.30 m.	3.20 m.
115 kV	3.90 m.	3.65 m.
230 kV	5.30 m.	4.80 m.

**หมายเหตุ :** สำหรับการทำงานที่มีความเสี่ยงด้านการดำเนินงานกับลูกค้ายุทธศาสตร์และระบบเครือข่ายการจ่ายไฟฟ้า (Networking) JSEA จะต้องผ่านการพิจารณาจากผู้เชี่ยวชาญพิเศษ เพื่อนำมาใช้ร่วมกับใบอนุญาตทำงานการทำงานไฟฟ้า

6.9 การเตรียมการด้านความปลอดภัยสำหรับงานขุดเจาะ

6.9.1 ผู้อนุญาต ดำเนินการดังนี้

- 6.9.1.1 ดำเนินการตัดแยกระบบออกจากแหล่งพลังงาน ล็อคกุญแจหรือแขวนป้ายตามระเบียบการปฏิบัติงาน เรื่อง การตัดแยกระบบ ล็อคกุญแจและแขวนป้ายล็อคกุญแจ และแขวนป้าย
- 6.9.1.2 ต้องชี้แจงผู้ควบคุมงานหรือที่ปฏิบัติงานขุดเจาะให้เข้าใจและปฏิบัติตามสิ่งที่ระบุไว้ในใบอนุญาตทำงานและใบอนุญาตทำงานงานขุดเจาะอย่างเคร่งครัด

6.9.2 ผู้ควบคุมงาน ดำเนินการดังนี้

- 6.9.2.1 ต้องประสานงานวิศวกรไฟฟ้า, วิศวกรเครื่องกล, วิศวกรระบบควบคุมหรือเครื่องมือวัด หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องเพื่อขอความเห็นในการปฏิบัติงานให้ปลอดภัยก่อนเริ่มขออนุญาตปฏิบัติงาน
- 6.9.2.2 ต้องชี้แจงผู้ปฏิบัติงานที่จะต้องปฏิบัติงานขุดให้เข้าใจและปฏิบัติตามสิ่งที่ระบุไว้ในใบอนุญาตทำงานและใบอนุญาตทำงานงานขุดเจาะอย่างเคร่งครัด

6.10 การเตรียมการด้านความปลอดภัยสำหรับงานจ่ายรังสี

6.10.1 ผู้อนุญาต ดำเนินการดังนี้

- (1) ต้องชี้แจงผู้ควบคุมงานหรือที่ปฏิบัติงานขุดเจาะให้เข้าใจและปฏิบัติตามสิ่งที่ระบุไว้ในใบอนุญาตทำงานจ่ายรังสีอย่างเคร่งครัด
- (2) เมื่อมีงานที่จำเป็นต้องใช้เครื่องจ่ายรังสีที่มีแหล่งกำเนิดรังสีเกินกว่า 10 คูรี ต้องได้รับอนุญาตทำงานลายลักษณ์อักษรจาก Plant Manager หรือ Operation Manager

6.10.2 ผู้ควบคุมงาน ดำเนินการดังนี้

- 6.10.2.1 ตรวจสอบให้ข้ออุปกรณ์เครื่องจ่ายรังสีที่มีแหล่งกำเนิดรังสีไม่เกิน 10 คูรี ต้องจัดให้มีเอกสารที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
  - 1) ใบอนุญาต แบบ พ.ป.ส. ๔ ข
  - 2) ผลการตรวจสอบอุปกรณ์ถ่ายภาพด้วยรังสี
  - 3) ชนิดของต้นกำเนิดรังสีที่ใช้งาน
  - 4) ความแรงของต้นกำเนิดรังสีที่นำมาใช้งานไม่เกิน 10 คูรี
  - 5) ตารางแสดงอัตราความแรงของรังสีและระยะปลอดภัย

6) การคำนวณระยะปลอดภัย

7) เอกสารแสดงผ่านการอบรมหลักสูตรด้านความปลอดภัยในการจ่ายรังสี

- 6.10.2.2 ใช้เชือกทรงเหลี่ยม-ด้าย กั้นล้อมรอบบริเวณพื้นที่ที่จะมีการใช้รังสี และจัดให้มีป้าย เครื่องหมายแสดง เพื่อเตือนให้ทราบว่า บริเวณดังกล่าวมีอันตรายจากรังสี
- 6.10.2.3 ต้องควบคุม ดูแลไม่ให้บุคคลที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องอยู่ในบริเวณพื้นที่มีการจ่ายรังสี จนกระทั่งการจ่ายรังสีเสร็จสิ้น และผู้ที่ทำการจ่ายรังสีหยุดการจ่ายรังสี จึงจะอนุญาตให้ผ่านเข้า-ออก ได้
- 6.10.2.4 มีการติดตั้งฟลิชสัญญาณหมุน หรือไฟกระพริบเตือน
- 6.10.2.5 ต้องมีการตรวจวัดปริมาณความเข้มข้นของรังสี ที่บริเวณรอบนอกของเชือกกั้นล้อมรอบ ซึ่งถ้าพบว่าปริมาณความเข้มข้นของรังสีมากกว่า 2 มิลลิเรินท์เกินต่อชั่วโมง ต้องขยายบริเวณพื้นที่ที่มีการจ่ายรังสี
- 6.10.2.6 ขณะที่มีการจ่ายรังสี ต้องอยู่ประจำบริเวณที่ทำการจ่ายรังสี เพื่อให้สามารถทำการหยุดจ่ายรังสีได้ในทันทีหากมีเหตุการณ์ผิดปกติ

6.11 การเตรียมการด้านความปลอดภัยสำหรับงานประดาน้ำ Diving Area

6.11.1 ผู้อนุญาต ดำเนินการดังนี้

- 6.11.1.1 ผู้อนุญาตต้องแน่ใจว่าสภาพพื้นที่ปฏิบัติงานสามารถรองรับการดำน้ำได้
- 6.11.1.2 ต้องตรวจสอบรายละเอียดการประดาน้ำให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด
- 6.11.1.3 ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ปฏิบัติงานดำน้ำให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด
- 6.11.1.4 ให้การสนับสนุนดำเนินการดำน้ำได้

6.11.2 ผู้ควบคุมงาน ดำเนินการดังนี้

- 6.11.2.1 พนักงานกลุ่ม GPSC ไม่ได้เป็น Divers หรือ Dive Masters
- 6.11.2.2 ปฏิบัติตามมาตรฐานการประดาน้ำหรือตามที่กฎหมายกำหนด
- 6.11.2.3 ต้องแจ้งให้ผู้ปฏิบัติงานได้รับรู้ถึงอันตรายที่อาจเกิดขึ้นในบริเวณพื้นที่ประดาน้ำ
- 6.11.2.4 ต้องตรวจสอบผู้ปฏิบัติงานมีการตรวจสอบอุปกรณ์การดำน้ำก่อนใช้งานและอุปกรณ์มีสภาพพร้อมใช้งาน
- 6.11.2.5 ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ปฏิบัติงานดำน้ำให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด
- 6.11.2.6 จัดเตรียมอุปกรณ์สื่อสารเพื่อติดต่อกับห้องควบคุมและมีการทดสอบการติดต่อสื่อสาร
- 6.11.2.7 ติดตั้งอุปกรณ์เพื่อความปลอดภัยเพิ่มเติมบริเวณพื้นที่ประดาน้ำ
- 6.11.2.8 ต้องปิดกั้นพื้นที่ประดาน้ำ

6.12 การเตรียมการด้านความปลอดภัยสำหรับการทำงานบนที่สูงหรือเสี่ยงตก

6.12.1 ผู้อนุญาต ดำเนินการดังนี้

- 6.12.1.1 ต้องชี้แจงกับผู้ควบคุมงานสำหรับการทำงานบนที่สูงหรือเสี่ยงตกให้เข้าใจและปฏิบัติตามสิ่งที่ระบุไว้ในใบอนุญาตทำงาน
- 6.12.1.2 ต้องตรวจสอบมาตรการป้องกันอันตรายของการทำงานที่สูงเกิน 2 เมตรหรือเสี่ยงตก ตามระเบียบปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง

6.12.2 ผู้ควบคุมงาน ดำเนินการดังนี้

- 6.12.2.1 ต้องจัดเตรียมมาตรการป้องกันอันตรายของการทำงานที่สูงเกิน 2 เมตรหรือเสี่ยงตก
- 6.12.2.2 มีการจัดเตรียมนั่งร้านที่ได้มาตรฐานและปลอดภัย ที่ผ่านการตรวจสอบแล้วตามระเบียบปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง
- 6.12.2.3 ต้องตรวจสอบการสวมใส่อุปกรณ์กันตก (Full Body Safety Harness) ที่ของผู้ปฏิบัติงาน
- 6.12.2.4 ต้องป้องกันวัสดุหรือสิ่งของไม่ให้ตก ร่วงหล่นจากพื้นที่ปฏิบัติงาน

"กรณีไม่พบบุคคลใดก็แล้วแต่พบว่าใบอนุญาตทำงานได้อนุญาตให้ปฏิบัติงานแล้ว แต่พื้นที่ปฏิบัติงาน หรือการปฏิบัติงานมีสภาพที่ไม่ปลอดภัย หรืออาจส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม สามารถแจ้งผู้ควบคุมงานในเหตุการณ์ปฏิบัติงานชั่วคราว เพื่อให้มีการดำเนินการแก้ไขในสิ่งที่ไม่ปลอดภัย

ก่อน และในขณะที่เดียวกันบุคคลท่านนั้นต้องแจ้งให้ผู้อนุญาตทราบในการให้หยุดการปฏิบัติงานชั่วคราว”

### 6.13 การแจกจ่าย และจัดเก็บใบอนุญาตทำงานตามประเภทงานและใบขออนุญาตทำงาน

#### 6.13.1 กรณีช่วงระหว่างเวลาปฏิบัติงาน

6.13.1.1 ต้นฉบับของใบอนุญาตทำงานตามประเภทงานและใบขออนุญาตทำงานจะเก็บไว้โดยผู้อนุญาตทำงานที่ CCR

6.13.1.2 สำเนาของใบอนุญาตทำงานตามประเภทงานและใบขออนุญาตทำงานให้ผู้ควบคุมงานนำไปติดแสดงไว้บริเวณปฏิบัติงาน และส่งคืนผู้อนุญาตเมื่อเลิกงาน

#### 6.13.2 กรณีงานปฏิบัติแล้วเสร็จ

6.13.2.1 ต้นฉบับและสำเนาใบอนุญาตทำงานและใบอนุญาตทำงานตามประเภทงาน และเอกสารที่เกี่ยวข้องทั้งหมดจะนำมาปิดที่ CCR และจัดเก็บอย่างน้อย 1 ปีตามระเบียบการปฏิบัติงาน เรื่อง การควบคุมบันทึก

### 6.14 การกำหนดเวลาในการปฏิบัติงาน

#### 6.14.1 กรณีการทำงานปกติ

6.14.1.1 ต้องนำแบบแสดงรายการใบขออนุญาตทำงานและใบอนุญาตทำงานตามประเภทงาน และเอกสารที่เกี่ยวข้องมาขึ้นให้กับผู้อนุญาตก่อนทำงานล่วงหน้า 1 วัน ยกเว้นงานที่ฉุกเฉินหรืองานที่ไม่สามารถวางแผนล่วงหน้าได้ เพื่อให้ผู้อนุญาตจะได้วางแผนการเตรียมระบบให้พร้อมและปลอดภัยก่อนเริ่มปฏิบัติงาน

6.14.1.2 แบบแสดงรายการใบขออนุญาตทำงาน มีอายุไม่เกิน 30 วัน สำหรับกรณีการทำงานยังไม่เสร็จ จะต้องปิดและขอแบบแสดงรายการใบอนุญาตทำงานใหม่

6.14.1.3 ใบอนุญาตทำงานสามารถใช้ได้ตามวัน และเวลาที่ได้รับไว้ เท่านั้น

6.14.1.4 ใบอนุญาตทำงานทุกประเภท Hot Work, Confine Space, Diving มีอายุ 1 กะ กรณีจำเป็นต้องทำงานข้ามกะ สามารถขอใบอนุญาตทำงานใหม่ได้ในกะถัดไป

6.14.1.5 ใบอนุญาตทำงานทุกประเภท มีอายุ 1 กะ กรณีจำเป็นต้องทำงานข้ามกะสามารถขอต่ออายุใบอนุญาตทำงานได้ในกะถัดไป และต้องนำสำเนาใบอนุญาตทำงานที่อยู่บริเวณปฏิบัติงานมาต่ออายุกับกะถัดไป โดยรวมเวลาการทำงานต่อเนื่องไม่เกิน 24 ชม./1 วัน

6.14.1.6 ใบอนุญาตทำงานประเภทงานทั่วไปมีอายุไม่เกิน 24 ชม./1 วัน และต้องเป็นการทำงานต่อเนื่อง

6.14.1.7 กรณีจำเป็นต้องทำงานข้ามกะ ต้องแจ้งผู้อนุญาตให้ทราบทุกกรณี และในช่วงระยะเวลาที่กำลังดำเนินการต่อใบอนุญาตทำงานข้ามกะให้สามารถปฏิบัติงานต่อเนื่องได้อีก 1 ชม. จนกว่าการต่อใบอนุญาตทำงานในกะถัดไปจะแล้วเสร็จ

#### 6.14.2 กรณีการทำงานในช่วงซ่อมบำรุงประจำปี กะในการทำงานให้แผนกผลิตพิจารณาช่วงเวลาตามความเหมาะสม

6.14.3 กรณีงานเร่งซ่อมนอกเวลาปกติซึ่งมีความจำเป็นเร่งด่วน หรืองานซ่อมกรณีฉุกเฉิน ให้ขึ้นอยู่กับการพิจารณาของผู้อนุญาต ผู้ควบคุมงานในการดำเนินการ กรณีตัดสินใจไม่ได้ให้ผู้จัดการส่วนงานของผู้อนุญาตและผู้ควบคุมงานเป็นผู้พิจารณาตัดสินใจ

### 6.15 การยกเลิกใบอนุญาตการทำงาน

6.15.1 เกิดสภาพที่ไม่ปลอดภัย การปฏิบัติที่ไม่ปลอดภัย หรือพบการฝ่าฝืน/ละเมิดกฎด้านความปลอดภัย ดังตัวอย่างเช่น

- 1) เกิดความผิดปกติในกระบวนการผลิต
- 2) งานที่ขออนุญาตมีการเปลี่ยนแปลงการปฏิบัติงาน
- 3) สภาพแวดล้อมเปลี่ยนแปลงไปจากสถานะเดิมที่ออกใบอนุญาตทำงานไปแล้ว
- 4) พื้นที่การทำงานหรืออุปกรณ์อยู่ในสภาพที่ไม่ปลอดภัย
- 5) เกิดเหตุฉุกเฉินขึ้นทั้งภายใน และ/หรือภายนอกโรงงาน

เมื่อเกิดกรณีเหตุฉุกเฉินหรือสภาพที่ไม่ปลอดภัยขึ้น ผู้อนุญาตต้องสั่งหยุดการทำงาน และ/หรือแจ้งยกเลิกใบอนุญาตทำงานเป็นการชั่วคราว เพื่อให้มีการดำเนินการแก้ไขให้เกิดความปลอดภัยในการทำงาน และถ้าผู้อนุญาตประกาศแจ้งกลับสู่สภาวะปกติ หรือผู้ควบคุม

งานที่ต้องการจะกลับเข้าทำงานให้ประสานงานกับผู้อนุญาตเพื่อขออนุญาตเข้าทำงานโดยใช้ใบขออนุญาตทำงานเดิมที่ได้รับอนุญาต

6.15.2 มีผลกระทบต่อการผลิตหรืออาจทำให้เกิดความเสียหายต่อหน่วยการผลิต ผู้อนุญาตหรือผู้จัดการส่วนปฏิบัติการผลิตมีอำนาจตัดสินใจว่างานนั้นจะสามารถดำเนินการได้หรือไม่

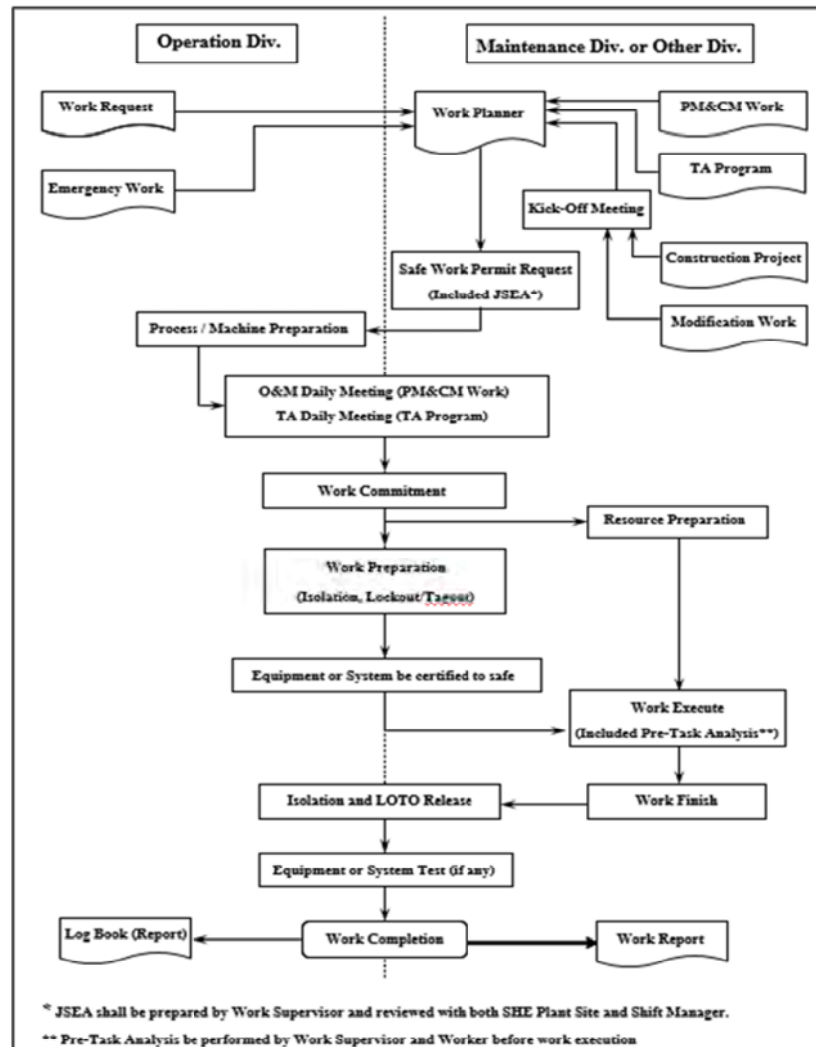
### 6.16 การปิดใบขออนุญาตทำงาน

6.16.1 ผู้ควบคุมงานต้องคืนและปิดใบขออนุญาตทำงานตามประเภทงานและเอกสารที่เกี่ยวข้องให้ผู้อนุญาต เพื่อทำการตรวจสอบว่าเครื่องจักร/อุปกรณ์ และพื้นที่ปฏิบัติงานอยู่ในสภาพที่ปลอดภัยเป็นระเบียบเรียบร้อยภายในระยะเวลาที่กำหนดตามใบขออนุญาตทำงาน

6.16.2 ผู้อนุญาตหลังจากได้รับใบขออนุญาต และเอกสารตามข้อ 5.15.1 จากผู้ควบคุมงาน ต้องดำเนินการเองหรือมอบหมายผู้ตรวจสอบทำการตรวจสอบความเรียบร้อยของ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร และสภาพพื้นที่ปฏิบัติงานก่อนทำการปิดใบอนุญาต



## PROCESS FLOWCHART



## 7. ภาคผนวก

- 6.17 แบบแสดงรายการใบขออนุญาตทำงาน
- 6.18 ใบอนุญาตทำงานงานทั่วไป
- 6.19 ใบอนุญาตทำงานงานตัดแยกพลังงาน
- 6.20 ใบอนุญาตทำงานงานเครื่องกล อุณหภูมิและแรงดัน
- 6.21 ใบอนุญาตทำงานงานที่มีความร้อนหรือประกายไฟ
- 6.22 ใบอนุญาตทำงานงานเกี่ยวกับสารเคมี
- 6.23 ใบอนุญาตทำงานงานขุดเจาะ
- 6.24 ใบอนุญาตทำงานงานฉนวนรังสี
- 6.25 ใบอนุญาตทำงานงานไฟฟ้า
- 6.26 ใบอนุญาตทำงานงานในที่อับอากาศ
- 6.27 แบบบันทึกการลงชื่อผู้เข้า-ออกในที่อับอากาศ
- 6.28 แบบแสดงขั้นตอนปฏิบัติการป้องกันและหลีกเลี่ยง เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินในที่อับอากาศ
- 6.29 ใบอนุญาตทำงานงานประต๋าน้ำ
- 6.30 ใบอนุญาตทำงานงานที่สูง
- 6.31 ทะเบียนรายชื่อผู้อนุญาต ผู้ควบคุมงาน ตามระบบการขออนุญาตทำงาน
- 6.32 แบบสำรวจอันตรายที่อาจเกิดขึ้นหน้างานและการสนทนาด้านความปลอดภัย (On-Site JSEA and Toolbox Talk Form)

### 7.1 แบบแสดงรายการใบขออนุญาตทำงาน

[illegible]

เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ชินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม

## 7.2 ใบอนุญาตทำงานงานทั่วไป

[illegible]

เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
เอกสารฉบับนี้มีความคุ้มครองอยู่ในรูปสิขสิทธิ์ทางกฎหมาย หากมีการละเมิด จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม

เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
เอกสารฉบับนี้ควมคมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม



วันที่ประกาศ 1 เมษายน 2564

7.5 ใบอนุญาตทำงานงานที่มีความร้อนหรือประกายไฟ

[illegible]

เอกสารนี้เป็นเอกสารภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม

ชื่อเอกสาร: ระบบการขออนุญาตทำงาน (Permit To Work System)

หมายเลขเอกสาร HES-CP-0003

วันที่ประกาศ 1 เมษายน 2564

## 7.6 ใบอนุญาตทำงานงานเกี่ยวกับสารเคมี

[illegible]

เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
เอกสารฉบับนี้ควรถูกเก็บรักษาเป็นเอกสารลับและใช้เฉพาะภายในเท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม

### 7.7 ใบอนุญาตทำงานงานขุดเจาะ

[illegible]

เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ชินเนอรี่ จำกัด (มหาชน)  
เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม

### 7.8 ใบอนุญาตทำงานงานฉายรังสี

**ใบอนุญาตทำงานการฉายรังสี**  
(RADIATION WORK PERMIT)

รหัส RWC: 0000

---

ผู้ได้รับอนุญาต (ผู้ปฏิบัติงาน):

ตำแหน่ง:

หน่วยงาน:

วันที่ออกใบอนุญาต:

วันที่หมดอายุ:

---

**ข้อมูลผู้ปฏิบัติงาน:**

ชื่อ:

ตำแหน่ง:

หน่วยงาน:

ใบอนุญาต:

**ข้อมูลสถานที่ปฏิบัติงาน:**

ชื่อ:

ที่ตั้ง:

ประเภท:

---

**ข้อมูลการปฏิบัติงาน:**

ประเภท:

ระยะเวลา:

วัตถุประสงค์:

**ข้อมูลความปลอดภัย:**

มาตรการ:

อุปกรณ์:

ผู้ควบคุม:

---

**ข้อมูลการตรวจวัด:**

ประเภท:

ระยะเวลา:

วัตถุประสงค์:

**ข้อมูลความปลอดภัย:**

มาตรการ:

อุปกรณ์:

ผู้ควบคุม:

---

**ข้อมูลการตรวจวัด:**

ประเภท:

ระยะเวลา:

วัตถุประสงค์:

**ข้อมูลความปลอดภัย:**

มาตรการ:

อุปกรณ์:

ผู้ควบคุม:

---

**ข้อมูลการตรวจวัด:**

ประเภท:

ระยะเวลา:

วัตถุประสงค์:

**ข้อมูลความปลอดภัย:**

มาตรการ:

อุปกรณ์:

ผู้ควบคุม:

---

**ข้อมูลการตรวจวัด:**

ประเภท:

ระยะเวลา:

วัตถุประสงค์:

**ข้อมูลความปลอดภัย:**

มาตรการ:

อุปกรณ์:

ผู้ควบคุม:

---

**ข้อมูลการตรวจวัด:**

ประเภท:

ระยะเวลา:

วัตถุประสงค์:

**ข้อมูลความปลอดภัย:**

มาตรการ:

อุปกรณ์:

ผู้ควบคุม:

---

**ข้อมูลการตรวจวัด:**

ประเภท:

ระยะเวลา:

วัตถุประสงค์:

**ข้อมูลความปลอดภัย:**

มาตรการ:

อุปกรณ์:

ผู้ควบคุม:

---

**ข้อมูลการตรวจวัด:**

ประเภท:

ระยะเวลา:

วัตถุประสงค์:

**ข้อมูลความปลอดภัย:**

มาตรการ:

อุปกรณ์:

ผู้ควบคุม:

---

**ข้อมูลการตรวจวัด:**

ประเภท:

ระยะเวลา:

วัตถุประสงค์:

**ข้อมูลความปลอดภัย:**

มาตรการ:

อุปกรณ์:

ผู้ควบคุม:

---

**ข้อมูลการตรวจวัด:**

ประเภท:

ระยะเวลา:

วัตถุประสงค์:

**ข้อมูลความปลอดภัย:**

มาตรการ:

อุปกรณ์:

ผู้ควบคุม:

---

**ข้อมูลการตรวจวัด:**

ประเภท:

ระยะเวลา:

วัตถุประสงค์:

**ข้อมูลความปลอดภัย:**

มาตรการ:

อุปกรณ์:

ผู้ควบคุม:

---

**ข้อมูลการตรวจวัด:**

ประเภท:

ระยะเวลา:

วัตถุประสงค์:

**ข้อมูลความปลอดภัย:**

มาตรการ:

อุปกรณ์:

ผู้ควบคุม:

---

เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
เอกสารฉบับนี้ควมคมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม









### 7.13 ใบอนุญาตทำงานงานประดาน้ำ

[illegible]

เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ชินเนอรี่ จำกัด (มหาชน)  
เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม

7.14 ใบอนุญาตทำงานงานที่สูง

[illegible]

เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
เอกสารฉบับนี้มีความคุ้มครองอยู่ในรูปสิขสิทธิ์ทางกฎหมาย หากมีการละเมิด จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม

[illegible]





Part C: บันทึกการสนทนากลุ่มความปลอดภัย (Toolbox Talk Record)		วันที่ / เวลา (Date / Time):	
<p>ผู้ปฏิบัติงานได้รับรายละเอียดการสนทนากลุ่มความปลอดภัย ก่อนเริ่มงาน โดยให้ทราบรายละเอียดของงานที่จะทำ มีอันตรายอะไรบ้างที่ต้องระวัง รวมถึงมาตรการป้องกันอันตรายซึ่งได้            มีการจัดเตรียมหรือปฏิบัติตามโดยเคร่งครัดเรียบร้อยแล้ว (The workers received details information from Toolbox Talk before start work such as detail of works,            potential hazards including control measures which are already provided or follow strictly.)</p>			
ลำดับที่ (No.)	ชื่อ - นามสกุล (Name)	ตำแหน่ง (Position)	ชื่อ (Signature)
(1)			
(2)			
(3)			
(4)			
(5)			
(6)			
(7)			
(8)			
(9)			
(10)			
(11)			
(12)			
(13)			
(14)			
(15)			
(16)			
(17)			
(18)			
(19)			
(20)			
(21)			
(22)			
(23)			
(24)			
(25)			
(26)			
(27)			
(28)			
(29)			
(30)			
(31)			
(32)			
(33)			
(34)			
(35)			
(36)			
(37)			
(38)			
(39)			
(40)			
(41)			
(42)			
(43)			
(44)			
(45)			

Note: บันทึกเอกสารนี้ให้ผู้จัดการ/ผู้ปฏิบัติการก่อนการอนุญาตทำงาน (The documents shall be given to Shift OIP Manager before the PTW approve)

เอกสารตัวอย่าง

ภาคผนวก ข-30

---

สถิติอุบัติเหตุและความเสียหายที่เกิดขึ้นกับโรงงานและการทำงาน





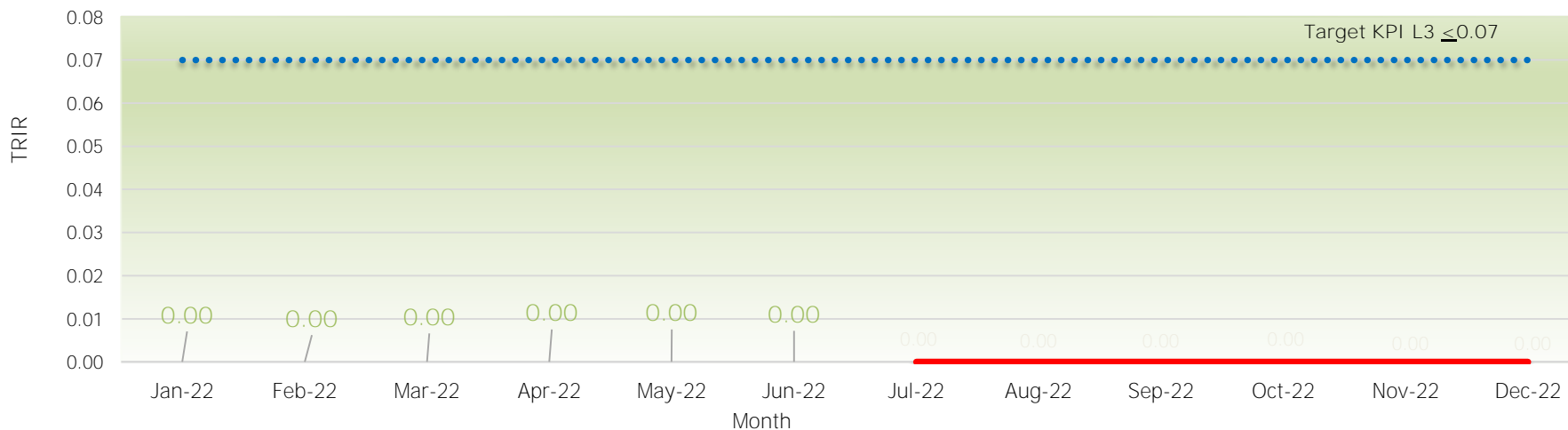
# TRIR of GPSC Group: End of Jun 2022 (estimated)

GPSC Group TRIR Y2022									
Month	Injury		GPSC Group						TRIR Estimate
	LTI	MTC	GPSC Total MH	IRPCCP Total MH	CHPP Total MH	GPSC Group Total MH	GPSC Group Accu. MH	TRIR Actual	
Jan-22	0	0	462,834	15,125	18,797	496,756	496,756	0.00	
Feb-22	0	0	432,308	16,390	12,416	461,115	957,870	0.00	
Mar-22	0	0	525,109	17,505	8,157	550,771	1,508,642	0.00	
Apr-22	0	0	416,541	14,590	7,372	438,502	1,947,144	0.00	
May-22	0	0	425,918	16,623	10,524	453,065	2,400,209	0.00	
Jun-22	0	0	460,289	26,559	9,497	496,344	2,896,553	0.00	0.00
Jul-22	0	0	460,289	26,559	9,497	496,344	3,392,897	0.00	0.00
Aug-22	0	0	460,289	26,559	9,497	496,344	3,889,241	0.00	0.00
Sep-22	0	0	460,289	26,559	9,497	496,344	4,385,585	0.00	0.00
Oct-22	0	0	460,289	26,559	9,497	496,344	4,881,930	0.00	0.00
Nov-22	0	0	460,289	26,559	9,497	496,344	5,378,274	0.00	0.00
Dec-22	0	0	460,289	26,559	9,497	496,344	5,874,618	0.00	0.00
Total	0	0	2,723,000	106,791	66,763	2,896,553			0.00

Updated: 04-Jul-22

TRIR estimated using GPSC average MH 2021, IRPCCP estimated MH excluding outage and CHPP average MH in 2021.

GPSC Group TRIR Y2022: Actual vs Estimate





# GPSC Group Safe Work Hour: **End of Jun-2022 (estimated)**

GPSC Group: Accumulated Man-Hour

(LTA on 23-Mar-2021)



**15,022,369**



GPSC Group\*: Accumulated Man-Hour  
(since last LTA 23-Mar-2021)

**6,988,910**

(estimated)

\* Excluded HHPC



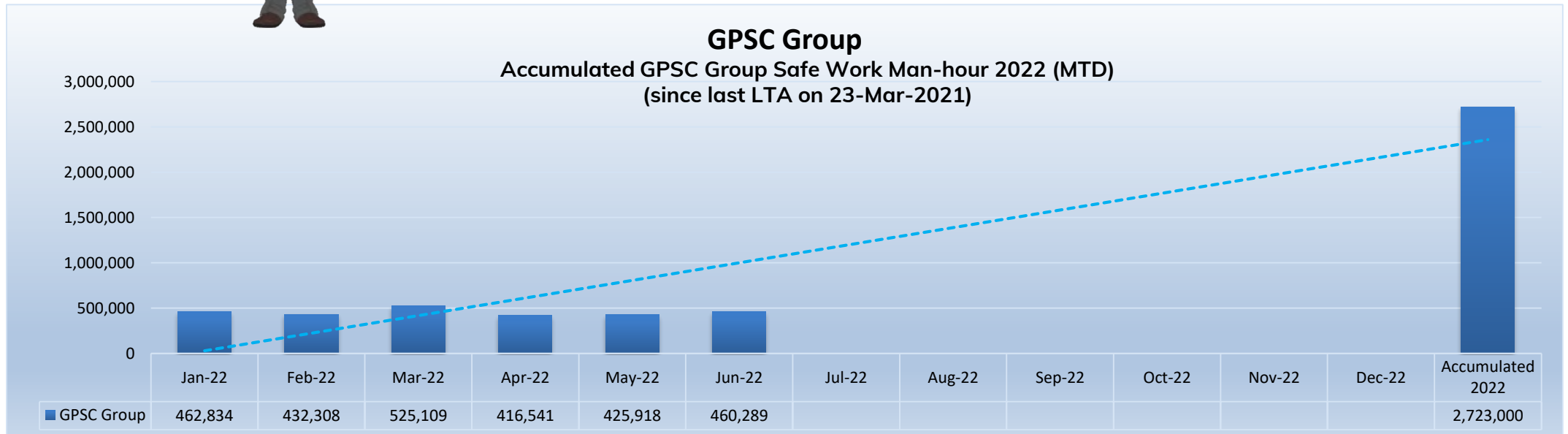
**69.89%**  
(estimated)

New GPSC Group Target  
(without LTA):

**10,000,000**



**Safety  
Milestone**



(estimated)

Remark: Reset safe worked hours during Jan-Feb 2021 due to LTA on 23-Mar-2021 at Flash Project.



ภาคผนวก ข-31

---

วิธีปฏิบัติงาน เรื่อง การควบคุมพัสดุด้วยวิธี FIFO  
(STOCK CONTROL with FIFO) (รหัสเอกสาร WI-PWT2-01)



## บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี่ จำกัด (มหาชน)

### วิธีปฏิบัติงาน (Work Instruction)

ชื่อเอกสาร                      การควบคุมพัสดุด้วยวิธี FIFO (STOCK CONTROL with FIFO)

รหัสเอกสาร                      WI-PWT2-01

ประกาศใช้ครั้งที่ 01                      มีผลบังคับใช้ วันที่ 25 พฤศจิกายน 2563

ผู้จัดทำ

ตำแหน่ง                      พนักงานบริหารคลังพัสดุ 2

ผู้ทบทวน

ตำแหน่ง                      ผู้จัดการแผนกคลังพัสดุ 2

ผู้อนุมัติ

ตำแหน่ง                      ผู้จัดการแผนกคลังพัสดุ 2



## เอกสารที่เกี่ยวข้อง

ลำดับ	ประเภทเอกสาร	รหัสเอกสาร	ชื่อเอกสาร

## หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ลำดับ	หน่วยงาน	ชื่อย่อหน่วยงาน

## การฝึกอบรม

<input checked="" type="checkbox"/>	ไม่ต้องฝึกอบรม	เหตุผล	
<input type="checkbox"/>	ต้องฝึกอบรมหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	เหตุผล	

## 1. วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานสามารถทราบวิธีการควบคุมพัสดุด้วยวิธี FIFO (STOCK CONTROL with FIFO) และให้เข้าใจตรงกัน

## 2. ขอบเขต

วิธีปฏิบัติงานนี้ครอบคลุมประจำหน่วยงานคลังพัสดุ สาขาศรีราชา ของบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน) เท่านั้น

## 3. นิยาม

3.1 GPSC หมายความว่า กลุ่ม บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน) ที่อยู่ในประเทศไทยเท่านั้น

3.2 คลังพัสดุ หมายความว่า สถานที่จัดเก็บพัสดุหรือสำรองพัสดุเพื่อใช้งาน

3.3 หน่วยงานคลังพัสดุ หมายความว่า หน่วยงานที่ทำหน้าที่ในการควบคุมดูแลพัสดุดำรองคลังและบริหารงานคลังพัสดุ หรือแผนกคลังพัสดุ ที่มีหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในหน้าที่งาน

3.4 พสดุ หมายความว่า วัสดุ ครุภัณฑ์ตามที่หน่วยงานบัญชีกำหนด ที่ดิน และหรือสิ่งปลูกสร้าง บริการ ลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร เครื่องหมายการค้า ทรัพย์สินทางปัญญา และรายการอื่นตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนด

3.4.1 Spare parts หมายความว่า พสดุอะไหล่เป็นชิ้นส่วน, อะไหล่หรืออุปกรณ์เฉพาะ ที่มีรหัสที่เตรียมไว้สำหรับซ่อมบำรุงเครื่องจักรที่ใช้ในกระบวนการผลิต

3.4.2. Consumable Parts หมายความว่า พสดุสิ้นเปลือง ที่มีรหัสเป็นพัสดุที่ถูกนำมาใช้ร่วมกับงานซ่อมบำรุง

3.5 พนักงานบริหารคลังพัสดุ หมายความว่า พนักงานที่รับผิดชอบในงานคลังพัสดุ ตามระเบียบ บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน) ว่าด้วยการคลังพัสดุ

3.6 พนักงานสัญญาจ้าง (Sub-contractor) หมายความว่า ลูกจ้างสัญญาระยะยาว ภายใต้กลุ่มบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน) มีหน้าที่ปฏิบัติงานตามคำสั่งของพนักงานบริหารคลังพัสดุ

3.7 สต็อกเกอร์สีเขียว หมายความว่า พสดุที่ควรนำไปใช้งานก่อน

3.8 สต็อกเกอร์สีแดง หมายความว่า พสดุที่ยังไม่ควรนำไปใช้งานแล้ว แต่สามารถนำไปใช้งานได้ ในกรณีที่ไม่มีพบสต็อกเกอร์สีเขียวบนพัสดุตัวเดียวกันอยู่



#### 4. รายละเอียด

4.1 พนักงานบริหารคลังพัสดุหรือพนักงานสัญญาจ้าง ดำเนินการจัดเก็บพัสดุตามสถานที่เก็บต่างๆ นั้น หากพบว่าพัสดุที่กำลังดำเนินการจัดเก็บใกล้หมดอายุให้ติดสติ๊กเกอร์สีเขียวทันที

4.2 หากไม่มีจำนวนคงเหลืออยู่เลย พนักงานบริหารคลังพัสดุหรือพนักงานสัญญาจ้างจะติดสติ๊กเกอร์สีเขียวบนพัสดุที่กำลังดำเนินการจัดเก็บ เพื่อบ่งบอกว่าสามารถเบิกไปใช้งานได้ แม้ว่าพัสดุจะรับมาเพียงชิ้นเดียว หรือหลายชิ้นก็ตาม แต่ถ้ารับในวันเดียวกัน จะถูกติดสีเขียวเหมือนกันทั้งหมด

4.3 หากมีจำนวนคงเหลือค้างอยู่ พนักงานบริหารคลังพัสดุหรือพนักงานสัญญาจ้างจะติดสติ๊กเกอร์สีแดงบนพัสดุที่เข้ามา และพิจารณาว่าสติ๊กเกอร์บนพัสดुकงเหลือที่มีอยู่เดิมมีขึ้นใดบ้างที่ต้องเปลี่ยนจากสีเขียวเป็นสีแดง ทั้งนี้ พนักงานบริหารคลังพัสดุหรือพนักงานสัญญาจ้างจะพิจารณาจากวันที่รับเป็นสำคัญ พาสูที่ถูกระบุวันที่รับมาก่อนพัสดุชิ้นอื่น จะถูกติดสติ๊กเกอร์สีเขียว ส่วนที่เหลือจะถูกติดสีแดงทั้งหมด

4.4 หากพัสดุที่กำลังดำเนินการจัดเก็บ เป็นพัสดุที่เคยถูกเบิกไปและส่งคืนกลับมา พนักงานบริหารคลังพัสดุหรือพนักงานสัญญาจ้างจะติดสติ๊กเกอร์สีเขียวโดยทันที และเปลี่ยนพัสดุชิ้นอื่นให้เป็นสติ๊กเกอร์สีแดง แต่หากมีพัสดุคืนมาหลายชิ้น พนักงานบริหารคลังพัสดุหรือพนักงานสัญญาจ้างจะพิจารณาจากวันที่ในในเบิกเป็นสำคัญ เพื่อหาว่าพัสดุชิ้นใดถูกเบิกไปใช้งานก่อน ก็จะติดสติ๊กเกอร์สีเขียวที่ชิ้นนั้น และเปลี่ยนพัสดุชิ้นอื่นให้เป็นสติ๊กเกอร์สีแดงเช่นกัน

#### 5. ฝั่งความสัมพันธ์

- ไม่มี -

#### 6. บันทึกการแก้ไข

##### บันทึกการแก้ไข (Amendment Record)

แก้ไขครั้งที่	DAR. No	หน้าที่	รายละเอียดการแก้ไขโดยย่อ	มีผลบังคับใช้วันที่
00	60-OWH-006	ทั้งฉบับ	- ขึ้นทะเบียนเอกสารใหม่ตามการเปลี่ยนแปลงของโครงสร้างองค์กร	15 ก.ย. 60
01	63-PWT2-001	ทั้งฉบับ	- ปรับปรุงรหัสเอกสารให้สอดคล้องกับโครงสร้างองค์กร	25 พ.ย. 63

#### 7. ภาคผนวก

- ไม่มี -

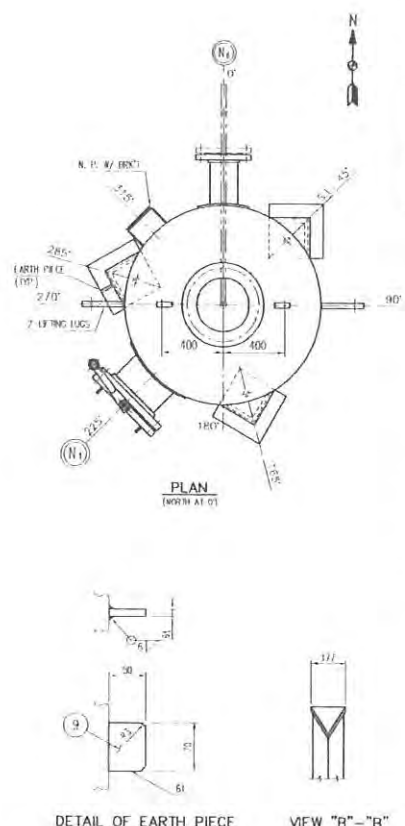
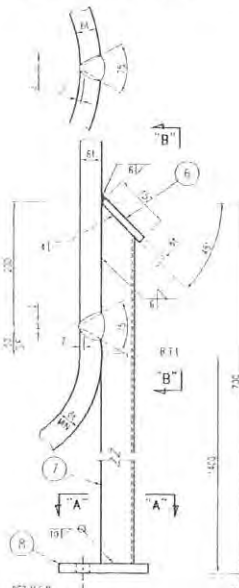
ภาคผนวก ข-32

---

ข้อมูลการออกแบบก่อสร้าง

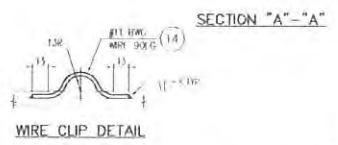
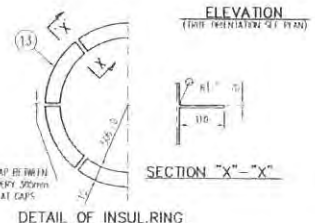
การทดสอบความปลอดภัยของถังเก็บสารละลายแอมโมเนีย





NO.	DESCRIPTION	QTY	UNIT PRICE
1	1/2" x 1/4" 609 1000000 W/ 50 SQ.	1	2.75 C
2	PLATE 619222010161	1	2.75 C
3	PLATE 619 101440 W/ 100000	1	2.75 C
4	619 101 619 10161 100 C	1	2.75 C
5	4 GORT 619 1021010 110000	1	2.75 C
6	PLATE 6191501 500	1	2.75 C
7	PLATE 619 1572 177	1	2.75 C
8	7 INCH 700000100 100000	1	30 C
9	PLATE 190 X 190 150	1	2.90 C
10	PLATE 619 572 572	1	2.75 C
11	INCH PLATE 115 6029 720	1	2.75 C
12	PLATE 103 1775 524	1	2.75 C
13	2 INCH 619 501	1	2.90 C
14	PLATE 619 101010 W/ 100000	1	2.75 C
15	WTR 411 500 1000	1	35 C
16	WTR 1011 619 25	1	35 C

DESIGN DATA					
FLUID NAME	AD. HYDRAULIC GAS	LITRAL SERVICE	NO		
CORROSION ALLOWANCE	96E1	IN	HEAD	IN	
DESIGN PRESSURE	140 PSIA	OPER. PRESSURE	150 PSIA	150 PSIA	
DESIGN TEMP	340 °C	OPER. TEMP	243-310 °C	150 °C	
RADIOGRAPHED	90E1	SPOT	HEAD	TAIL	
JOINT EFFICIENCY	90E1	DOC	100 %	DOC	100 %
POSTWELD HEAT TREATMENT	NO				
MAX. ALL WORKING PRESS. (H2O/CO2)	140 PSIA	MAX. ALLOW. WORKING PRESS. (H2O/CO2)	150 PSIA		
HYPOTHETICAL PRESS. (H2O/CO2)	150 PSIA		MAX. ALLOW. WORKING PRESS. (H2O/CO2)	150 PSIA	
FEED HYDROSTATIC PRESS. (H2O/CO2)	150 PSIA		MAX. ALLOW. WORKING PRESS. (H2O/CO2)	150 PSIA	
OPERATING PRESSURE	150 PSIA		MAX. ALLOW. WORKING PRESS. (H2O/CO2)	150 PSIA	
OPERATING TEMPERATURE	150 °C				
SPCC. DENSITY OF CONTENTS AT OPER. CONDITION	1.0				
FOAMING	PER PAINING SPEC. P-1001-SP-P-1001				
FLARING POINT AT ATM.	55 °C				
STATE AT OPERATING CONDITION	GAS				
MAX. EVAPORATING RATE OF FLUID	KG/HR				
ONS CATEGORY					
SP. APC. FEMTIL. (FOR VESSEL)	1013 MM (O.D.)		1013 MM		
WEIGHT (ESTIMATED)					
PACKAGING WEIGHT			1500 KG		
INTERNAL WEIGHT			80 KG		
EMPTY WEIGHT			1580 KG		
OPERATING WEIGHT			7000 KG		
TEST WEIGHT			5000 KG		
CAPACITY			2.73 M <sup>3</sup>		
CENTER OF GRAVITY FROM BASE			2.43 M		



NO	QTY	UNIT	PLANT & LAND	NO	QTY	UNIT	DESCRIPTION	REMARKS
1	1	10'	150' SOB	1	1	10'	150' SOB	INTERNAL
2	1	10'	150' SOB	2	1	10'	150' SOB	MISCELLANEOUS SITE
3	1	10'	150' SOB	3	1	10'	150' SOB	INTERNAL CASE P.
4	1	10'	150' SOB	4	1	10'	150' SOB	INTERNAL GASSET
5	1	10'	150' SOB	5	1	10'	150' SOB	INTERNAL PLOTS & NOUS
6	1	10'	150' SOB	6	1	10'	150' SOB	INTERNAL PLOTS & NOUS
7	1	10'	150' SOB	7	1	10'	150' SOB	FACE PING & CHAPS
8	1	10'	150' SOB	8	1	10'	150' SOB	PROPE. SANDAL. 1100' ONE EIGHT
9	1	10'	150' SOB	9	1	10'	150' SOB	COMPING
10	1	10'	150' SOB	10	1	10'	150' SOB	MISCEL. NECK PLATE
11	1	10'	150' SOB	11	1	10'	150' SOB	MISCEL. NECK PPS
12	1	10'	150' SOB	12	1	10'	150' SOB	STING
13	1	10'	150' SOB	13	1	10'	150' SOB	PAD TYPE FLANGES
14	1	10'	150' SOB	14	1	10'	150' SOB	STANDARD MISCELL. & FLANGES
15	1	10'	150' SOB	15	1	10'	150' SOB	24" 11. 10. 40' 10" 10" 10"

[illegible]

1	AS BUILT
1	REVISED AS SHOWN
2	ISSUED FOR CONSTRUCTION
1	REVISED AS FIRST COMMENT
0	ISSUED FOR APPROVAL

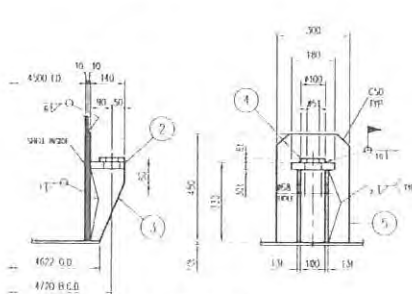
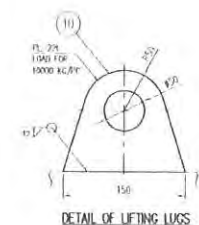
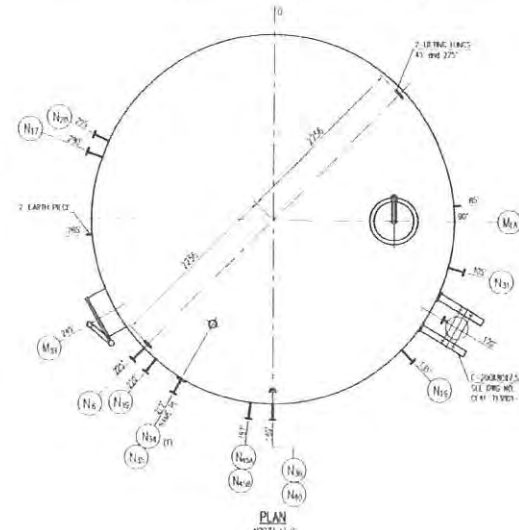
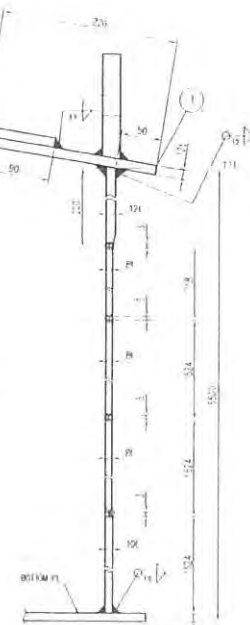
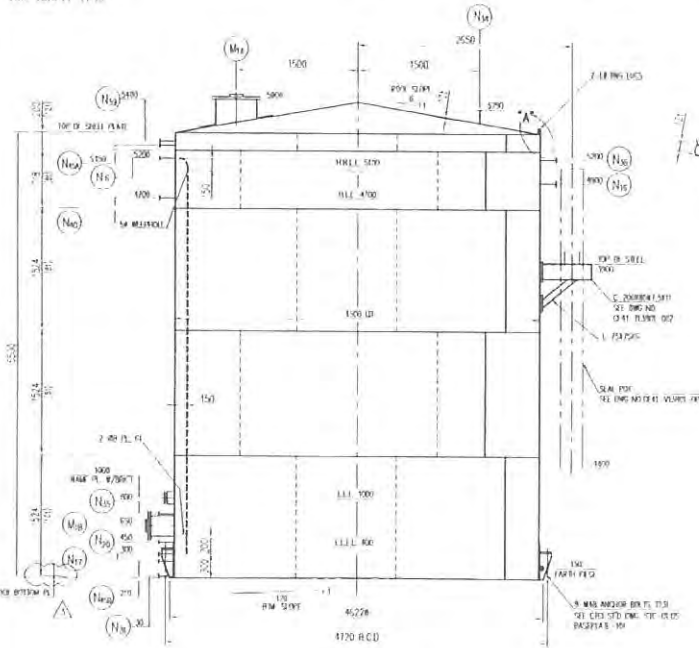
[illegible]

CENTRAL UTILITY PHASE V PROJECT  
 QMSD  บริษัท พิทีลิตี้ ยูทิลิตี้ จำกัด  
 PIT UTILITY COMPANY LIMITED.  
 CONTRACT NO.  บริษัท ซีทีซี (ประเทศไทย) จำกัด  
 CTCI (THAILAND) CO., LTD.  
 REF. A-1.3811  
 AQUICUPS AMMONIA VAPORIZER  
 ASSEMBLY

ENTERED FOR CONSTRUCTION		ENG	CCOM	CH	APPR
BY	1.M.	ENG	ENG	ENG	DESIGN
DATE	8/1/88	DATE	11/1/87	11/1/87	2/2/87
PROJ NO	ENG NO	REV			
PT101 005/2542	PT101 W 1580-A 01	4			
CT101 04P/4290	CE1 AL2611 01				
SCALE					

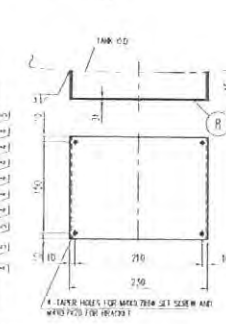
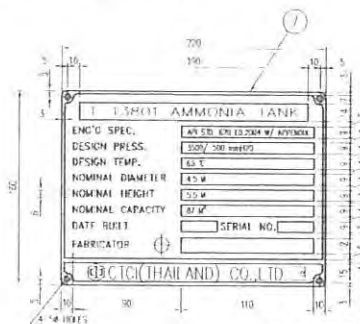


100-109611 (1 of 1)

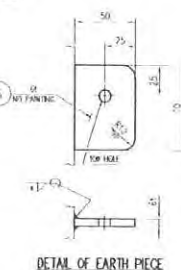
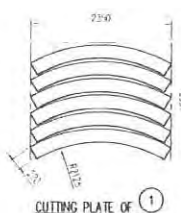
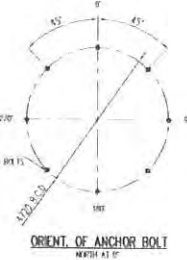


VERTICAL JOINT OF SHELL PLATE

DETAIL OF ANCHOR CHAIR



DETAIL OF "A"



NO.	QTY	UNIT	DESCRIPTION	REMARKS
1	1	PC	1-SHOT AMMONIA TANK	
2	1	PC	DESIGN SPEC.	
3	1	PC	DESIGN PRESS.	
4	1	PC	DESIGN TEMP.	
5	1	PC	NOMINAL DIAMETER	
6	1	PC	NOMINAL HEIGHT	
7	1	PC	NOMINAL CAPACITY	
8	1	PC	DATE BUILT	
9	1	PC	SERIAL NO.	
10	1	PC	FABRICATOR	

MATERIAL SPECIFICATION

100-109611 (1 of 1)  
CITY: TANGKULI, DOK (100)

**GENERAL NOTES**

1. UNLESS OTHERWISE SPECIFIED, ALL DIMENSIONS ARE IN MILLIMETERS (MM).
2. UNLESS OTHERWISE SPECIFIED, ALL DIMENSIONS ARE IN MILLIMETERS (MM).
3. UNLESS OTHERWISE SPECIFIED, ALL DIMENSIONS ARE IN MILLIMETERS (MM).
4. UNLESS OTHERWISE SPECIFIED, ALL DIMENSIONS ARE IN MILLIMETERS (MM).
5. UNLESS OTHERWISE SPECIFIED, ALL DIMENSIONS ARE IN MILLIMETERS (MM).
6. UNLESS OTHERWISE SPECIFIED, ALL DIMENSIONS ARE IN MILLIMETERS (MM).
7. UNLESS OTHERWISE SPECIFIED, ALL DIMENSIONS ARE IN MILLIMETERS (MM).
8. UNLESS OTHERWISE SPECIFIED, ALL DIMENSIONS ARE IN MILLIMETERS (MM).
9. UNLESS OTHERWISE SPECIFIED, ALL DIMENSIONS ARE IN MILLIMETERS (MM).
10. UNLESS OTHERWISE SPECIFIED, ALL DIMENSIONS ARE IN MILLIMETERS (MM).

**CENTRAL UTILITY PROJECT**

CLIENT: บริษัท พิต ติลิตี้ จำกัด  
PTT UTILITY COMPANY LIMITED.

CONTRACTOR: บริษัท ซีทีซี (ประเทศไทย) จำกัด  
CTCI (THAILAND) CO., LTD.

T 13801  
AQUEOUS AMMONIA STORAGE  
TANK ASSEMBLY

REV.	DESCRIPTION	DATE	BY	CHKD.	APPROVED
1	AS BUILT				
2	REVISED AS PER COMMENTS				
3	ISSUED FOR CONSTRUCTION				
4	REVISED AS PER COMMENTS				
5	ISSUED FOR APPROVAL				

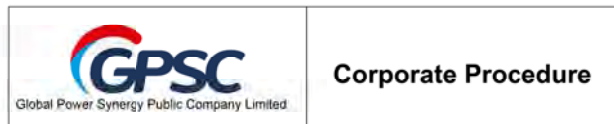
SCALE



ภาคผนวก ข-33

---

ระเบียบปฏิบัติงาน เรื่อง Emergency Preparedness  
and Response (รหัสเอกสาร HES-CP-0008)



#### Latest Revision Document Information

Doc. No.	HES-CP-0008	Business Unit (Function)	COD	Dept./Div	HES
Doc Title	Emergency Preparedness and Response		Status	-	
Revision	01	Release Date	01 June 2021	Page	1 - 46
Softcopy Location:		• GPSC Corporate Document Management System (CDMS) / HES / Procedure			

#### Reference System / Standards and Requirements

No.	System / Standards	Requirements

#### Related Document

No	Document Type	Document No.	Document Name	Release Date
1	Support Document	HES-SD-0001	Fire protection system and equipment inspection	1 June 2021
2	Support Document	HES-SD-0002	แผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินกลุ่มนิคมอุตสาหกรรมและท่าเรืออุตสาหกรรมมาบตาพุด จังหวัดระยอง	1 June 2021
3	Support Document	HES-SD-0003	ผังการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินกลุ่มนิคมอุตสาหกรรมและท่าเรืออุตสาหกรรมมาบตาพุด จังหวัดระยอง	1 June 2021
4	Support Document	HES-SD-0004	ตารางแสดงการแจ้งเหตุฉุกเฉินของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	1 June 2021

This document is used internally for Global Power Synergy Public Company Limited  
Any photocopy or printed copy of this document on hardcopy paper is uncontrolled, and is potentially inaccurate or outdated.  
The most up-to-date, approved and signed off version is always posted on GPSC Intranet.

#### DOCUMENT CONTROL FLOW:

##### Authors

Name	Job Title	Date
	Acting SSHE Other areas Division Manager (HGM)	16 April 2021
	Security, Safety, Occupational Health and Environment Officer (HEM)	16 April 2021

##### Reviewers:

Name	Job Title	Date
	Senior Vice President – SSHE (HES)	28 May 2021
ng	GPSC Plant SSHE Division Manager (HEM)	28 May 2021

##### Approvers:

Name	Job Title
	Chief Operating Officer (COO)

##### Announcer

Name	Job Title
	Central Document Controller (CDC)

##### Distribution:

The following table lists the distribution of this document (and new Revisions of this document):

No.	Department	Format
1	All Department	CDMS

This document is used internally for Global Power Synergy Public Company Limited  
Any photocopy or printed copy of this document on hardcopy paper is uncontrolled, and is potentially inaccurate or outdated.  
The most up-to-date, approved and signed off version is always posted on GPSC Intranet.

#### DOCUMENT EDITING RECORDS:

The following table presents the change record of this document.

Revision No.	DAR No.	Owner / Requestor	Change Details	Release Date
01	DAR-2021-00459		<p>Due to a change in the organizational structure Therefore documents have been updated to cover both GPSC and GLOW (Release Date: 15 July 2020)</p> <p>Change to standard format (Ref. SQM-CP-0001)</p>	1 June 2021

#### RELATED DEPARTMENT / DIVISION (Implementation areas):

The following are the departments involved in the implementation.

No.	Department	Initial

#### 1. TRAINING INFORMATION

	No need training	Reason	
	Training required	Dept. /	

This document is used internally for Global Power Synergy Public Company Limited  
Any photocopy or printed copy of this document on hardcopy paper is uncontrolled, and is potentially inaccurate or outdated.  
The most up-to-date, approved and signed off version is always posted on GPSC Intranet.

#### Table of Contents

	Page
1. OBJECTIVES	5
2. SCOPE	5
3. TERMS AND DEFINITIONS	5
4. PRINCIPLES	8
5. ROLES AND RESPONSIBILITIES	8
6. DETAILS OF PROCEDURE	8
7. APPENDIX	31

This document is used internally for Global Power Synergy Public Company Limited  
Any photocopy or printed copy of this document on hardcopy paper is uncontrolled, and is potentially inaccurate or outdated.  
The most up-to-date, approved and signed off version is always posted on GPSC Intranet.

## 1. OBJECTIVES

- 1.1 To serve as the regulations for all employee in the event where there is emergency situation in the Company and duties and responsibilities of each department, both relevant and not relevant to response operation, have been specified.
- 1.2 To serve as a guideline for emergency response to minimize risks and damage to lives, environment and properties.
- 1.3 To rescue people who are in danger, the injured and to save the operators' lives.
- 1.4 To serve as a guideline for drilling/practice, so that all employees, the officers and the relevant responsible persons can prepare to respond to possible incident as well as elevate their skills and to resolve errors or defects incurred.
- 1.5 To serve as a guideline for consideration on provision of suitable tools, equipment to control the situation which are adequate for the usage requirements.
- 1.6 To serve as a guideline for recovery and rehabilitation after the incident to make the conditions resume to normal.

## 2. SCOPE

This corporate procedure will be applied with the areas under responsibility of Global Power Synergy Public Company Limited Group (GPSC Group), Rayong and Chonburi Plants.

## 3. TERMS AND DEFINITIONS

In order to smoothen operations pursuant to emergency situation plan with mutual understanding and consistency with the Industrial Estates, local government agencies and nearby factories, definitions of situation, role & responsibility and designation pursuant to structure of the emergency control plan have been specified as follows.

- 3.1 **Emergency Situation** means a dangerous condition or a condition which has high hidden danger that it caused or may cause severely risks to person, property or environment. In other word, it means a condition which cannot be instantly controlled which caused or may cause the loss of life, injury or severe damage to property or environment, which include.
  - 3.1.1 Fire or explosion
  - 3.1.2 Flammable or toxic gas vapor cloud.
  - 3.1.3 Chemical spill.
  - 3.1.4 Outside affected emergency.
  - 3.1.5 Sabotage or bomb threat.
  - 3.1.6 Radiation leak.
- 3.2 **Crisis Situation** means an emergency situation that the Emergency Director (ED) considers that it has tendency to elevate and go beyond the ED's control, or the emergency situation that the President & Chief Executive Officer considers that it falls under the following cases.
  - 3.2.1 It can impact or cause damage to the Company's business operations.
  - 3.2.2 It can defame the Company's reputation.

This document is used internally for Global Power Synergy Public Company Limited  
Any photocopy or printed copy of this document on hardcopy paper is uncontrolled, and is potentially inaccurate or outdated.  
The most up-to-date, approved and signed off version is always posted on GPSC intranet.

- 3.2.3 Its consequences may make the Company has to face legal proceeding
- 3.2.4 It can cause tremendous damage to the customers.
- 3.2.5 It may cause a loss of the person's life.
- 3.2.6 It can severely impact to the environment.
- 3.2.7 It can cause severe damage to the organization and can even interrupt the organization's businesses that it leads to implementation of the Business Continuity Plan (BCP) to keep the business performing continually.
- 3.3 **Emergency Control Plan** means a plan or document prepared by compilation of action plans of all departments to be used as the operating guidelines for the employees, so that they can safely, speedily and efficiently control the possible emergency situation.
- 3.4 **Emergency Response Plan** means the plan or the operating guideline prepared by the departments which have duties and responsibility under Emergency Control Plan to be used as the operating guideline in case there is an emergency situation.
- 3.5 **Bystander** means the Company's employee, the contractor's employee who enters into the plant and/or the third party who encounters the incident or witnesses the situation or is in the incident scene when the incident firstly occurred.
- 3.6 **Emergency Response Team (ERT)** means a team work from various departments who joins force to respond to the emergency situation of the Company, Rayong and Chonburi Plant.
- 3.7 **Emergency Director (ED)** means a person designated by the Company to have duty to manage, control/respond the potential Emergency Situation and Crisis Situation. There is a symbol of ED to identify position.
- 3.8 **Emergency Controller (EC)** means a person designated by the plant to have duty to supervise and control the situation at the Emergency Control Center (ECC). There is a symbol of EC to identify position.
- 3.9 **Consultant Team** means the person(s) designated by the plant to be the assistant on provision of advice on production process, safety and environment to the Emergency Controller (EC) so that the EC will have well rounded information to make decision on giving order to control the emergency situation. Consultant team consists of.
  - 3.9.1 Technical Consultant (TC) who has symbol of TC to identify position.
  - 3.9.2 SHE Consultant (QC) who has symbol of QC to identify position.
- 3.10 **On-scene Commander (OC)** means a person designated by the plant to have duty on giving order and control the operations pursuant to the field emergency response plan/at the incident scene who wear red fire helmet with the word OC on the helmet.
- 3.11 **Plant Communications Center (CC)** means the person(s) designated by the plant to have duty to control production process and/or system isolation, coordinate with OC, MC and the upstream/downstream plant and to notify the incident including to request for cutting of raw material receiving-dispensing or the product. EC will perform the works in the control room and communicate via hot line then record the order throughout the incident period.
- 3.12 **Fire Fighting Team** means the persons designated by the plant to have duty to control emergency situations upon receiving the OC's command.

This document is used internally for Global Power Synergy Public Company Limited  
Any photocopy or printed copy of this document on hardcopy paper is uncontrolled, and is potentially inaccurate or outdated.  
The most up-to-date, approved and signed off version is always posted on GPSC intranet.

- 3.13 **Head of Supporting Team (ST)** means a person designated by the plant to have duty to control the deployment of workforce and support equipment for control operations upon receiving the commanding order from EC/ED. There is symbol of ST to identify position.
- 3.14 **Mutual Aid Coordinator (MC)** means a person designated by the plant to have duty to coordinate with the mutual aid (outside support team). There is a symbol of MC to identify position.
- 3.15 **Head of Administration Team (AD)** means a person designated by the plant to have duty to control rendering of general services under ED's command. There is a symbol of AD to identify position.
- 3.16 **Head of Customer Relations (CR)** means a person designated by the plant to have duty to coordinate with the plants who are the Company's customers to negotiate on receiving-disbursing-decreasing-increasing amount of raw material or products under ED's command. There is a symbol of CR to identify position.
- 3.17 **Supporting Team** means the persons designated by the plant to have duty to report to ST to support the emergency control operation, when requested.
- 3.18 **Crisis Communication Team (CCT)** means a person designated by the Company to have responsible for all Internal and External Communication excluding all communication in relation to emergency report to various parties to resolve the emergency situation. The Crisis Communication Team will handle all communication to employees, public, Government Authorities, and communities including controlling evacuation of communities that may be affected by emergencies arising from the Company's activities.
- 3.19 **Emergency Control Center (ECC)** means an area or location chosen by the EC to be the command center for meeting, planning, giving orders to control, resolve the emergency situation. It can be the emergency control center provided or a meeting room within the production control building of the department which has incident. In case the meeting room cannot be used, it will depend on the EC's consideration.
- 3.20 **Emergency Mutual Aid Center (MCC)** means a center to contact, coordinate with the external organization to request for assistance, both for personnel and tools/equipment, upon the EC/ED's request or order. Guard house of the plant will be mainly used as MCC. In case the guard house cannot be used, it will depend on MC's consideration.
- 3.21 **Assembly Point** means areas specified by the plant that the employees and any persons who do not duty and responsibility under the emergency control plan and those who are in the plant must report to the head of evacuation team upon hearing emergency signal & alarm, for head count purpose. When there is an order, these employees and persons will be evacuated out of the plant to the safe areas. There must be green posts identifying "Assembly Point".
- 3.22 **Mutual Aid** means the agencies/organizations that the Company has contacted and coordinated to provide assistance for emergency response, control/supervision on evacuation of the employees and the persons who are not relevant to the plan to the safe areas.
- 3.23 **Emergency Signal & Alarm** means the warning alarm to alert or notify all employees or persons who perform the works in GPSC that the emergency or severe situation is about to take place in the GPSC's plant. Such signal & alarm will be transmitted from

This document is used internally for Global Power Synergy Public Company Limited  
Any photocopy or printed copy of this document on hardcopy paper is uncontrolled, and is potentially inaccurate or outdated.  
The most up-to-date, approved and signed off version is always posted on GPSC intranet.

- the central control room (CCR) after it has been verified that the incident has been actually occurred to alert all employees to comply with the specified emergency control plan. There are 3 types of emergency signal & alarm, with details as follows:
- 3.23.1 **Emergency signal & alarm** which will be broadcasted under Shift Operation Manager's command after the CCR has verified that an incident notification is true.
  - 3.23.2 **Evacuation signal** will be broadcasted after the Emergency Response Team has evaluated that the situation cannot be controlled and it is necessary to evaluate at employees and operators out of the plant areas.
  - 3.23.3 **AI clear signal** will be broadcasted when emergency situation can be controlled. Each signaling of alarm must always be accompanied by the announcement of the officer at the Communication Center.

## 4. PRINCIPLES

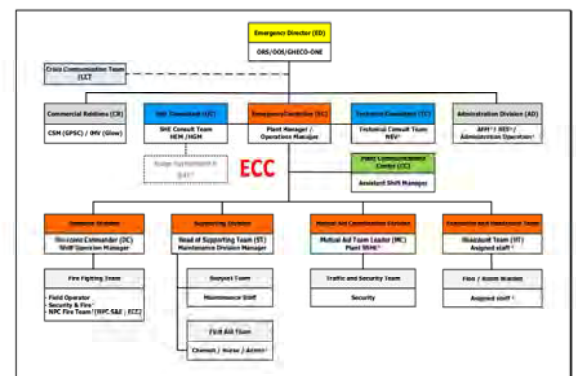
## 5. ROLES AND RESPONSIBILITIES

## 6. DETAILS OF PROCEDURE

### 6.1 Role and Responsibilities

- 6.1.1 **Emergency Response Team (ERT)** In order to be able to extensively and effectively control and respond to emergency situation and crisis situation, the Company has specified structure of Emergency Response Team (ERT) as follows.

#### 6.1.1.1 Emergency Response Team (ERT)



This document is used internally for Global Power Synergy Public Company Limited  
Any photocopy or printed copy of this document on hardcopy paper is uncontrolled, and is potentially inaccurate or outdated.  
The most up-to-date, approved and signed off version is always posted on GPSC intranet.



**Remark:** \* Main responsible persons of each plant are shown in the Table: Emergency Response Team – Functional Organization

\*\* Emergency Level 1 and Level 2 will be considered based on situation, as appropriated. For Emergency Level 3 or equal to Provincial Emergency Level 1, ED of the plant which has incident or the assigned person will travel to EMCC or the communication/coordinator center of each Industrial Estate in the area (pursuant to the regulations on the emergency operation plan of the Industrial Estate Group and Ports of Map Ta Phut area (Map Ta Phut Complex), B.E. 2562 (2019)).

... The Crisis Communication Team (CCT) is responsible for all internal and external communication (refer to the Crisis Communication Procedure). The CCT will closely coordinate with ED and comply with the regulations under ERT and Crisis Communication Procedure.

- 6.1.1.2 Emergency Director (ED)** has duty and responsibility to manage, respond to emergency condition, supervise and support operations of the Emergency Controller (EC), as well as to evaluate impact to business.
- 6.1.1.3 Emergency Controller (EC)** has duty to evaluate situation, personnel and equipment currently have at that time to consider about giving orders to resolve/control such situation effectively for maximally safety.
- 6.1.1.4 Technical Consultant (TC)** has duty to prepare technical information, such as P&ID, plot plan, drawing or other necessary document and to give advice to EC on control and response to emergency situation on isolation of system, as well as on shutdown of the production process, and to provide information on utilities used to control the emergency situation.
- 6.1.1.5 SHE Consultant (QC)** has duty to prepare safety information, such as SDS, number of fire-fighting equipment, fire-fighting equipment layout, fire classification or other necessary information, environmental information, such as waste water management, air pollution caused by this incident; to give advice to EC on safety response and control of environmental impact, measure environmental impact and to give advice on recovery/rehabilitation.
- 6.1.1.6 Administration Team (AD)** has duty to evacuate the employees and unrelated persons to outside areas, support on vehicles for evaluation/relocation; contact & coordinate with relatives of the injured; support, provide and prepare food-beverage and other services.
- 6.1.1.7 Head of Customer Relations (CR)** has duty to inspect the contracts and coordinate with the plants who are the Company's customers, as well as to give commercial information to ED in order to make decision or requesting for cutting of receiving-disbursing, reducing-increasing raw material or products as well as to evaluate impact to business.
- 6.1.1.8 On-scene Commander (OC)** has duty to go to the incident area to evaluate the situation; to announce the emergency condition level 1; to give order to stop operations and to order the irrelevant persons move out of the incident areas; to give order to the rescue team to bring the persons trapped in the building or in the incident area to the safety areas; select correct and effective fire-fighting technique and method

This document is used internally for Global Power Synergy Public Company Limited  
Any photocopy or printed copy of this document on hardcopy paper is uncontrolled, and is potentially inaccurate or outdated.  
The most up-to-date, approved and signed off version is always posted on GPSC intranet.

jointly with EC; prevent and suppress environmental impact which may occur from abnormal situation; report/evaluate situation from the

incident area for EC's acknowledgement from time to time, and request for assistance on personnel, equipment and others from EC; jointly evaluate situation with EC to consider on elevation to emergency condition level 2; to jointly manage with the officials and head of external fire-fighting team (mutual aid); to inspect the incident areas jointly with ED, EC, QC, TC, ST and MC before announcement to abort the emergency situation.

- 6.1.1.9 Support Team (ST)** has duty to prepare/provide personnel, tools and equipment for operations to support the control of emergency situation. There are 2 support teams as follows:
- 6.1.1.9.1 Support team who has duty to support for emergency response as per requested by EC.
- 6.1.1.9.2 First-aid team who has duty to transfer the patients to the first aid point or the safe point to provide first aid before the ambulance arrives.
- 6.1.1.10 Mutual Aid Coordination Team (MC)** has duty to notify abnormal situation and prepare document to the mutual aid as per the Industrial Estate's plan; to coordinate and request for assistance from the mutual aid as per the EC's order; preliminary coordinate with the mutual aid and escort the mutual aid to provide assistance at the incident area; to supervise operations of the Traffic Team.
- 6.1.1.11 Evacuation and Headcount Team (HT)**. When there is an evacuation alarm & signal, head of evacuation team will order the employees to stop working and prepare for evacuation; to inspect within the rooms to ensure that nobody is left there; pick up evaluation flags and record the list; prepare to take the employees to the assembly point pursuant to the announcement; lead and control the personnel within his/her own room to evaluate along the specified fire escape route to the assembly point. When arriving at the assembly point, gather the list and report to the Evacuation and Headcount Team (HT), count the contractor's personnel who perform the works during the incident. HT will gather all employees and directly report the number of employees to EC. In case there is a missing person, HT will coordinate with EC to request the rescue team to search for such missing person. In case there is an injured person at the muster point, HT will coordinate with EC to request for assistance from the First Aid Team.
- 6.1.1.12 Crisis Communication Team (CCT)** has duty as
- 6.1.1.12.1 Handling all the information disseminated to public, press relation, press release, monitoring the press and report to ED or CEO as the case maybe for any potential negative media or public resistance.

This document is used internally for Global Power Synergy Public Company Limited  
Any photocopy or printed copy of this document on hardcopy paper is uncontrolled, and is potentially inaccurate or outdated.  
The most up-to-date, approved and signed off version is always posted on GPSC intranet.

- 6.1.1.12.2 Report to relevant Government Authorities as necessary and being a contact point to those authorities to disseminate information.
- 6.1.1.12.3 Handling the local communities communication and leading the evacuation of communities if necessary and may be affected by emergencies arising from the Company's activities
- 6.1.1.12.4 Internal Communication to Employees to be able to access the corrected information about the emergency situation.

Please refer to the Crisis Communication Procedure for details.

## 6.1.2 Emergency Response Team – Functional Organization

### 6.1.2.1 CUP1, CUP2, CUP3, CUP4

Role	Responsible Person	Standby	During Shift Operations only
Emergency Director (ED)	Plant Operations Rayong Cogen	Operations Manager	Shift Operation Manager
Emergency Controller (EC)	Operations Manager	Shift Operation Manager	Shift Operation Manager
SHE Consultant (QC)	SSHE Division Manager	Plant SSHE	SSHE on call
Technical Consultant (TC)	NDT (CUP1) NCT (CUP2) NRT (CUP3,4)	NDT (CUP1) NRT (CUP2) NRT (CUP3,4)	NEV team
On-scene Commander (OC)	Shift Operation Manager	Field Operator	Field Operator
Mutual Aid Coordination (MC)	Plant SSHE	SSHE on call	SSHE on call
Plant Communications Center (CC)	Assistant Shift Manager	Assistant Shift Manager	Assistant Shift Manager
Fire Fighting Team	Field Operator Security and Fire	Field Operator Security and Fire	Field Operator Security and Fire
Supporting Team (ST)	Maintenance Division Manager CUP1-4/Phase 2	Maintenance Staff CUP1-4	Maintenance Staff On-call CUP1-4
Traffic and Security Team	Security	Security	Security
First Aid Team (FT)	Chemist	Maintenance Staff CUP1-4	Maintenance Staff On-call CUP1-4
Administration Team (AD)	AFM	AFM Administration Officer	-
Commercial Relations (CR)	Industrial Customers Sales Division Manager - GPSC	Industrial Customers Sales Officer - GPSC	-
Evacuation and Head count Team (HT)	Site Coordinator Security	Shift Leader Security	Shift Leader Security
Floor / Room Warden	Assigned staff	Assigned staff	-

This document is used internally for Global Power Synergy Public Company Limited  
Any photocopy or printed copy of this document on hardcopy paper is uncontrolled, and is potentially inaccurate or outdated.  
The most up-to-date, approved and signed off version is always posted on GPSC intranet.

### 6.1.2.2 Sriracha Power Plant

Role	Responsible Person	Standby	During Shift Operations only
Emergency Director (ED)	Plant Operations Other areas	Operations Manager	Shift Operation Manager
Emergency Controller (EC)	Operations Manager	Shift Operation Manager	Shift Operation Manager
SHE Consultant (QC)	SSHE Division Manager	Plant SSHE	SSHE on call
Technical Consultant (TC)	NST	NDT NRT	NEV team
On-scene Commander (OC)	Shift Operation Manager	Field Operator	Field Operator
Mutual Aid Coordination (MC)	Plant SSHE	SSHE on call	SSHE on call
Plant Communications Center (CC)	Assistant Shift Manager	Assistant Shift Manager	Assistant Shift Manager
Fire Fighting Team	Field Operator Security and Fire Fire team form TOP	Field Operator Security and Fire Fire team form TOP	Field Operator Security and Fire Fire team form TOP
Supporting Team (ST)	Maintenance Division Manager GIPP/SRC	Maintenance Staff GIPP/SRC	Maintenance Staff GIPP/SRC
Traffic and Security Team	Security	Security	Security
First Aid Team (FT)	Chemist	Maintenance Staff GIPP/SRC First aid team form TOP	Maintenance Staff GIPP/SRC First aid team form TOP
Administration Team (AD)	AFM	AFM Administration Officer	-
Commercial Relations (CR)	Industrial Customers Sales Division Manager - GPSC	Industrial Customers Sales Officer - GPSC	-
Evacuation and Head count Team (HT)	Site Coordinator Security	Shift Leader Security	Shift Leader Security
Floor / Room Warden	Assigned staff	Assigned staff	-

This document is used internally for Global Power Synergy Public Company Limited  
Any photocopy or printed copy of this document on hardcopy paper is uncontrolled, and is potentially inaccurate or outdated.  
The most up-to-date, approved and signed off version is always posted on GPSC intranet.

### 6.1.2.3 Phase2 Cogen.

Role	Responsible Person	Standby	During Shift Operations only
Emergency Director (ED)	Plant Operations Rayong Cogen.	Plant Manager	Shift Operation Manager
Emergency Controller (EC)	Plant Manager	Operations Manager	Shift Operation Manager
SHE Consultant (QC)	SSHE Division Manager	Plant SSHE	SSHE on call
Technical Consultant (TC)	NMT	NET	NEV team
On-scene Commander (OC)	Shift Operation Manager	Field Operator	Field Operator
Mutual Aid Coordination (MC)	Plant SSHE	SSHE on call	SSHE on call
Plant Communications Center (CC)	Assistant Shift Manager	Assistant Shift Manager	Assistant Shift Manager
Fire Fighting Team	Field Operator Local Fire Department	Field Operator Local Fire Department	Field Operator Local Fire Department
Supporting Team (ST)	Maintenance Division Manager CUP1-4/Phase 2	Maintenance Staff Phase 2	Maintenance Staff On-call Phase 2
Traffic and Security Team	Security	Security	Security
First Aid Team (FT)	Supporting Team (Maintenance Staff)	Supporting Team (Maintenance Staff)	Supporting Team (Maintenance Staff)
Administration Team (AD)	AFM	AFM Administration Officer	-
Commercial Relations (CR)	VP Industrial Customers Sales Glow	Industrial Customers Sales Manager Glow	-
Evacuation and Head count Team (HT)	Plant Secretary	Shift Leader Security	Shift Leader Security
Floor / Room Warden	Assigned staff	Assigned staff	-

This document is used internally for Global Power Synergy Public Company Limited  
Any photocopy or printed copy of this document on hardcopy paper is uncontrolled, and is potentially inaccurate or outdated.  
The most up-to-date, approved and signed off version is always posted on GPSC intranet.

### 6.1.2.4 Phase3 Gas/Coal Fired Unit Complex

Role	Responsible Person	Standby	During Shift Operations only
Emergency Director (ED)	Plant Operations Rayong Cogen.	Plant Manager	Shift Operation Manager
Emergency Controller (EC)	Plant Manager	Operations Manager	Shift Operation Manager
SHE Consultant (QC)	SSHE Division Manager	Plant SSHE	SSHE on call
Technical Consultant (TC)	NET	NMT	NEV team
On-scene Commander (OC)	Shift Operation Manager	Field Operator	Field Operator
Mutual Aid Coordination (MC)	Plant SSHE	SSHE on call	SSHE on call
Plant Communications Center (CC)	Assistant Shift Manager	Assistant Shift Manager	Assistant Shift Manager
Fire Fighting Team	Field Operator NPC Fire Team (NPC S&E ; ECC)	Field Operator NPC Fire Team (NPC S&E ; ECC)	Field Operator NPC Fire Team (NPC S&E ; ECC)
Supporting Team (ST)	Maintenance Division Manager Phase 3-5	Maintenance Staff Phase 3	Maintenance Staff On-call Phase 3
Traffic and Security Team	Security	Security	Security
First Aid Team (FT)	Nurse from Glow First Aid Room	Maintenance Staff Phase 3	Maintenance Staff On-call Phase 3
Administration Team (AD)	AFM	AFM Administration Officer	-
Commercial Relations (CR)	VP Industrial Customers Sales Glow	Industrial Customers Sales Manager - Glow	-
Evacuation and Head count Team (HT)	VP Procurement	Procurement Manager 1st HR Officer 2nd	Shift Leader Security
Floor / Room Warden	Assigned staff	Assigned staff	-

This document is used internally for Global Power Synergy Public Company Limited  
Any photocopy or printed copy of this document on hardcopy paper is uncontrolled, and is potentially inaccurate or outdated.  
The most up-to-date, approved and signed off version is always posted on GPSC intranet.

### 6.1.2.5 Phase3 Coal Port

Role	Responsible Person	Standby	During Shift Operations only
Emergency Director (ED)	Plant Operations Rayong Cogen.	Plant Manager	Coal Fire unit Shift Operation Manager
Emergency Controller (EC)	Plant Manager	Coal Port & Logistics Section Manager	Coal Fire Unit Assistant Shift Manager
SHE Consultant (QC)	SSHE Division Manager	Plant SSHE	SSHE on call
Technical Consultant (TC)	NST	NMT	NEV team
On-scene Commander (OC)	Coal Port & Logistics Section Manager	Coal Fire unit Shift Operation Manager	Port Logistics Officer
Mutual Aid Coordination (MC)	Plant SSHE	SSHE on call	SSHE on call
Plant Communications Center (CC)	Coal Fire Unit Assistant Shift Manager	Coal Fire Unit Assistant Shift Manager	Coal Fire Unit Assistant Shift Manager
Fire Fighting Team	Field Operator NPC Fire Team (NPC S&E ; ECC)	Field Operator NPC Fire Team (NPC S&E ; ECC)	Field Operator NPC Fire Team (NPC S&E ; ECC)
Supporting Team (ST)	Maintenance Division Manager Phase 3-5	Maintenance Staff Phase 3	Maintenance Staff On-call Phase 3
Traffic and Security Team	Security	Security	Security
First Aid Team (FT)	Nurse from Glow First Aid Room	Maintenance Staff Phase 3	Maintenance Staff On-call Phase 3
Administration Team (AD)	AFM	AFM Administration Officer	-
Commercial Relations (CR)	VP Industrial Customers Sales Glow	Industrial Customers Sales Manager - Glow	-
Evacuation and Head count Team (HT)	Port Logistics Officer	Shift Leader Security	Shift Leader Security
Floor / Room Warden	Assigned staff	Assigned staff	-

This document is used internally for Global Power Synergy Public Company Limited  
Any photocopy or printed copy of this document on hardcopy paper is uncontrolled, and is potentially inaccurate or outdated.  
The most up-to-date, approved and signed off version is always posted on GPSC intranet.

### 6.1.2.6 GHECO – ONE

Role	Responsible Person	Standby	During Shift Operations only
Emergency Director (ED)	GHECO One Plant Manager	Operations Manager	Shift Operation Manager
Emergency Controller (EC)	Operations Manager	Shift Operation Manager	Shift Operation Manager
SHE Consultant (QC)	SSHE Division Manager	Plant SSHE	SSHE on call
Technical Consultant (TC)	NEV	NMT	NEV team
On-scene Commander (OC)	Shift Operation Manager	Field Operator	Field Operator
Mutual Aid Coordination (MC)	Plant SSHE	SSHE on call	SSHE on call
Plant Communications Center (CC)	Assistant Shift Manager	Assistant Shift Manager	Assistant Shift Manager
Fire Fighting Team	Field Operator NPC Fire Team (NPC S&E ; ECC)	Field Operator NPC Fire Team (NPC S&E ; ECC)	Field Operator NPC Fire Team (NPC S&E ; ECC)
Supporting Team (ST)	Maintenance Division Manager GHECO-One	Maintenance Staff GHECO-One	Maintenance Staff On-call GHECO-One
Traffic and Security Team	Security	Security	Security
First Aid Team (FT)	Chemist	Nurse from First Aid Room	Nurse from First Aid Room
Administration Team (AD)	Administration Officer	Administration Officer	-
Commercial Relations (CR)	VP Industrial Customers Sales Glow	Industrial Customers Sales Manager - Glow	-
Evacuation and Head count Team (HT)	Secretary	Shift Leader Security	Shift Leader Security
Floor / Room Warden	Assigned staff	Assigned staff	-

This document is used internally for Global Power Synergy Public Company Limited  
Any photocopy or printed copy of this document on hardcopy paper is uncontrolled, and is potentially inaccurate or outdated.  
The most up-to-date, approved and signed off version is always posted on GPSC intranet.



#### 6.1.2.7 GIPP

Role	Responsible Person	Standby	During Shift Operations only
Emergency Director (ED)	• Plant Operations Other areas	• Operations Manager	• Shift Operation Manager
Emergency Controller (EC)	• Operations Manager	• Shift Operation Manager	• Shift Operation Manager
SHE Consultant (QC)	• SSHE Division Manager	• Plant SSHE	• SSHE on call
Technical Consultant (TC)	• NIT	• NIT	• NEV team
On-scene Commander (OC)	• Shift Operation Manager	• Field Operator	• Field Operator
Mutual Aid Coordination (MC)	• Plant SSHE	• SSHE on call	• SSHE on call
Plant Communications Center (CC)	• Assistant Shift Manager	• Assistant Shift Manager	• Assistant Shift Manager
Fire Fighting Team	• Field Operator • Local Fire Department	• Field Operator • Local Fire Department	• Field Operator • Local Fire Department
Supporting Team (ST)	• Maintenance Division Manager GIPP/SRC	• Maintenance Staff GIPP/SRC	• Maintenance Staff On-call GIPP/SRC
Traffic and Security Team	• Security	• Security	• Security
First Aid Team (FT)	• Supporting Team (Maintenance Staff)	• Supporting Team (Maintenance Staff)	• Supporting Team (Maintenance Staff)
Administration Team (AD)	• Administration Officer	• Accountant Officer	• -
Commercial Relations (CR)	• Industrial Customers Sales Division Manager	• Industrial Customers Sales Officer	• -
Evacuation and Head count Team (HT)	• Accountant Officer (due to she not stay at plant site everyday)	• Warehouse Officer (due to she not stay at plant site everyday)	• Shift Leader Security
Floor / Room Warden	• Assigned staff	• Assigned staff	• -

This document is used internally for Global Power Synergy Public Company Limited  
Any photocopy or printed copy of this document on hardcopy paper is uncontrolled, and is potentially inaccurate or outdated.  
The most up-to-date, approved and signed off version is always posted on GPSC intranet.

#### 6.1.2.8 SPP11-Plant 1, SPP11-Plant 2

Role	Responsible Person	Standby	During Shift Operations only
Emergency Director (ED)	• Plant Operations Other areas	• Operations Manager	• Shift Operation Manager
Emergency Controller (EC)	• Operations Manager	• Shift Operation Manager	• Shift Operation Manager
SHE Consultant (QC)	• SSHE Division Manager	• Plant SSHE	• SSHE on call
Technical Consultant (TC)	• NDT	• NDT	• NEV team
On-scene Commander (OC)	• Shift Operation Manager - Day	• Field Operator	• Field Operator
Mutual Aid Coordination (MC)	• Plant SSHE	• SSHE on call	• SSHE on call
Plant Communications Center (CC)	• Assistant Shift Manager	• Assistant Shift Manager	• Assistant Shift Manager
Fire Fighting Team	• Field Operator • Local Fire Department	• Field Operator • Local Fire Department	• Field Operator • Local Fire Department
Supporting Team (ST)	• Maintenance Division Manager SPP11	• Maintenance Staff SPP11	• Maintenance Staff On-call SPP11
Traffic and Security Team	• Security	• Security	• Security
First Aid Team (FT)	• Supporting Team (Maintenance Staff)	• Supporting Team (Maintenance Staff)	• Supporting Team (Maintenance Staff)
Administration Team (AD)	• Administration Officer	• -	• -
Commercial Relations (CR)	• Industrial Customers Sales Division Manager	• Industrial Customers Sales Officer	• -
Evacuation and Head count Team (HT)	• Warehouse Officer	• Shift Leader Security	• Shift Leader Security
Floor / Room Warden	• Assigned staff	• Assigned staff	• -

This document is used internally for Global Power Synergy Public Company Limited  
Any photocopy or printed copy of this document on hardcopy paper is uncontrolled, and is potentially inaccurate or outdated.  
The most up-to-date, approved and signed off version is always posted on GPSC intranet.

#### 6.1.2.9 Warehouse / Maintenance Center

Role	Responsible Person	Standby	During Shift Operations only
Emergency Controller (EC)	• Warehouse Sector Manager	• Warehouse Management Officer	• -
Mutual Aid Coordination (MC)	• Plant SSHE	• SSHE on call	• -
Fire Fighting Team	• Security and Fire • Local Fire Department	• Security and Fire • Local Fire Department	• -
Traffic and Security Team	• Security	• Security	• -
Evacuation and Head count Team (HT)	• Warehouse Management Officer	• Assigned staff	• -
Floor / Room Warden	• Assigned staff	• Assigned staff	• -

#### 6.1 Process Details

##### 6.1.1 Ranking of abnormal incident level and emergency level

Abnormal incident level and emergency level have been ranked into 3 levels as follows:

**6.1.1.1 Emergency Level 1 (equal to Emergency Level 1 of Industrial Estate/ IEAT)** means a situation which impacts or may impact to communities and factories located nearby due to Company's activities or the emergency situation occurred that the Company can control and response emergency situation by itself by using its own manpower and equipment available (including requesting for assistance from the contracted agencies on provision of assistance in case of emergency situation).

**6.1.1.2 Emergency Level 2 (equal to Emergency Level 2 of Industrial Estate/IEAT)** means the emergency situation which occurred continually from the Emergency Level 1 or the severe emergency situation which has immediately impact to external areas that the Company cannot control such situation by using its own manpower and equipment that it has to request for assistance from the Industrial Estate Office and/or other mutual aids. The Company will request for assistance from the Industrial Estate Office and its counterparty first before requesting for assistance from the external government agencies.

**6.1.1.3 Emergency Level 3 (equal to Emergency Level 3 of Industrial Estate/ IEAT/Emergency Level 1 of Rayong Province)** means the emergency situation which occurred continually from the Emergency Level 2 or the emergency situation, when occurred, has immediately impacted to outside agencies, such as neighboring factories and communities or it has severely and extensively impacted to the environment. In addition, it is beyond the Company's capability and the response team pursuant to the emergency response plan of the

Industrial Estate Office or the mutual aids to respond or control the situation that it has to request for assistance from the Disaster Prevention and Mitigation Administration, the Local Administration Organization of the areas (Map Ta Phut Municipality, Ban Chang Municipality and Map Kha Municipality) and/or Muang Rayong Disaster Prevention and Mitigation to respond and control the situation or to evacuate the people, and enter into the Emergency Plan Level 1 of Rayong Province, pursuant to the emergency operation plan on chemical and hazardous substance, Rayong Province.

**Remark:** The consideration on implementation of Business Continuity Plan (BCP) will take into account the situation or the incident whether it will seriously impact to the organization that it can interrupt operations of the Company or they will fall under the following cases or not

- Directly loss of income
- Impact customers
- Impact lives and safety
- Interruption of operations/duties and routine work
- Impact reputation
- Impact contracts/agreement on service rendering
- Non-conformance with the specified laws.



This document is used internally for Global Power Synergy Public Company Limited  
Any photocopy or printed copy of this document on hardcopy paper is uncontrolled, and is potentially inaccurate or outdated.  
The most up-to-date, approved and signed off version is always posted on GPSC intranet.

This document is used internally for Global Power Synergy Public Company Limited  
Any photocopy or printed copy of this document on hardcopy paper is uncontrolled, and is potentially inaccurate or outdated.  
The most up-to-date, approved and signed off version is always posted on GPSC intranet.



#### 6.1.2 Announcement of emergency situation and communication

- 6.1.2.1 Bystander presses emergency signal & alarm and directly reports the control room.
- 6.1.2.2 SM (Shift Operation Manager) evaluates the situation and extent of emergency level, then announces emergency situation of such considered level immediately.
- 6.1.2.3 SM telephones and reports the incident to the Plant Manager/ Operations Manager who will perform duty as EC pursuant to the plan for their acknowledgement.
- 6.1.2.4 Plant Manager / Operations Manager inform VP Plant Operations and send message to notify QC, TC, ST and MC.
- 6.1.2.5 VP Plant Operations notify OPE, management at department level, CR Team and AD.
- 6.1.2.6 After acknowledging the situation, the team leaders under the plan will report to ECC, directly by person/via telephone or communication radio.

#### 6.1.3 Communication System and Equipment during Emergency Situation

During emergency situation, communication system and equipment are very crucial, particularly, they must be able to speedily communicate and equipment must be adequately for usage. Hence, GPSC has provided equipment including usage requirements during emergency situation as follows:

- 6.1.3.1 Internal telephone. In case of emergency situation, internal telephone should not be used (except only in case of necessity)
- 6.1.3.2 External telephone. In case of emergency situation, it can only be used to contact with the agencies related to operations or to request for assistance to control emergency situation only (except only in case of necessity).
- 6.1.3.3 Trunk mobile radio will be used as a main communication equipment to contact/give order between the Emergency Response Team to respond to the emergency situation.

#### 6.1.4 Emergency Situation Notification Channel

Comply with the layout, emergency notification table of the relevant agencies, refer to the emergency action plan of Map Ta Phut Industrial Estates Group, Rayong Province (Map Ta Phut Complex). Emergency Level 1 must be preliminary notified within 10 minutes after the incident and emergency Level 1 and Level 3 must be notified immediately after the incident.

#### 6.1.4.1 Emergency Communication Diagram



#### 6.1.4.2 External Local Contacts List

Item	Local Agency Name	Contact Number
<b>Government Authorities:</b>		
[1]	Maptaohut Industrial Estate (MIE)	038-683-930-2 • x116 (24 hours) • x117 (office time)
[2]	EMCC (Environmental Monitoring and Control Center)	038-683-933, 081-732-3485
[3]	IEAT-WHA/IE/RIL/PE Eastern Industrial Estate	038-683-960
[4]	Maptaohut Industrial Port (MIP)	081-466-5758
[5]	Marine Office 6 Rayong Branch	038-68/456
[6]	Thai Maritime Enforcement Command Center (TMCC) (row 1)	038-438008
[7]	Sattahip Naval Base	038-437600, 038-437163
<b>Local Industrial Estate / Local Authorities</b>		
[1]	Asia Industrial Estate (AIE)	038-689-091, 092-283-3342
[2]	WHA Chonburi Industrial Estate (WHA CIE) 1	038-345-234, 345-230, 345-251
[3]	WHA Eastern Industrial Estate (WHA EIE)	038-683-961-2

Item	Local Agency Name	Contact Number
[4]	Rayong Industrial Land (RIL)	030-915-205
[5]	Security Command Center, Thai Oil Public Co., Ltd.	038-408500 Ext.2698
[6]	Siam Eastern Industrial Park (SEP)	038-691-151, 691-165
[7]	Eastern Fluid Transport (EFT)	038-687-511
<b>PTT Group Emergency and Crisis Management</b>		
[1]	PTT Security, Safety, Occupational Health and Environment Management Division	02-587-3111, 3222, 3333, 3444, 3555 Fax 0-2537-3497-8
[2]	PTT Communication Center, Head Quarter	081-935-3134
[3]	SSHE Duty	089-969-6835
<b>Neighborhood / Local Industrial Estate Fire Stations</b>		
[1]	PTT QC (I-4) Fire Station	038-925-400 x5099
[2]	WHA EIE Fire Station	038-683960
[3]	SEP Fire Station	038-691-151
[4]	WHA CIE Fire Station	038-345-234, 345-251, 345-259
<b>Municipality / Subdistrict Administrative Organization Fire Stations</b>		
[1]	Maptaohut Municipality Fire Station	038-608-993, 685-191, 685-199
[2]	Banchang Municipality Fire Station	038-695-271, 601-199, 630-007
[3]	Chao Phraya Surasak Municipality Fire Station	038-348-000
[4]	Hapaygorn SAO Fire Station	038-659-679, 659-314 x128
[5]	Pluakdaeng SAO Fire Station	038-659-003
[6]	Fire Station, Thai Oil Co., Ltd.	038-408-500 Ext.2668
[7]	Laemchabang City Municipality Fire Station	038-490-199
<b>Contracted Fire Stations</b>		
[1]	NPC Emergency Control Center	038-977-799
[2]	NPC Fire Team (24 hours on site)	x3555
<b>Police Stations</b>		
[1]	Maptaohut Police Station (for MPTIE area)	038-608-587-8, 607-111, 607-191
[2]	Houypong Police Station (for WHA EIE area)	038-683-100, 683-111
[3]	Banchang Police Station (for AIE area)	038-601-111, 601-999
[4]	Bowin Police Station (for WHA CIE1 area)	038-067-313-4
[5]	Pluakdaeng Police Station (for SEP area)	038-659-281, 659-007
[6]	Laemchabang Police Station (for SRC area)	038-940-555
<b>Contracted Emergency Ambulance</b>		
[1]	NPC Emergency Control Center	038-977-799
[2]	Rangkok Rayong Hospital	038-621-999
[3]	Piyavech Bowin Hospital	038-345-111, 345-333
[4]	Security Command Center, Thai Oil Public Co., Ltd.	038-408-500 Ext.2668

Item	Local Agency Name	Contact Number
<b>Hospitals</b>		
[1]	Maptaohut Hospital	038-684-696, 684-444
[2]	Ban Chang Hospital	038-603-838
[3]	Queen Sirikit Hospital	038-245-735-9, 245-700, 933-900
[4]	Rayong Hospital	038-611-104 x1609
[5]	Pluakdaeng Hospital	038-659-005, 659-117
[6]	Clinic Bangkok Rayong Hospital (Bowin)	038-337969, 337190
[7]	Clinic Samitvej (Eastern)	038-955-437-8
[8]	Phyathai Sriracha Hospital	038-770-200-9, 328-102-9
[9]	Samitvej Sriracha Hospital	038-320-300, 324-111
[10]	Somdej Na Sriracha Hospital	038-322-157-9, 320-200
[11]	Bangkok Pattaya Hospital	038-259-999
[12]	Mongkut Rayong Hospital	038-682-136
[13]	Vibhram Laemchabang Hospital	033-009-800

#### 6.1.5 Emergency Control Action Plan

In order to effectively control the emergency situation, the emergency control operating guideline has been specified and Quality, Occupational Health and Environment Function will coordinate with the relevant agencies to prepare the Pre-incident Plan to be used as the action plan to suppress the incident for high risky equipment, pursuant to the following guidelines.

##### 6.1.5.1 Fire or explosion the followings should be performed

- Consider to shut down the system/machine, equipment.
- Block or isolate equipment to reduce fuel supply.
- Dilute concentration of the leaked flammable gas or barricade to prevent the leaked flammable substance flow to heat source or stop the leakage.
- Spray water continually around the structure and nearby equipment.
- Extinguish the fire.

##### 6.1.5.2 Hydrocarbon or Toxic Gas Cloud

- In case of hydrocarbon or toxic gas cloud within the plant, the followings should be performed
- Repair original point of leakage by using safe method or equipment.
  - If the spill area does not have a dike or bund, control flow of combustible substance in the limited area, by closing valve and drainage ditch.
  - Control risk factors which can cause spark in the area where flammable substance leaks.



- Prevent ignition of leaked flammable substance, for instance, spraying (such area) with foam extinguishers.
- Drain, pump or discharge flammable substance out of the area and keep it in safe area
- 6.1.5.3 Chemical Spill, hazardous chemical leakage or spill.** Hazmet Team must wear safety protection equipment when responding the incident by performing as follows
  - Inspect information of spilled chemicals.
  - Barricade area; divide into danger zone and safe zone.
  - Isolate, block or stop leakage at the source immediately.
  - Limit scope and dilute gas cloud or spill chemicals by using safe method.
  - Comply with the operating procedure manual or the operating method manual in case of emergency situation and Safety Data Sheet (SDS) and prevent dispersion of substance into wide areas or out of the plant.
  - Remove chemicals to store at safe areas.
  - Measure concentration amount of hazardous chemicals in the air to evaluate health safety.
- Remark:** The operations performed must minimize or prevent environmental impacts by taking into consideration the following aspects:
  1. Dispersion into the air
  2. Dispersion to water source
  3. Dispersion to soil layer.
- 6.1.5.4 Outside Affected Emergency.** In case of toxic gas leakage within the plant or from outside, Fire Fighting Team must wear safety protection equipment while performing the works and operations should be as follows
  - Announce and notify the affected employees to enter into the building, close the doors and windows and channels where outside air can penetrate into, including air-conditioners and wear personal protection equipment.
  - Inspect for source of toxic gas
  - Consider to establish the Emergency Command Center which is free from toxic gas, so that the responsible person or the representative can use to give order, coordinate and control the incident.
  - When incident begins to elevate and prolong, consider to give order for evacuation.
- 6.1.5.5 Sabotage or Bomb Threat.** If the Company has bomb threat or sabotage threat or received confirmed news of such action, the followings should be performed
  - Elevate security level to Level 4, which is the highest level.
  - Close all entrances-exits and provide security guards to maintain security at all times.
  - Increase manpower of security guards by requesting from the security guard company, which is the Company's counterparty.

This document is used internally for Global Power Synergy Public Company Limited  
Any photocopy or printed copy of this document on hardcopy paper is uncontrolled, and is potentially inaccurate or outdated.  
The most up-to-date, approved and signed version is always posted on GPSC intranet.

- Increase searching measures for personnel, vehicles and equipment both entry and exit at extreme strict level
- Prohibit the third party who does not have any necessity to enter into the Company's areas.
- Search for news jointly with PTT Group and local security agency.
- 6.1.5.6 Radiation Leak.** Radiation which is used within the Company's area is Nuclear Level Instrument (NLI) and Non-Destructive Testing (NDT) which are used in X-ray to find leakage or damage of pipeline and equipment. In case of accident and source of radiation cannot be controlled, the followings should be performed
  - Announce the incident to the whole plant and areas outside of the plant which expected that they are within the radius of radiation dispersion for their acknowledgement
  - Specify hazardous area and barricade the entrance, forbid from entry
  - Notify the Company's radiation controller and the responsible persons or the coordinator of the Office of Atoms for Peace for operation.
- 6.1.6 Preliminary operating principle in case of emergency situation**

When the employee/bystander witnesses the incident, he/she must press the alarm & signal and report the incident to CCR for acknowledgement. CCR will inspect whether such incident notification is real or not. If it is a real incident, CCR will notify Shift Operation Manager (OC) and pull manual alarm. When alarm signal activates, the employees, the contractors or the visitors in the GPSC plant will perform as follows:
- 6.1.6.1** Functions which do not have duty to perform pursuant to the Plan must stop operations immediately and shutdown all kinds of equipment/machines. However, the production unit must firstly wait for the EC's order. All types of work permits must be cancelled automatically and immediately. In addition, all vehicles within the areas must stop and engines must be turned off, and vehicles must be parked in the areas which do not obstruct the traffic.
- 6.1.6.2** Employees of all departments (except Production Department, Maintenance Department and Security, Safety Department), the contractors, and the visitors must gather at muster points, pursuant to the announcement from the CCR.
- 6.1.6.3** All employees of Production Department must report to ECC and wait for order from OC.
- 6.1.6.4** TC, QC, ST must report to Central Control Room, ECC of the Department where incident occurs, to give advice/order and provide assistance to ED/EC/OC to respond to emergency.
- 6.1.6.5** HT must report at ECC to prepare readiness of the team and support equipment, then report on head count of all employees at assembly points, and notify the amount to EC/ED at ECC for acknowledgement without delay.

This document is used internally for Global Power Synergy Public Company Limited  
Any photocopy or printed copy of this document on hardcopy paper is uncontrolled, and is potentially inaccurate or outdated.  
The most up-to-date, approved and signed version is always posted on GPSC intranet.

- 6.1.6.6** MC must report at ECC and count the number of all officers then inform such number for EC/ED's acknowledgement at ECC immediately.
- 6.1.6.7** Support units for emergency response operation will prepare the teams, tools and equipment to support the operation and wait for the ST's order
- 6.1.6.8** AD and CR will report at ECC to support operations and wait for the ED's order.
- 6.1.6.9** Security guards must close the Company's entrance-exit and control traffic around entrance-exit to prevent obstruction of the fire trucks.
- 6.1.7 Termination of emergency situation**

When the emergency situation/condition calms down, the On-scene Commander will inspect the incident area to ensure that it is safe. Approved persons for termination of emergency in each level are as follows:
- 6.1.7.1** In case of emergency level 1, EC or ED will approve the termination of emergency situation
- 6.1.7.2** In case of emergency level 2, ED jointly with the Director of the relevant Industrial Estate will approve the termination of emergency situation.
- 6.1.7.3** In case of emergency level 3, the local emergency director (Mayor or the designated person) will consider and announce the termination of emergency situation
- 6.1.8 Public Relations and News Release**

For orderly operations on public relations and news release, please refer to Crisis Communication Procedure. GPSC has assigned the Government Relations and Public Affairs to responsible for all internal to employees and external communication to public, Government Authorities, and local communities to ensure the accurate, efficient, and effective information dissemination and in a premediated way. All employees shall be refrained from disseminate any news or information to the third parties. In some emergency situations, the reporters and media might arrive at the plant. If at that time, situation which occurred within the plant has not yet been calmed down or the officer from the Corporate Communication Department or the designated person has not yet arrived at the scene or has not been ready to disseminate the news, the security guard must not allow the reporters to enter into the plant and obstruct traffic on the road, until the situation calms down or is safely enough.

In case of severe incident, such as fire or explosion, which can be seen from long distance, the reporters might gather at the main gate or park the cars to take pictures/record the video in such areas, so in order to prevent the obstruction of the fire-fighting operations, the security guards must perform as follows

  - All security guards or employees must not provide any news to the media.
  - Security guards have duty to ask the media to stay out of the main gate because they will obstruct the traffic and must clarify about safety of the media themselves.
  - Control traffic at the entrance-exit, including at main gate to be free from any obstruction. The officer from the Corporate Communication Department will lead the reporters into the areas or room provided until the officer from the Corporate Communication Department receives order to lead the reporters to the provided room to wait for press conference.

This document is used internally for Global Power Synergy Public Company Limited  
Any photocopy or printed copy of this document on hardcopy paper is uncontrolled, and is potentially inaccurate or outdated.  
The most up-to-date, approved and signed version is always posted on GPSC intranet.

- In case of injury or death due to such incident, family of the injured or the deceased must be notified first, before news will be given to the media and the person who can do so must be the person who have duty to disseminate the news only.
- 6.1.9 Training Plan**

Criteria specified in the training plan for training the personnel to prepare readiness for response to emergency situation will be as follows:

  - HDV must arrange the employees to attend the training pursuant to the personnel development plan (training need) as per frequency specified.
  - Plant SHE will have duty to coordinate for arrangement of evacuation and emergency plan drill at least once a year.
- 6.1.10 Investigation Plan**

Objective of this plan is to appoint the responsible person to perform operation in each process, after the emergency situation has calmed down, regardless of magnitude of damage. Responsible persons for reporting and investigation must be specified to find exact cause of emergency situation. Many relevant officers from various units, both internally and externally, will conduct investigation which can be divided as follows:

  - **Internal Unit** such as the committee appointed by the Chief Executive Officer to conduct the investigation and find the cause after the incident
  - **External Unit.** For orderliness on preparation of report and investigation between the external unit and GPSC and for correct understanding, GPSC has appointed the Production Operation Department Manager, the Production Operation Division Manager (incident area) and the Security and Safety Department Manager as the coordinators for preparation of the report and investigation jointly with the external units, which include:
    - Investigation by the local police officers
    - Investigation by the insurance company.
    - Investigation and inspection by the Industrial Works Department, Ministry of Industry.
    - Investigation and inspection by the Pollution Control Department, Ministry of Science, Technology and Environment.
    - Investigation and inspection by the National Safety Council, Office of the Prime Minister.
    - Investigation and inspection by the National Institute for Improvement of Working Conditions and Environment (NICE), Department of Labor Protection and Welfare, Ministry of Labor.
    - Others (on case by case/impact)
- 6.1.11 Rehabilitation and distress relieve plan**

Rehabilitation means an improvement by applying reports on evaluation results of all aspects from situations actually taken place particularly, fire prevention plan (before incident), rehabilitation plan during fire incident, distress

This document is used internally for Global Power Synergy Public Company Limited  
Any photocopy or printed copy of this document on hardcopy paper is uncontrolled, and is potentially inaccurate or outdated.  
The most up-to-date, approved and signed version is always posted on GPSC intranet.

relieve plan (immediately after fire has been extinguished). It also included rectification of human error and prevention of environmental impact from results of fire suppression. After that, the following projects should be complied:

- Public relations project, cause of fire incident and various forms of prevention guidelines (CA/PA) from such consequences: It will be duty of Security, Safety, Occupational Health and Environment Department
- Patient and victim welfare project will be under responsibility of Human Resources Strategy and Organization Development Department.
- Renovation, improvement and restoration project will be duties of Maintenance Department.
- Environmental mitigation projects
- Water: Close sluice gate to prevent firewater flow into public drainage by using sandbag to block drainage. Firewater will be treated at waste water treatment unit.
- Waste from fire incident will be disposed by the external agency.
- Air pollution to community: Pollution occurred will be monitored.

#### 6.1.12 Inspection/Patrol Plan

Main objective of inspection/patrol plan is to prevent fire incident by specifying area, method and control, follow-up works which related to fuel objects, combustible waste, heat source, spark source and firefighting equipment.

- Clearly designate persons and responsible areas for inspection/patrol.
- Specify specific matter required in each area, by preparing as result inspection report which is convenient for report.
- Specify exact inspection period and submit the exact report.
- Inspect fire-fighting equipment and emergency response equipment to ensure that fire protection system and equipment and emergency response equipment installed in the operation areas are available and ready to be used pursuant to the roles and responsibilities on oversight of equipment as per specified in Appendix 5.3.

#### 6.1.13 Fire Prevention Campaign Plan

Fire prevention campaign plan is a plan arranged for prevention of fire in the workplace and for drawing attention as well as for promotion on fire prevention to all operators at all levels in the workplace. Objective is to make the employees acknowledge the cause of fire incident including prevention method.

Topic	Target Group	Method	Responsible Party
Smoking	Employees at all levels & Contractors	- Designate smoking area - Designate non-smoking area - Arrange safety trainings to employees and contractors	HEM&HGM
How to use fire-fighting equipment and fire-fighting operation	Employees at all levels & Contractors	- Specify installation point clearly. - Provide usage procedure at the installation point.	HEM&HGM
Arrange Safety Meet.	Employees at all levels & Contractors	Provide knowledge via E-Mail Arrange campaign boards activities/pavilions	QSHC

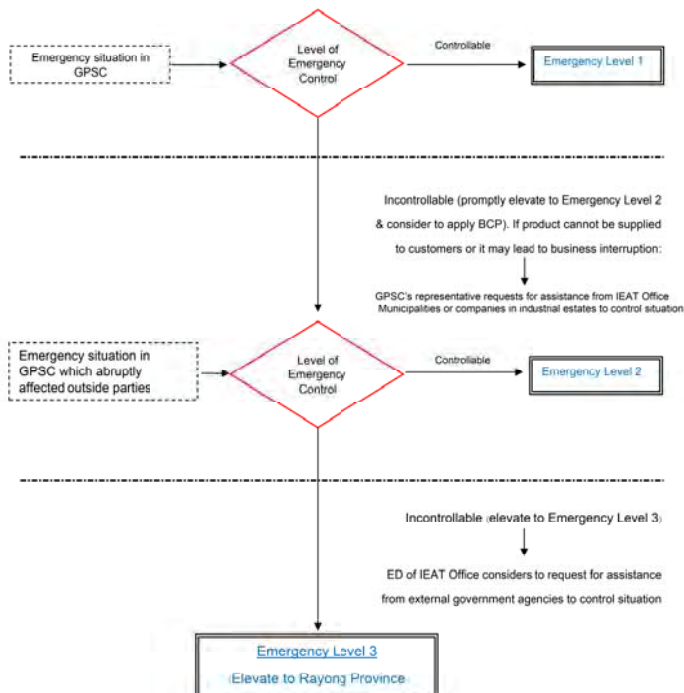
#### 6.1.14 Review of Operating Procedures

Review period of this operating procedure is as follows:

- Normal review period is every 1 year or when there is emergency situation.
- When accident occurs from operations pursuant to this operating procedure, it must be reviewed immediately.
- In case there is enforcement by other laws or regulations which are relevant to this operating procedure, review must be conducted immediately.
- In case the persons relevant to this operating procedure consider that it should be reviewed, so that the implementation can be more safety and efficiency.

## 7. APPENDIX

### 7.1 Plan Layout for Management of Emergency Levels



### 7.2 Medical Emergency Management Guideline

#### 7.2.1 Objective

To be used as guideline to help the operating areas develop the medical emergency response plan. Important part of medical emergency response plan is coordination/referral of the injured to the hospital which has the specific specialists. Such operator may be necessary when there is an incident, such as falling from height, cutting or crushing. The last referral point of the injured is the hospital which has surgical experts. Normally the injured referral system is not complicated, unless there is abnormal situation or in extra risk areas. Hence, the operation area should have the injured referral plan, so that when there is an incident, the relevant person can perform as per the plan to mitigate severity of situation.

#### 7.2.2 Definition

Term	Explanation
Occupation Health Function	Function supervising and responsible for occupational health-related works of the Company.
Employee	Person who has been employed pursuant to the specified law.
Third Party	A person or group of person or organization who has not been employed with the employment contract with the Company or the contractor, including the visitor.
Advanced Life Support; ALS	Resuscitative procedure requires skills of the medical personnel which are higher than basic life support to maintain blood circulation, open airway and breathing.
First Aid (FA)	Stanch, shock treatment and treatment of poisoned symptom, prevention injury or wound from deterioration
Basic Life Support; BLS	Medical emergency procedure which is necessary for immediate rescue to save life, consisting of cardiopulmonary resuscitation (CPR).
Cardiopulmonary Resuscitation (CPR)	Emergency procedure applied with the heart arrest patient to maintain function of brain, until there is other measure which can help circulation of blood and breathing to resume normal condition.
Safety Data Sheet (SDS)	Document or information of properties of substance which are main component for overseeing products and safety of the workplace. It contains management procedure or safety working with the substance.
Medical Evacuation (MEDEVAC)	The process to remove the injured or sick employee from the infirmary or the remote area to the local hospital.
Medical Emergency	Any medical emergency which poses an immediate risk to a person's life or can lead to death.

#### 7.2.3 Roles and Responsibilities

##### 7.2.3.1 Line or Supervisory Management

- Promote and drive their departments to apply such guideline for implementation

##### 7.2.3.2 Safety officer/occupational hygienist/occupational health coordinator

- Review medical emergency plan



- Coordinate and monitor medical emergency plan
- Follow-up symptoms of the injured/victim
- Responsible for coordination on providing relevant information;
- 7.2.3.3 First Aider
  - Evaluate situation and identify material problem
  - Assess injury condition
  - Immediately provide first aid
  - Request for assistance (if necessary)
  - Communicate with local physicians, nurses or medical and occupational health expert
  - Support medical team
  - Evaluate necessity to telephone or transfer to the medical personnel
  - First aider will perform pursuant to the medical personnel's order as per the plan
- 7.2.3.4 All operators (employees, contractors and sub-contractors under the contract)
  - Evaluate situation and identify material problem
  - Assess injury condition
  - Immediately provide first aid
  - Request for assistance (if necessary)
  - Communicate with local physicians, nurses or medical and occupational health expert
- 7.2.3.5 Nurse, medical officer and healthcare consultant
  - Evaluate situation and perform the works as appropriated as well as comply with triage regulations
  - Identify priority and assess injury condition
  - Immediately provide necessary treatment
  - Assist or supervise the first responder (first aider)
  - Become the hospital's emergency team member
  - Assess the patient's condition
  - Comply with recommendation of the medical personnel
  - Maintenance of medical equipment and medical supplies to make them ready to be used at all times
  - Take note and collect statistics
- 7.2.3.6 The Company's consulting physician on occupational medicine:
  - Provide technical advice, recommendation, medical emergency management guideline.

#### 7.2.4 Procedure/Workflow Process

In order to make medical emergency management and medical response able to respond to the situation correctly and appropriately, resource management (personnel, team, facilities and equipment) must be carefully undertaken. Resource management guideline, such as classification, medical supplies provision, unit arrangement can facilitate and ease the delivery, usage and recovery of resources before, during and after emergency situation.

##### 7.2.4.1 Objectives on arrangement of medical emergency

- Maintain/save life
- Minimize consequential impact of injury or illness
- Make subsequent rehabilitation at the final stage easier
- Respond to medical emergency and communication among the teams

##### 7.2.4.2 Medical emergency response levels

When there is injury or illness in the plant areas, response level will be as per specified in Table 1

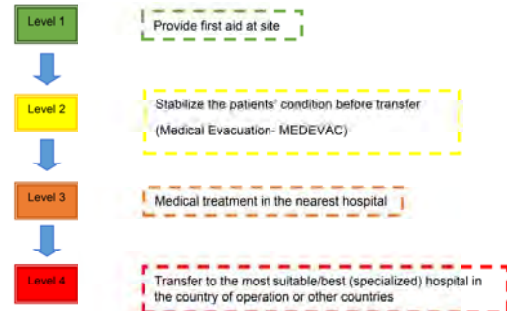


Figure 1 Medical Emergency Response Level

##### 7.2.4.2.1 Necessary operations for medical emergency response level

Table 1 identifies structure and operating procedures of medical emergency response plan at each level, including maximum response time after injury which will depend on medical objective, consistency of emergency situation level and limitation of transportation. Quick response of first aid is necessary to save life.

Table 1: Overall management of medical emergency response level

Level	Thing to Do	Operation and necessary resources	Maximum time after injury
1	Promptly reassure safety of the patient	First Aid Team	4 minutes
	Basic life support (open airway, cardiopulmonary resuscitation, stop bleeding, choking management, taking care of unconscious person as well as prevention of c-spine motion and etc.)	First aid equipment	
	Emergency condition as per type of work: Burnt wound from chemical or heat, eye injury and others	Safety Data Sheet of all chemicals used	
	Evaluate necessity on elevation to response level 2 and communication with the personnel pursuant to level 2 plan	First Aid Team /ST/EC/ED	
	Coordinate Mutual Aid, if necessary	MC/ED	
2	Assess injury, necessity for medical evacuation (Level 3)	Contracted hospital/closet hospital	1 hour
	Conduct advanced life support to maintain pulse/vital sign of the patient to ensure that it will not change (IV drip, pain killer and others)	Emergency response equipment, stretcher and ambulance	
	Contact medical experts	AD/HOV/MC	
	Manage for medical evacuation, if necessary	FT/ST/MC	
3	Patient admission at local hospital	Expert from hospital	4 hours
	Assess condition of the injured	Local hospital	
	Perform the best professional works that can be found in the locality	Expert from hospital	
	Inspect operation, progress/follow-up	AD/HOV/ED	
4	Necessary to be treated by the appropriated specialist physicians for treatment of advanced injury or illness	Suitable specialized hospital in the country of operation or other countries/GPSC (HOV) Management	24 hours

##### 7.2.4.2.2 Number of personnel for medical emergency response

- Number of personnel necessary for medical emergency response will be considered from based on risks and all aspects of medical emergency plan will be applied. Injury environmental condition and place may make the slight injury become fatality. The person who was suffered from serious traffic accident in downtown may be treated within minutes by the health experts. However, the person who has minor injury in the remoted area and unfavorable area may be dead due to a lack of good taking care from medical personnel.

- Risk assessment can help calculate the number of personnel necessary to respond to medical emergency
- Risk assessment will take into consideration the followings
  1. Number of employee
  2. Occupational health hazard and safety of the operating areas by taking into account physical environment (office, warehouse, offshore platform and exposure of local atmospheric condition), types of activities performed, hazard persisting in the operating areas and control levels.
  3. Remoteness from facilities
  4. Quality and response time of local medical support system
  5. Lesson learnt from investigation of previous incidents and drilling.
  6. National regulation and laws as per details shown in Table 2.

Risk Level	Number of Employee (in parenthesis) and Number of First Aider		
Low Risk	(<50)	(50 - 100)	(>100)
such as office, library	Provide first aid box and contact procedure for assistance	One first aider	One first aider will be increased for every 100 employees
Medium Risk	(<20)	(20 - 100)	(>100)
such as general maintenance work and parts assembling work, i.e. tool maintenance, etc.	Provide first aid box and contact procedure for assistance	One first aider for every 50 employees. any fraction will be rounded up.	One first aider will be increased for every 50 employees.
High Risk	(<5)	(5 - 10)	(>50)
such as, construction project, construction site, production area, sharp, heavy, or rotating tool/equipment, heavy vehicle driver, forklift driver, crane controller, oil & gas field, and etc.	Appointed person, such as the commander, should pass the first aid training course. Provide first aid box and contact procedure for assistance.	At least 1 first aider	One first aider will be increased for every 50 employees. Provide first aid training pursuant to specific works, i.e. safety data sheet, confined space and etc.

##### 7.2.4.3 Competency

In order to ensure efficiency of the medical emergency management, each operating area structure must prepare suitable resources and personnel who have capabilities and responsibilities as follows

###### 7.2.4.3.1 Level 1: First Aid Team

Must be well aware of his/her own medical emergency response and must pass the training or receive First Aid (FA) Certificate, Basic Life Support (BLS), specific first aid for work performed and must be familiar with the safety data sheet

- (SDS) for hazards of all chemicals in the areas, as well as have modern knowledge and skill.  
Responsibilities will be as follows:
- 1) Evaluate situation and identify material problem.
  - 2) Assess injury condition.
  - 3) Immediately provide first aid.
  - 4) Request for assistance (if necessary)
  - 5) Communicate with local physician, nurses or the medical and occupational health expert.
  - 6) Support medical team. Evaluate necessity on communication or referral of patient to medical personnel level 2 and 3.
  - 7) If medical evacuation (MEDEVAC) is needed and duty of the first aider has not yet completed, the first aider must perform the works pursuant to medical personnel's order as per level 2 plan.
- 7.2.4.3.3 Level 2: Nurse, medical officer and external healthcare consultant.  
All personnel for medical emergency response as per level 2 plan must have the certificate and skills on Advanced Life Support (ALS).  
Responsibilities will be as follows
1. Evaluate situation and perform the works as appropriated as well as comply with triage regulations.
  2. Identify priority and assess injury condition.
  3. Immediately provide necessary treatment.
  4. Assist or supervise the first responder (first aider).
  5. Become the member of the hospital's emergency team.
  6. Assess the patient's condition by nurse/physician, local physician; give advice to the medical and occupational health expert on evaluation of necessity and transfer to medical personnel level 3 and 4, as necessary.
  7. If medical evacuation (MEDEVAC) is needed, then comply with recommendation of medical personnel level 3/4
  8. Maintenance of medical equipment and medical supplies to make them ready to be used at all times
  9. Take note and collect statistics.
- 7.2.4.3.4 Level 3: Nurse, medical officer and external healthcare consultant.  
All personnel for medical emergency response as per level 3 plan must have certificate and skill on Advanced Life Support (ALS).  
Responsibilities will be as follows:
1. Evaluate situation and perform the works as appropriated as well as comply with triage regulations

This document is used internally for Global Power Synergy Public Company Limited  
Any photocopy or printed copy of this document on hardcopy paper is uncontrolled, and is potentially inaccurate or outdated.  
The most up-to-date, approved and signed off version is always posted on GPSC intranet.

2. Identify priority and assess injury condition
  3. Immediately provide necessary treatment
  4. Assist or supervise the first responder (first aider)
  5. Become the member of the hospital's emergency team
  6. Assess the patient's condition by nurse/physician, local physician and give advice to the medical and occupational health expert on evaluation of necessity and transfer to medical personnel level 4, as necessary
  7. If medical evacuation (MEDEVAC) is needed, comply with recommendation of medical personnel level 4
  8. Maintenance of medical equipment and medical supplies to make them ready to be used at all times
  9. Take note and collect statistics
- 7.2.4.3.5 Level 4: Medication treatment/surgery/appropriateness/the best specialists in the hospital.  
In some cases, the medical specialist and surgeon are necessary to participate in treatment, such as in ICU or in case of mass casualty. Those specialists should have been certified on their professional capability by the recognized professional institutes and they must also possess modern treatment and have been trained constantly. Medical facilities and capable personnel for treatment should be provided, contacted, entered into agreement and recorded in advance in the medical emergency preparation plan, particularly in the following aspects:
1. Quality of emergency medical equipment/medical supplies and hygiene standard.
  2. Medical processes and hospital, operation and standard.
  3. Transportation facilities and convenience on assessable to communication equipment and communication plan
- In addition, capability in various aspects, such as First Aid (FA), Basic Life Support (BLS) and Advanced Life Support (ALS) should also be added in medical emergency training course.
- 7.2.5 Medical emergency response operating procedures**  
Medical emergency response plan shall also include
- Emergency alert/notification
  - Medical emergency response operating procedures
  - Medical evacuation procedures (from operating areas to hospital level 3).
  - Regional/international medical evacuation procedures (from hospital level 3 to 4)
  - Outside communication
  - List of emergency telephone numbers of the operating areas, such as telephone number of local hospitals

This document is used internally for Global Power Synergy Public Company Limited  
Any photocopy or printed copy of this document on hardcopy paper is uncontrolled, and is potentially inaccurate or outdated.  
The most up-to-date, approved and signed off version is always posted on GPSC intranet.

#### 7.2.6 Prioritization of medical emergency response operation

Triage is the prioritization or classification of importance on medical emergency response operations based on necessity on treatment and resources provided. Objective is to place importance on results the most, for instance in case there is mass casualty incident, it means the classification of person who should be firstly treated or the patient who must be transferred to advanced healthcare center. Triage can be performed speedily by assessment of:

- Ability to walk and talk
- Airway condition
- Breathing condition
- Vital signs and blood circulation

##### Recommendation of triage procedures:

- 1<sup>st</sup> Stage (Red Tag) – Resuscitative procedures must be immediately performed because the patient has life-threatening injury or has risk from losing limbs, such as coma, tension pneumothorax, and etc
- 2<sup>nd</sup> Stage (Yellow Tag) – Urgent attention must be paid as risk can be elevated to severe problem which requires to have emergency care, such as constant vital sign which is suspicious to have ectopic pregnancy, bone fractures and etc.
- 3<sup>rd</sup> Stage (Green Tag) – No medical emergency is needed. Severe condition level will be known after the physician's inspection but treatment can be waited for 1-2 hours, such as sprain at ankle and wrist and etc.
- 4<sup>th</sup> Stage (Black Tag) - The victim is dead or in a condition that his/her life cannot be saved.

##### Conclusion of main triage operation

- Identify the victim who has life-threatening condition soonest
- Specify the most appropriate treatment area that the patient will be transferred to
- Assess and review triage tags continually pursuant to the suitable situation.

##### Mass Casualty Incident:

In reality, it is impossible to plan for handle every situation of mass casualty incident. However, in case risk assessment identified that any area may have mass casualty incident, appropriate main emergency plan must be in place. Main emergency plan according to medical viewpoints comprise of:

- Evaluation of capability and ability of facilities in the areas to handle situation
- Determination of method to handle situation which is beyond the potential of areas, on both amount and nature of the injured
- Integration of communication system during the crisis of each department, linkage, drilling and emergency medical team of the areas specified in case of emergency.

This document is used internally for Global Power Synergy Public Company Limited  
Any photocopy or printed copy of this document on hardcopy paper is uncontrolled, and is potentially inaccurate or outdated.  
The most up-to-date, approved and signed off version is always posted on GPSC intranet.

#### 7.2.7 Document for medical emergency plan

Medical emergency response plan should be annexed as one of the topics in emergency plan of each area and it should be recorded in writing. This plan should be reviewed at least every 3 years.

- Organization (who should do it? Who has the power to do something? Who can make decision?)
- Resources (where is the location? Who will procure it?)
- Content and training schedule
- Emergency notification plan (Who should contact and whom should be contacted, when and where?)
- Emergency telephone numbers (emergency notification plan and emergency telephone number should be prepared in separated card and prominently visible in the areas)
- Number, type and location of first aid kit, stretcher, eye washing station, safety manual and etc.
- Emergency equipment inspection schedule
- Emergency drill and drill schedule
- List of external medical service providers and coordinators (local or foreign service provider)
- Information about insurance coverage
- Procedures for the employees who work outside and cannot access to facilitating areas.

Apart from having emergency action plan which cover all areas, the emergency drill report should also be maintained and there should be the process to improve any defects occurred.

#### 7.2.8 Medical Emergency Communication

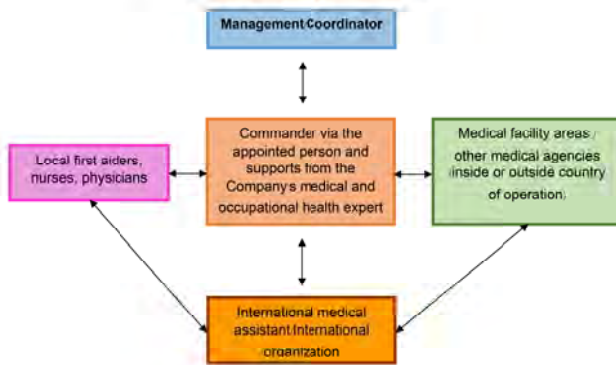
In case of immediate accident or illness, it is very important to be able to immediately contact the medical personnel or the relevant person pursuant to the emergency response plan, hence, it should have efficient communication link between each working area, infirmary, first aiders or nurses and other members who have duties pursuant to emergency plan.

Communication channel should be emphasized, particularly between the first aiders, the infirmary, the assigned local hospitals and the Company's coordinators in case of emergency, so that the victim can be provided with advice and necessary transfer in time.

This document is used internally for Global Power Synergy Public Company Limited  
Any photocopy or printed copy of this document on hardcopy paper is uncontrolled, and is potentially inaccurate or outdated.  
The most up-to-date, approved and signed off version is always posted on GPSC intranet.



### Medical Emergency Communication



Communication between medical emergency responses including drilling should be recorded to be used for forecast of tendency, analysis and inspection with objective to be able to control health risks and safety and for development continually.

Record should have the following information at the minimum:

- Date, time and place of incident
- Personal information of the patient or the injured
- Summary of incidents
- Details of injury, illness and first aid including symptom monitoring
- Results obtained and assignment of authority or transfer of incident/circumstance of the victim

#### 7.2.9 Transportation (Medical Evacuation)

Apart from prevention the conditions of the injured or the severely sick employee from deteriorating, speed transportation to the suitable medical accessible point is also important to save life.

Type of transportation used will depend on original and destination points. However, emergency evacuation should be prepared as the written structure/plan and it must be forwarded to all important personnel (persons who have duty to be on duty, commanding persons, all members in emergency team, medical members and first aiders) who should be acknowledged of such plan. In case there is any change in writing, the abovementioned personnel should also be notified.

This document is used internally for Global Power Synergy Public Company Limited  
Any photocopy or printed copy of this document on hardcopy paper is uncontrolled, and is potentially inaccurate or outdated.  
The most up-to-date, approved and signed off version is always posted on GPSC Intranet.

Such plan should specify specific responsibility of the person, in case of medical evacuation by dividing into each process. The appointed persons in the areas should be ensure that all relevant persons have been updated information on responsibility pursuant to the plan and medical evacuation should be performed smoothly in case of emergency situation. Regular drill of medical evacuation and review after medical evacuation can be used as the test to confirm whether the response conformed to standard and time specified.

Medical evacuation resources should also include:

#### 7.2.9.1 Transportation vehicle

In case it is needed to transfer the severe injured employee or patient to the hospital, it must be confident that personnel and equipment in emergency vehicle are ready. Incident notification process will specify response level of the employee and necessary equipment. Consider to use the Company's own vehicle when in the remotest area which has risk from accident from operation and service rendering location in the local may not be adequate.

Guideline on usage of vehicle for transportation should be written and all relevant personnel should be well aware of such guidelines. Content of this guideline should include name of the responsible persons for driving transportation vehicle, inspection and preparation of readiness of medical supplies and medical equipment in the vehicle. The driver should also be trained about basic life support course as well.

#### 7.2.9.2 Aeromedical evacuation

The Company and the contractor must arrange for aeromedical evacuation service with contact details and operating procedures and there must be operators on duty throughout 24 hours. Some companies or some countries may have different preparation process, so information of the aeromedical evacuation company and agreement in the areas should be inspected.

Decision on evacuation must have been made and managed by the Security, Safety, Occupational Health and Environment Department Manager with advice from the medical and occupational health expert of such company.

#### 7.2.9.3 Maritime medical evacuation

Maritime medical evacuation may be the main evacuation means in some operating areas or may be one of the alternatives, in case aeromedical evacuation cannot be performed. In situation as mentioned above, ship should be able to transfer stretcher and there should be preliminary first aid equipment. It should have special medical equipment to handle emergency situation with healthcare workers who have suitable qualifications and well-functioned radio communication system in place.

This document is used internally for Global Power Synergy Public Company Limited  
Any photocopy or printed copy of this document on hardcopy paper is uncontrolled, and is potentially inaccurate or outdated.  
The most up-to-date, approved and signed off version is always posted on GPSC Intranet.

#### 7.2.10 Third party medical evacuation supports

In case medical emergency outside of the country may not be able to manage, it may be necessary to perform medical evacuation to the base country or other country which has necessary facilities and/or adequate treatment. Medical evacuation can be performed via international medical evacuation service provider. Such services will include transportation of the patient from the incident scene to the hospital together with the team of physicians in case of necessary from the hospital in the incident country to other hospital worldwide.

GPSC has entered into an international contract via the medical emergency rescue team to provide medical advice to GPSC employees and the Company's representative. In case the employee resides or travels to foreign country to perform the work for GPSC, the employee can use service of medical emergency rescue team to request for medical advice and assistance, if necessary. Moreover, the medical emergency rescue team also provides services in general case and emergency case throughout 24 hours as follows:

- Coordinate with the medical service provider
- Give medical advice via telephone
- Arrange appointment with the physician
- Admit in the hospital for treatment and pay for medical expenses to guaranty the hospital's treatment
- Arrange for emergency medical evacuation
- Monitor/follow-up of symptom when treating in the hospital.

#### 7.2.11 Operation, inspection and rectification

##### 7.2.11.1 Operation

The management has main responsibility to plan for medical emergency system which should be performed as follows:

- Issuance of document to the relevant person, consultation about the potential problem and update document, as appropriated.
- Management of resources, as necessary
- Arrangement to cultivate awareness and training of basic first aid as necessary (internal training or by the external organization).

##### 7.2.11.2 Inspection and rectification

Effectiveness of emergency medical response plan may be reviewed in case of incident and plan has been applied. However, as the incident may not occur frequently, so the plan should be regularly reviewed and it can be performed in the following levels:

- Competency of all employees, first aiders, physicians, surgeons and specialists in the hospital
- General inspection (telephone number, list of first aiders, training records, and etc.)
- Inspection of first aid box, equipment and other facilities
- Basic training, which will include response measure pursuant to level 1 plan of the area

This document is used internally for Global Power Synergy Public Company Limited  
Any photocopy or printed copy of this document on hardcopy paper is uncontrolled, and is potentially inaccurate or outdated.  
The most up-to-date, approved and signed off version is always posted on GPSC Intranet.

Training in higher levels. For testing of response pursuant to level 2 or level 3 plan (such training/drill may have high expenses, because it has to conduct actual aeromedical evacuation to test evacuation time)

Normally, there will not be response training pursuant to level 4 plan.

Drill may be in open format where the relevant personnel will acknowledge the situation of the drill in advance or in closed format where only the small group will acknowledge the situation of the drill in advance.

Frequency of the drill should depend on frequency of usage of actual plan from the incident. Frequency on usage of the plan (including the incident which is actually taken place and the drill) for response level 1 should be at least on monthly basis, while level 2 must be on quarterly basis and level 3 should be on yearly basis.

There should be official mechanism to review usage of all medical evacuation plans in order to learn and rectify any deficiency.

#### 7.2.12 Investigation of incident, assessment, rectification and improvement

Emergency medical response will be included in the incident investigation, in case there is severe injury or illness. Medical emergency plan will be included in the SHE audit plan of the operating area. Audit may also include the topic of "Inspection and rectification, incident investigation" Audit of the emergency response

actually occurred and emergency response drill should be performed by the personnel who have adequate capability.

#### 7.2.13 Management Review

Medical emergency response plan should be reviewed every year by the line management, which is regarded as part of all emergency plan review and overall inspection of the SHE management system of the operating areas.

#### 7.2.14 Key Performance Indicator (KPI) of Core Process

Key Performance Indicator (KPI)	Target
TRIR	0
PSE Teir1	0
PSE Teir2	0

#### 7.2.15 Emergency Medical Training Course

7.2.15.1 First Aid (FA) is the aid rendering to the patient or the injured at the incident scene by using equipment available at that time for preliminary treatment. First aid should be performed soonest after the incident. It may be performed immediately or on the way the patient or the injured person has been transported to the hospital or any other medical facilities to minimize illness or injury before the patient or the injured has been taken care by the medical personnel or transfer to the hospital. First aid training course should have the following topics

This document is used internally for Global Power Synergy Public Company Limited  
Any photocopy or printed copy of this document on hardcopy paper is uncontrolled, and is potentially inaccurate or outdated.  
The most up-to-date, approved and signed off version is always posted on GPSC Intranet.



- First aid principle/qualification of first aider
  - Evaluation of situation and patient assessment
  - Preliminary first aid and wound management
  - Basic first aid to the patient in various cases, such as
    - Managing loss of consciousness, seizures or fainting patient
    - Airway maintenance with restriction of c-spine motion
    - Adequate breathing
    - Managing of circulation, chest compression and mouth-to-mouth resuscitation
    - Stop bleeding
    - Choking management
    - Wound Basics
    - Bone fractures splinting and tying
    - Preliminary treatment of burn wounds (from fire and hot water)
    - Managing patient with hypothermia, heatstroke and drowning
    - Usage of general life saving equipment
    - Managing in case of electrocution or fall from height
    - Managing spinal injury, muscle, bone & joint injuries
    - Managing in case of poisoning and foreign bodies
    - First aid for patient who has been bitten by poisonous animal
- Lastly, the first-aiders should be familiar with safety data sheet (SDS) from chemicals hazard used in the areas.

7.2.15.2 Basic Life Support (BLS) The most important objective of basic life support (BLS) is to maintain adequacy of respiratory and circulation system and it should be performed continually until more help arrives. Basic life support is about the operations in order by the competent persons. Basic life support training course shall have the following topics

- Safety assessment of incident area
- Prioritization (Call for emergency help)
- Basic life support as per mentioned in Clause 6.1 First Aid (FA) including cardiopulmonary resuscitation (CPR)
- Call for help, give information and transportation of the patient or the injured person.

Apart from basic life support, as mentioned above, the first aider should be recommended to have additional trainings pursuant to risks and hazards in the areas. Additional training may be necessary in case of having new equipment or process as the first aider may have the capability to use and maintenance of equipment.

- Eye washing station and showering station in case of chemical exposure
- Personal protective equipment, such as breathing apparatus
- Other skills as mentioned in the hazard lists of the workplace.

7.2.15.3 Advanced Life Support (ALS) is similar to skills for basic life supports and it will be divided as processes for resuscitation and it has target to manage with lung and cardio arrest until the patient can be transferred for better treatment or at least to make circulation stable. Capabilities which will be included in ALS training include:

- Capability of basic life support
- Assessment of possible life-threatening condition, likelihood on the loss of limbs, including cardiac arrest

• Preliminary and intermediate ABCD survey;  
Memorandum for advanced life support consist of 2 survey levels and each level has 4 processes: A, B, C and D. The participant who passes ALS Training must assess and manage A, B, C and D in each process as per specified.

1<sup>st</sup> Survey: Management of life-threatening condition immediately.

- A – Assess and manage the airway with non-invasive techniques.
- B – Assess and manage breathing with simple positive pressure ventilation devices such as bag valve-mask kit.
- C – Assess and manage circulation performing CPR, IV access and fluids therapy.
- D – Assess and manage defibrillation in presence of cardiac rhythm of ventricular fibrillation and ventricular tachycardia (VF/VT), in a safe and effective manner.

2<sup>nd</sup> Survey: Management of patient by using higher advanced techniques:

- A – Assess and manage the airway with insertion of Guedel airway, or laryngeal mask or tracheal intubation if indicated.
- B – Assess and manage breathing, by managing airway placement and assessing the adequacy and frequency of positive pressure ventilation.
- C – Assess and manage circulation by monitoring and managing worsening changes, administration of cardiovascular drugs, and electrocardiogram monitoring.
- D – Assess and manage differential diagnosis that may become apparent as the resuscitation efforts continue.



Guedel airway

ภาคผนวก ข-34

---

แผนการซ่อมแผนภาวะฉุกเฉินประจำปี 2565

# 2022 Emergency Drill Plan

Legend: **EML1** **EML2**

Updated on: **Monday 11 July 2022**

Y2022	Shift	JAN	FEB	MAR	APR	MAY	JUN	JUL	AUG	SEP	OCT	NOV	DEC	Status	Scenario/ Responsible Persons
CUP-1	A			8	27									Completed	EML1(SM.Wuttichai Pattanakul) Chemical Spill Case
	B			16		18	20							Completed	EML1(SM.Pornchai Yoodee) Fire Case
	B						6	6							EML2(SM.Pornchai Yoodee) Fire Case
	C			12	28									Completed	EML1(SM.Khomgrish Dulyasit) Fire Case Case
	D			21		23								Completed	EML1(SM.Sakulwat Songsee) Chemical Spill Case
CUP-2	A		3											Completed	Fire at BMS HRS21 affect to SCR trip
	B			12										Completed	Fire at STG transformer
	C		10											Completed	NH4OH leak out affect to Air Compressor trip
	D		17		7									Completed	EML1=Fire at GTG22 filter house // EML2=Fire at GTG22 transformer and workshop building
CUP-3	A			26											HCl Leak at T-35702 Condensate Plant
	B				3										Fire at Transformer No.TR002
	C			13	29										EML1 : Fire at H-33711( AB-2 ) / ELM2 : Fire at H-33712( AB-3 )
	D				20										NaOH leak at T-35701 Water Plant
CUP-4	A							4							Fire at Transformer 11kV./6.6kV.
	B							14		16					Fire at Transformer 6.6kV./400 V.( WTP) // EML2 = Fire at LCR (Water Plant)
	C							8							Fire at Gas Metering Building
	D							25		20					EML=Fire at Ammonia Storage Tank
GENPh.2	A		25											Completed	TCC1 MCC SW gear explosion Fire and OPT injury
	B			8											TE3 22kV Oil spill
	C		16												Fire GE B2 Block1 MV/LV
	D			23											Retention H2SO4 tank Chemical spill (Night Shift)
GSPP2&3 (Coal)	A				EML1										Fire occur at steam turbine
	B							EML1		EML2					Ammonia gas leakage /Fire occur
	C											EML1			Fire at coal port.
	D											EML1			Found un-authorize persons invade coal port and Oil leaked at Coal port
GSPP2&3 (Gas)	A				EML1										combine with Coal Fired
	B							EML1							combine with Coal Fired
	C					EML1									Chemical Spill (area is under discussion)
	D									EML2					Fire case (area is under discussion)
Coal Port	A											EML1			Fire at coal port.
	B											EML1			Found un-authorize persons invade coal port and Oil leaked at Coal port
	C											EML1			
GHECO1	A			EML1											Fire Case ( from fire Accident at LP bypass Valve)
	B						EML1								Injury Accident from NH3 leak
	C								EML1						Chemical spill (Sulfuric leak in secondary bunding)
	C									EML2					Fire
	D											EML1			Accident injury in confined space
SRC	A			22											Oil leak and fire at turning gear Unit 1
	B				26				15						Accident electrical shock at MCC Unit 2/Fuel gas leaked at gas separator Unit 2
	C					13				26					NAOH tank leak at demin plant // EML2 Fire at oil seperator (EML2)
	D						18								Fire at cooling tower
GSPP11	A								EML1						Ammonium Hydroxide leaked at GEG#5-6
	B								EML1						HCl leaked at water treatment plant 2
	C									EML2					Scenario Fire at Steam turbine hall ST-3
	D										EML2				Scenario fire inside GEG#5-6 engine house
GIPP	C	EML1													Accident electrical shock and use AED & CPR
	B		EML1												Chemical spill
	D				EML1										Fire drill level 1 _At Switch yard control room
	A						EML1								H2 Gas leakage at Aux unit 21
	B								EML2						Fire drill level 2_ At oil treatment plant
	C										EML1				Radiation leak level 1_ Gas Turbine Unit 11
RDF	A					31									Diesel tang leakage
	B				22										Ash leakage
	C					24									Fire at Steam Turbine
Solar				EML1		EML2									Fire at Solar Panel Array 5



ภาคผนวก ข-35

---

HES-SD-0001 Fire Protection System  
and Equipment Inspection

## HES-SD-0001 Fire Protection System and Equipment Inspection

This section defines the key roles and responsibilities of those Players and relevant Stakeholders, as authorized by the company, who have a part to play in these instructions, and are required to comply with performing their responsibilities in the process.

### 1. Plant SHE

- Oversight and coordination of the fire protection and equipment Inspection Program.

### 2. Area Owner

- Inspection the fire protection system and equipment as plant specific's nomination.

### 3. Maintenance Manager

- Maintenance and testing the fire protection system and equipment as plant specific's nomination.

## ตารางการตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง

CUP1, 2, 3, 4

ที่	รายการ	ความถี่ในการตรวจสอบ (ทุก ๆ)							ผู้รับผิดชอบ
		1 เดือน	3 เดือน	6 เดือน	1 ปี	3 ปี	5 ปี	10 ปี	
1.	<b>Portable Dry Chemical Extinguisher</b>								
	Inspection	✓							Area Owner
	Hydrostatic test						✓		HEM/HGM
2.	<b>Portable Carbon Dioxide Extinguisher</b>								
	Inspection	✓							Area Owner
	ตรวจสอบน้ำหนักโดยการชั่ง			✓					HEM/HGM
	Hydrostatic Test						✓		HEM/HGM
3.	<b>Mobile Carbon Dioxide</b>								
	Inspection	✓							HEM/HGM
	ตรวจสอบน้ำหนักโดยการชั่ง				✓				HEM/HGM
4.	<b>Self Contained Breathing Apparatus (SCBA)</b>								
	Inspection	✓							HEM/HGM
	Hydrostatic Test						✓		HEM/HGM
5.	<b>Water Deluge System</b>								
	Inspection	✓							HEM/HGM
	Test Flow (Flush Line)				✓				ECM
	PM Lube (ใช้จารบีทาที่ก้าน Valve ปิด-เปิด)			✓					ECM
	Clean Strainers				✓				ECM
6.	<b>Fire Break Glass &amp; Pull Station</b>								
	Inspection	✓							HEM/HGM

	Test Alarm				✓				ECM
7.	<b>Hose House &amp; Hose Box</b>								
	Inspection	✓							HEM/HGM
	Clean (ใช้ผ้าทำความสะอาด )			✓					HEM/HGM
8.	<b>Hydrant (HT)</b>								
	Inspection	✓							HEM/HGM
	Test Flow (Flush Line)			✓					HEM/HGM
	PM Lube (อัดจารบี)			✓					ECM
9.	<b>Hose Connection &amp; Hose Cabinet</b>								
	Inspection	✓							HEM/HGM
	Test Flow (Flush Line)			✓					HEM/HGM
	PM Lube (ใช้ผ้าชุบน้ำมันหล่อลื่นเช็ด )			✓					ECM
10.	<b>Water Spray System</b>								
	Inspection	✓							HEM/HGM
	PM			✓					ECM
	Function test				✓				ECM
	Calibrated Pressure Gauge				✓				ECM
11.	<b>Sprinkler System</b>								
	Flush Line (Main + Branch)			✓					ECM
	PM Lube			✓					ECM
	Function test				✓				ECM
	Clean Deluge Valve and Clean Strainers				✓				ECM
	Calibrated Pressure Gauge				✓				ECM
	Test Sprinkler Head (Lab Test)							✓	ECM
12.	<b>Fire Alarm</b>								
	Alarm Test				✓				ECM
	Function Test				✓				ECM
13.	<b>Fixed Foam Unit</b>								
	Inspection	✓							HEM
	Test Flow (Flush Line)				✓				ECM
	Test Quality Foam Concentrate							✓	HEM
14.	<b>Fire exit</b>								
	Function Test	✓							HEM/HGM
16.	<b>Emergency Light</b>								
	Function Test	✓							HEM/HGM
17.	<b>Fire Pump</b>								




	Function Test	1/w							OCxM
	Performance Test				✓				ECM
18.	<b>Fire Suppression (CO2, FM200)</b>								
	Visual Inspection	✓							ECM
	Function Test				✓				ECM
19	<b>Emergency Eye Washer &amp; Shower</b>								
	Inspection & Flush Line	✓							OCxM

### Sriracha Power Plant

ที่	รายการ	ความถี่ในการตรวจสอบ (ทุก ๆ)							ผู้รับผิดชอบ
		1 เดือน	3 เดือน	6 เดือน	1 ปี	3 ปี	5 ปี	10 ปี	
1.	<b>Portable Dry Chemical Extinguisher</b>								
	Inspection	✓							Area Owner
	Hydrostatic test						✓		HGM
2.	<b>Portable Carbon Dioxide Extinguisher</b>								
	Inspection	✓							Area Owner
	ตรวจสอบน้ำหนักโดยการชั่ง			✓					HGM
	Hydrostatic Test						✓		HGM
3.	<b>Mobile Carbon Dioxide</b>								
	Inspection	✓							HGM
	ตรวจสอบน้ำหนักโดยการชั่ง				✓				HGM
4.	<b>Self Contained Breathing Apparatus (SCBA)</b>								
	Inspection	✓							HGM
	Hydrostatic Test						✓		HGM
5.	<b>Water Deluge System</b>								
	Inspection	✓							HGM
	Test Flow (Flush Line)				✓				ERM
	PM Lube (ใช้จารบีที่ก้าน Valve ปิด-เปิด)			✓					ERM
	Clean Strainers				✓				ERM
6.	<b>Fire Break Glass &amp; Pull Station</b>								
	Inspection	✓							HGM
	Test Alarm				✓				ERM
7.	<b>Hose House &amp; Hose Box</b>								
	Inspection	✓							HGM
	Clean (ใช้ผ้าทำความสะอาด)			✓					HGM
8.	<b>Hydrant (HT)</b>								

	PM Lube			✓					ECM
	Function test				✓				ECM
	Clean Deluge Valve and Clean Strainers				✓				ECM
	Calibrated Pressure Gauge				✓				ECM
	Test Sprinkler Head (Lab Test)							✓	ECM
9.	<b>Fire Alarm</b>								
	Alarm Test				✓				ECM
	Function Test				✓				ECM
10.	<b>Fire exit</b>								
	Function Test	✓							ECM
11.	<b>Emergency Light</b>								
	Function Test	✓							ECM
12.	<b>Fire Pump</b>								
	Function Test	1/w							PWT2
	Performance Test				✓				ECM
13.	<b>Emergency Eye Washer &amp; Shower</b>								
	Inspection & Flush Line	✓							PWT2

### ตัวอย่างแบบฟอร์มการตรวจสอบสภาพอุปกรณ์ดับเพลิง



บริษัท โกบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด  
รายการตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง

อุปกรณ์ : .....  
หมายเลขอุปกรณ์ : ..... พื้นที่/บริเวณที่ตรวจสอบ : .....

ประจำปี : .....

ลำดับ	รายการอุปกรณ์ ชิ้นส่วนวิกฤติที่ตรวจสอบ	มาตรฐาน / เกณฑ์การตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ												
			ม.ก.	ก.พ.	ม.ก.	ม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	พ.ย.	ธ.ค.		
1															
2															
3															
4															
5															
6															
COMMENT															
วันที่เดือน/ปี ที่ตรวจสอบ															
ผู้ตรวจสอบ															

หมายเหตุ ผลการตรวจสอบ ✓ = ปกติ ✕ = ไม่ปกติ สภาพไม่ปกติ ให้บันทึกลงในช่อง Comment

ภาคผนวก ข-36

---

ตัวอย่างการตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย





บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
รายการตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง

ประจำปี 2565

อุปกรณ์ : PORTABLE DRY CHEMICAL

หมายเลขอุปกรณ์ 02  
พื้นที่บริเวณที่ตรวจสอบ Spare Inverter 02  
ประเภท ☒ Store Pressure ☐ Cartridge ขนาด 10 Lbs.

ลำดับ	รายการอุปกรณ์ ชิ้นส่วนวัสดุที่ตรวจสอบ	มาตรฐาน /เกณฑ์การตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ											
			ม.ร.	ก.ท.	ม.ล.	ม.ร.	ท.ล.	ม.ล.	ก.ท.	ส.ร.	ก.ร.	ท.ร.	ท.ร.	ร.ร.
1	PRESSURE GAUGE (STORE PRESSURE)	- ตรวจสอบการบวมขึ้นไม่เกิน 100 PSI	/	/	/	/	/	/	/					
2	PIN LOCK & SEAL	- ตรวจสอบ PIN LOCK และ SEAL ตรวจสอบไม่ขาด	/	/	/	/	/	/	/					
3	HOSE & NOZZLE	- ตรวจสอบไม่แตกขาด และหัวฉีดไม่มีสิ่งอุดตัน	/	/	/	/	/	/	/					
4	สภาพทั่วไป สบับ, สี	- ตัวไม่ป็นสนิม, สีสด ไม่ซีด	/	/	/	/	/	/	/					
COMMENT														
วันที่ตรวจพบ			21-65	5-265	53-65	9-4-65	6-8-65	6-6-65	8-7-65					
ผู้ตรวจสอบ			IV	IV	IV	IV	IV	IV	IV					

หมายเหตุ ผลการตรวจสอบ ✓ - ปกติ ✖ - ไม่ปกติ สภาพไม่ปกติ ให้บันทึกลงในช่อง COMMENT

หน้า 1 จาก 1



บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
รายการตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง

ประจำปี 2565

อุปกรณ์ : PORTABLE DRY CHEMICAL

หมายเลขอุปกรณ์ 06  
พื้นที่บริเวณที่ตรวจสอบ Spare Inverter 02  
ประเภท ☒ Store Pressure ☐ Cartridge ขนาด 15 Lbs.

ลำดับ	รายการอุปกรณ์ ชิ้นส่วนวัสดุที่ตรวจสอบ	มาตรฐาน /เกณฑ์การตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ											
			ม.ร.	ก.ท.	ม.ล.	ม.ร.	ท.ล.	ม.ล.	ก.ท.	ส.ร.	ก.ร.	ท.ร.	ท.ร.	ร.ร.
1	PRESSURE GAUGE (STORE PRESSURE)	- ตรวจสอบการบวมขึ้นไม่เกิน 100 PSI	/	/	/	/	/	/	/					
2	PIN LOCK & SEAL	- ตรวจสอบ PIN LOCK และ SEAL ตรวจสอบไม่ขาด	/	/	/	/	/	/	/					
3	HOSE & NOZZLE	- ตรวจสอบไม่แตกขาด และหัวฉีดไม่มีสิ่งอุดตัน	/	/	/	/	/	/	/					
4	สภาพทั่วไป สบับ, สี	- ตัวไม่ป็นสนิม, สีสด ไม่ซีด	/	/	/	/	/	/	/					
COMMENT														
วันที่ตรวจพบ			21-65	5-265	53-65	9-4-65	6-8-65	6-6-65	8-7-65					
ผู้ตรวจสอบ			IV	IV	IV	IV	IV	IV	IV					

หมายเหตุ ผลการตรวจสอบ ✓ - ปกติ ✖ - ไม่ปกติ สภาพไม่ปกติ ให้บันทึกลงในช่อง COMMENT

หน้า 1 จาก 1



บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
รายการตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง

ประจำปี 2565

อุปกรณ์ : PORTABLE DRY CHEMICAL

หมายเลขอุปกรณ์ 01  
พื้นที่บริเวณที่ตรวจสอบ Spare Gate 1  
ประเภท ☒ Store Pressure ☐ Cartridge ขนาด 15 Lbs.

ลำดับ	รายการอุปกรณ์ ชิ้นส่วนวัสดุที่ตรวจสอบ	มาตรฐาน /เกณฑ์การตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ											
			ม.ร.	ก.ท.	ม.ล.	ม.ร.	ท.ล.	ม.ล.	ก.ท.	ส.ร.	ก.ร.	ท.ร.	ท.ร.	ร.ร.
1	PRESSURE GAUGE (STORE PRESSURE)	- ตรวจสอบการบวมขึ้นไม่เกิน 100 PSI	/	/	/	/	/	/	/					
2	PIN LOCK & SEAL	- ตรวจสอบ PIN LOCK และ SEAL ตรวจสอบไม่ขาด	/	/	/	/	/	/	/					
3	HOSE & NOZZLE	- ตรวจสอบไม่แตกขาด และหัวฉีดไม่มีสิ่งอุดตัน	/	/	/	/	/	/	/					
4	สภาพทั่วไป สบับ, สี	- ตัวไม่ป็นสนิม, สีสด ไม่ซีด	/	/	/	/	/	/	/					
COMMENT														
วันที่ตรวจพบ			21-65	5-265	53-65	9-4-65	6-8-65	6-6-65	8-7-65					
ผู้ตรวจสอบ			IV	IV	IV	IV	IV	IV	IV					

หมายเหตุ ผลการตรวจสอบ ✓ - ปกติ ✖ - ไม่ปกติ สภาพไม่ปกติ ให้บันทึกลงในช่อง COMMENT

หน้า 1 จาก 1



บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
รายการตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง

ประจำปี 2565

อุปกรณ์ : PORTABLE DRY CHEMICAL

หมายเลขอุปกรณ์ 18  
พื้นที่บริเวณที่ตรวจสอบ Spare Gate 1  
ประเภท ☒ Store Pressure ☐ Cartridge ขนาด 15 Lbs.

ลำดับ	รายการอุปกรณ์ ชิ้นส่วนวัสดุที่ตรวจสอบ	มาตรฐาน /เกณฑ์การตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ											
			ม.ร.	ก.ท.	ม.ล.	ม.ร.	ท.ล.	ม.ล.	ก.ท.	ส.ร.	ก.ร.	ท.ร.	ท.ร.	ร.ร.
1	PRESSURE GAUGE (STORE PRESSURE)	- ตรวจสอบการบวมขึ้นไม่เกิน 100 PSI	/	/	/	/	/	/	/					
2	PIN LOCK & SEAL	- ตรวจสอบ PIN LOCK และ SEAL ตรวจสอบไม่ขาด	/	/	/	/	/	/	/					
3	HOSE & NOZZLE	- ตรวจสอบไม่แตกขาด และหัวฉีดไม่มีสิ่งอุดตัน	/	/	/	/	/	/	/					
4	สภาพทั่วไป สบับ, สี	- ตัวไม่ป็นสนิม, สีสด ไม่ซีด	/	/	/	/	/	/	/					
COMMENT														
วันที่ตรวจพบ			21-65	5-265	53-65	9-4-65	6-8-65	6-6-65	8-7-65					
ผู้ตรวจสอบ			IV	IV	IV	IV	IV	IV	IV					

หมายเหตุ ผลการตรวจสอบ ✓ - ปกติ ✖ - ไม่ปกติ สภาพไม่ปกติ ให้บันทึกลงในช่อง COMMENT

หน้า 1 จาก 1



บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
รายการตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง

ประจำปี 2565

อุปกรณ์ : PORTABLE DRY CHEMICAL

หมายเลขอุปกรณ์ ..... ประเภท ☒ Store Pressure ☐ Cartridge ขนาด 10 Lbs.  
พื้นที่บริเวณที่ตรวจสอบ FHB 12 / Meeting Gas P44

ลำดับ	รายการอุปกรณ์ ชิ้นส่วนวัสดุที่ตรวจสอบ	มาตรฐาน / ข้อกำหนดตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ										
			ม.ก.	ก.ก.	ม.ล.	ม.ม.	ท.ก.	ม.ย.	ค.ก.	ค.ล.	ค.ม.	ค.ย.	ค.ล.
1	PRESSURE GAUGE (STORE PRESSURE)	- ตรวจสอบความดันไม่ต่ำกว่า 150 PSI	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2	PIN LOCK & SEAL	- ตรวจสอบ PIN LOCK และ SEAL ตรวจสอบไม่ขาด	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
3	HOSE & NOZZLE	- ตรวจสอบไม่แตกฉีก และหัวฉีดไม่มีสิ่งอุดตัน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
4	สภาพทั่วไป สนิม, รั่ว	- ตัวไม่เป็นสนิม, มีกลิ่นไม่เหม็น	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
COMMENT													
วันที่ครบปี ที่ตรวจสอบ			2-1-65	5-2-65	5-3-65	5-4-65	6-5-65	6-6-65	6-7-65				
ผู้ตรวจสอบ			14	14	14	14	14	14	14				

หมายเหตุ ผลการตรวจสอบ ✓ - ปกติ ✖ - ไม่ปกติ สภาพไม่ปกติ ให้บันทึกไว้ในช่อง COMMENT

หน้า 1 จาก 1



บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
รายการตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง

ประจำปี 2565

อุปกรณ์ : PORTABLE DRY CHEMICAL

หมายเลขอุปกรณ์ ..... ประเภท ☒ Store Pressure ☐ Cartridge ขนาด 10 Lbs.  
พื้นที่บริเวณที่ตรวจสอบ FHB 04 / TR 15 Kw / Gas

ลำดับ	รายการอุปกรณ์ ชิ้นส่วนวัสดุที่ตรวจสอบ	มาตรฐาน / ข้อกำหนดตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ										
			ม.ก.	ก.ก.	ม.ล.	ม.ม.	ท.ก.	ม.ย.	ค.ก.	ค.ล.	ค.ม.	ค.ย.	ค.ล.
1	PRESSURE GAUGE (STORE PRESSURE)	- ตรวจสอบความดันไม่ต่ำกว่า 150 PSI	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2	PIN LOCK & SEAL	- ตรวจสอบ PIN LOCK และ SEAL ตรวจสอบไม่ขาด	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
3	HOSE & NOZZLE	- ตรวจสอบไม่แตกฉีก และหัวฉีดไม่มีสิ่งอุดตัน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
4	สภาพทั่วไป สนิม, รั่ว	- ตัวไม่เป็นสนิม, มีกลิ่นไม่เหม็น	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
COMMENT													
วันที่ครบปี ที่ตรวจสอบ			2-1-65	5-2-65	5-3-65	5-4-65	6-5-65	6-6-65	6-7-65				
ผู้ตรวจสอบ			14	14	14	14	14	14	14				

หมายเหตุ ผลการตรวจสอบ ✓ - ปกติ ✖ - ไม่ปกติ สภาพไม่ปกติ ให้บันทึกไว้ในช่อง COMMENT

หน้า 1 จาก 1



บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
รายการตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง

ประจำปี 2565

อุปกรณ์ : PORTABLE DRY CHEMICAL

หมายเลขอุปกรณ์ ..... ประเภท ☒ Store Pressure ☐ Cartridge ขนาด 10 Lbs.  
พื้นที่บริเวณที่ตรวจสอบ FHB 04 / S5

ลำดับ	รายการอุปกรณ์ ชิ้นส่วนวัสดุที่ตรวจสอบ	มาตรฐาน / ข้อกำหนดตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ										
			ม.ก.	ก.ก.	ม.ล.	ม.ม.	ท.ก.	ม.ย.	ค.ก.	ค.ล.	ค.ม.	ค.ย.	ค.ล.
1	PRESSURE GAUGE (STORE PRESSURE)	- ตรวจสอบความดันไม่ต่ำกว่า 150 PSI	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2	PIN LOCK & SEAL	- ตรวจสอบ PIN LOCK และ SEAL ตรวจสอบไม่ขาด	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
3	HOSE & NOZZLE	- ตรวจสอบไม่แตกฉีก และหัวฉีดไม่มีสิ่งอุดตัน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
4	สภาพทั่วไป สนิม, รั่ว	- ตัวไม่เป็นสนิม, มีกลิ่นไม่เหม็น	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
COMMENT													
วันที่ครบปี ที่ตรวจสอบ			2-1-65	5-2-65	5-3-65	5-4-65	6-5-65	6-6-65	6-7-65				
ผู้ตรวจสอบ			14	14	14	14	14	14	14				

หมายเหตุ ผลการตรวจสอบ ✓ - ปกติ ✖ - ไม่ปกติ สภาพไม่ปกติ ให้บันทึกไว้ในช่อง COMMENT

หน้า 1 จาก 1



บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
รายการตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง

ประจำปี 2565

อุปกรณ์ : HYDRANT

หมายเลขอุปกรณ์ ..... ประเภท ☐ WMT (ตรวจสอบรายการที่) ☒ HT (ตรวจสอบรายการที่) ☐ HTM (ตรวจสอบรายการที่)  
พื้นที่บริเวณที่ตรวจสอบ 445/3 / 4-13

ลำดับ	รายการอุปกรณ์ ชิ้นส่วนวัสดุที่ตรวจสอบ	มาตรฐาน / ข้อกำหนดตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ										
			ม.ก.	ก.ก.	ม.ล.	ม.ม.	ท.ก.	ม.ย.	ค.ก.	ค.ล.	ค.ม.	ค.ย.	ค.ล.
1	GATE VALVE 2.5"	- ตรวจสอบอยู่ในสภาพปกติ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2	GATE VALVE 4"	- ตรวจสอบอยู่ในสภาพปกติ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
3	THREAD 2.5"	- ตรวจสอบไม่ชำรุด	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
4	THREAD 4"	- ตรวจสอบไม่ชำรุด	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
5	MAIN VALVE OF WMT, HT, HTM	- ตรวจสอบอยู่ในสภาพปกติ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
6	สภาพทั่วไป สนิม, รั่ว	- ตรวจสอบไม่เป็นสนิม, มีกลิ่นไม่เหม็น	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
COMMENT													
วันที่ครบปี ที่ตรวจสอบ			2-1-65	5-2-65	5-3-65	5-4-65	6-5-65	6-6-65	6-7-65				
ผู้ตรวจสอบ			14	14	14	14	14	14	14				

หมายเหตุ ผลการตรวจสอบ ✓ - ปกติ ✖ - ไม่ปกติ สภาพไม่ปกติ ให้บันทึกไว้ในช่อง COMMENT

หน้า 1 จาก 1



บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
รายการตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง

อุปกรณ์ : HYDRANT

ประจำปี 2565

หมายเลขอุปกรณ์ 14 ☐ WMT (ตรวจสอบรายการที่) ☒ HT (ตรวจสอบรายการที่) ☐ HTM (ตรวจสอบรายการที่)  
พื้นที่บริเวณที่ตรวจสอบ กทม 51

ลำดับ	รายการอุปกรณ์ ชิ้นส่วนวัสดุที่ตรวจสอบ	มาตรฐาน / ตามข้อกำหนด	ผลการตรวจสอบ										
			ม.ร.	ค.พ.	นิ.ร.	น.ร.	ท.ร.	นิ.ร.	ค.ร.	ส.ร.	ค.ร.	พ.ร.	อ.ร.
1	GATE VALVE 2.5"	-จะตั้งอยู่ในตำแหน่งเปิด	/	/	/	/	/	/	/				
2	GATE VALVE 4"	-จะตั้งอยู่ในตำแหน่งเปิด	/	/	/	/	/	/	/				
3	THREAD 2.5"	-เกลียวจะตึงไม่ขี้นเกลียว	/	/	/	/	/	/	/				
4	THREAD 4"	-เกลียวจะตึงไม่ขี้นเกลียว	/	/	/	/	/	/	/				
5	MAIN VALVE OF WMT, HT, HTM	-จะตั้งอยู่ในตำแหน่งเปิด	/	/	/	/	/	/	/				
6	สภาก่อสร้าง สบ. 5	-จะตั้งไม่เป็นที่เห็น สบ. 5	/	/	/	/	/	/	/				
COMMENT													
วันที่เขียนใบตรวจสอบ			2-1-65	5-2-65	5-3-65	5-4-65	5-5-65	5-6-65	5-7-65				
ผู้ตรวจสอบ			IV	IV	IV	IV	IV	IV	IV				

หมายเหตุ ผลการตรวจสอบ ✓ - ปกติ ✖ - ไม่ปกติ หากไม่ปกติ ให้บันทึกเป็นข้อ COMMENT

หน้า 1 จาก 1



บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
รายการตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง

อุปกรณ์ : HYDRANT

ประจำปี 2565

หมายเลขอุปกรณ์ 04 ☐ WMT (ตรวจสอบรายการที่) ☒ HT (ตรวจสอบรายการที่) ☐ HTM (ตรวจสอบรายการที่)  
พื้นที่บริเวณที่ตรวจสอบ กทม 72-115 Ky-

ลำดับ	รายการอุปกรณ์ ชิ้นส่วนวัสดุที่ตรวจสอบ	มาตรฐาน / ตามข้อกำหนด	ผลการตรวจสอบ										
			ม.ร.	ค.พ.	นิ.ร.	น.ร.	ท.ร.	นิ.ร.	ค.ร.	ส.ร.	ค.ร.	พ.ร.	อ.ร.
1	GATE VALVE 2.5"	-จะตั้งอยู่ในตำแหน่งเปิด	/	/	/	/	/	/	/				
2	GATE VALVE 4"	-จะตั้งอยู่ในตำแหน่งเปิด	/	/	/	/	/	/	/				
3	THREAD 2.5"	-เกลียวจะตึงไม่ขี้นเกลียว	/	/	/	/	/	/	/				
4	THREAD 4"	-เกลียวจะตึงไม่ขี้นเกลียว	/	/	/	/	/	/	/				
5	MAIN VALVE OF WMT, HT, HTM	-จะตั้งอยู่ในตำแหน่งเปิด	/	/	/	/	/	/	/				
6	สภาก่อสร้าง สบ. 5	-จะตั้งไม่เป็นที่เห็น สบ. 5	/	/	/	/	/	/	/				
COMMENT													
วันที่เขียนใบตรวจสอบ			2-1-65	5-2-65	5-3-65	5-4-65	5-5-65	5-6-65	5-7-65				
ผู้ตรวจสอบ			IV	IV	IV	IV	IV	IV	IV				

หมายเหตุ ผลการตรวจสอบ ✓ - ปกติ ✖ - ไม่ปกติ หากไม่ปกติ ให้บันทึกเป็นข้อ COMMENT

หน้า 1 จาก 1



บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
รายการตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง

อุปกรณ์ : HYDRANT

ประจำปี 2565

หมายเลขอุปกรณ์ 04 ☐ WMT (ตรวจสอบรายการที่) ☒ HT (ตรวจสอบรายการที่) ☐ HTM (ตรวจสอบรายการที่)  
พื้นที่บริเวณที่ตรวจสอบ กทม 55

ลำดับ	รายการอุปกรณ์ ชิ้นส่วนวัสดุที่ตรวจสอบ	มาตรฐาน / ตามข้อกำหนด	ผลการตรวจสอบ										
			ม.ร.	ค.พ.	นิ.ร.	น.ร.	ท.ร.	นิ.ร.	ค.ร.	ส.ร.	ค.ร.	พ.ร.	อ.ร.
1	GATE VALVE 2.5"	-จะตั้งอยู่ในตำแหน่งเปิด	/	/	/	/	/	/	/				
2	GATE VALVE 4"	-จะตั้งอยู่ในตำแหน่งเปิด	/	/	/	/	/	/	/				
3	THREAD 2.5"	-เกลียวจะตึงไม่ขี้นเกลียว	/	/	/	/	/	/	/				
4	THREAD 4"	-เกลียวจะตึงไม่ขี้นเกลียว	/	/	/	/	/	/	/				
5	MAIN VALVE OF WMT, HT, HTM	-จะตั้งอยู่ในตำแหน่งเปิด	/	/	/	/	/	/	/				
6	สภาก่อสร้าง สบ. 5	-จะตั้งไม่เป็นที่เห็น สบ. 5	/	/	/	/	/	/	/				
COMMENT													
วันที่เขียนใบตรวจสอบ			2-1-65	5-2-65	5-3-65	5-4-65	5-5-65	5-6-65	5-7-65				
ผู้ตรวจสอบ			IV	IV	IV	IV	IV	IV	IV				

หมายเหตุ ผลการตรวจสอบ ✓ - ปกติ ✖ - ไม่ปกติ หากไม่ปกติ ให้บันทึกเป็นข้อ COMMENT

หน้า 1 จาก 1



บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
รายการตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง

อุปกรณ์ : HOSE HOUSE & HOSE BOX

ประจำปี 2565

หมายเลขอุปกรณ์ 28 ☒ HB (ตรวจสอบรายการที่ 1, 2, 4) ☐ HF (ตรวจสอบรายการที่ 1-4)  
พื้นที่บริเวณที่ตรวจสอบ กทม 16

ลำดับ	รายการอุปกรณ์ ชิ้นส่วนวัสดุที่ตรวจสอบ	มาตรฐาน / ตามข้อกำหนด	ผลการตรวจสอบ										
			ม.ร.	ค.พ.	นิ.ร.	น.ร.	ท.ร.	นิ.ร.	ค.ร.	ส.ร.	ค.ร.	พ.ร.	อ.ร.
1	HOZZLE	-จะตั้งในที่มีจุดดับ สามารถใช้งานได้	/	/	/	/	/	/	/				
2	FIKE HOSE	-จัดตั้งตามวิธีการตรวจสอบในจุด	/	/	/	/	/	/	/				
3	อุปกรณ์ภายใน BOX	-จำนวนอุปกรณ์จะตรงกับรายการ CHECK LIST ภายใน BOX	/	/	/	/	/	/	/				
4	สภาก่อสร้าง สบ. 5	-ตั้งไม่เป็นที่เห็น สบ. 5	/	/	/	/	/	/	/				
COMMENT													
วันที่เขียนใบตรวจสอบ			2-1-65	5-2-65	5-3-65	5-4-65	5-5-65	5-6-65	5-7-65				
ผู้ตรวจสอบ			IV	IV	IV	IV	IV	IV	IV				

หมายเหตุ ผลการตรวจสอบ ✓ - ปกติ ✖ - ไม่ปกติ หากไม่ปกติ ให้บันทึกเป็นข้อ COMMENT

หน้า 1 จาก 1





บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
รายการตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง

อุปกรณ์ : HOSE HOUSE & HOSE BOX

ประจำปี 2565

หมายเลขอุปกรณ์ 15 ☒ HB (ตรวจสอบรายการที่ 1, 2, 4) ☐ HH (ตรวจสอบรายการที่ 1-4)  
พื้นที่บริเวณที่ตรวจสอบ DEMIN Plant 2

ลำดับ	รายการอุปกรณ์ ชิ้นส่วนวัสดุที่ตรวจสอบ	มาตรฐาน / เกณฑ์การตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ											
			ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.
1	NOZZLE	- ระดับน้ำมีเครื่องหมายปริมาตร	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2	FIRE HOSE	- จัดเก็บและเก็บรักษาอย่างดี	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
3	อุปกรณ์ภายใน BOX	- จำนวนชุดอุปกรณ์จะต้องตรงกับ CHECK LIST ภายใน BOX	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
4	สภาพทั่วไป, สนิม, สี	- ต้องไม่เป็นสนิม, สีไม่ซีด	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
COMMENT														
วันเดือนปี ที่ตรวจสอบ			2-1-65	5-2-65	5-3-65	5-4-65	6-5-65	6-6-65	6-7-65					
ผู้ตรวจสอบ			IV	IV	IV	IV	IV	IV	IV					

หมายเหตุ ผลการตรวจสอบ ☒ - ปกติ ☒ - ไม่ปกติ ผลการไม่ปกติให้บันทึกลงในช่อง COMMENT

หน้า 1 จาก 1



บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
รายการตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง

อุปกรณ์ : HOSE HOUSE & HOSE BOX

ประจำปี 2565

หมายเลขอุปกรณ์ 01 ☒ HB (ตรวจสอบรายการที่ 1, 2, 4) ☐ HH (ตรวจสอบรายการที่ 1-4)  
พื้นที่บริเวณที่ตรวจสอบ ADMIN

ลำดับ	รายการอุปกรณ์ ชิ้นส่วนวัสดุที่ตรวจสอบ	มาตรฐาน / เกณฑ์การตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ											
			ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.
1	NOZZLE	- ระดับน้ำมีเครื่องหมายปริมาตร	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2	FIRE HOSE	- จัดเก็บและเก็บรักษาอย่างดี	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
3	อุปกรณ์ภายใน BOX	- จำนวนชุดอุปกรณ์จะต้องตรงกับ CHECK LIST ภายใน BOX	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
4	สภาพทั่วไป, สนิม, สี	- ต้องไม่เป็นสนิม, สีไม่ซีด	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
COMMENT														
วันเดือนปี ที่ตรวจสอบ			2-1-65	5-2-65	5-3-65	5-4-65	6-5-65	6-6-65	6-7-65					
ผู้ตรวจสอบ			IV	IV	IV	IV	IV	IV	IV					

หมายเหตุ ผลการตรวจสอบ ☒ - ปกติ ☒ - ไม่ปกติ ผลการไม่ปกติให้บันทึกลงในช่อง COMMENT

หน้า 1 จาก 1



บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
รายการตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง

อุปกรณ์ : HOSE HOUSE & HOSE BOX

ประจำปี 2565

หมายเลขอุปกรณ์ 04 ☒ HB (ตรวจสอบรายการที่ 1, 2, 4) ☐ HH (ตรวจสอบรายการที่ 1-4)  
พื้นที่บริเวณที่ตรวจสอบ HJ TR 115 kv

ลำดับ	รายการอุปกรณ์ ชิ้นส่วนวัสดุที่ตรวจสอบ	มาตรฐาน / เกณฑ์การตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ											
			ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.
1	NOZZLE	- ระดับน้ำมีเครื่องหมายปริมาตร	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2	FIRE HOSE	- จัดเก็บและเก็บรักษาอย่างดี	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
3	อุปกรณ์ภายใน BOX	- จำนวนชุดอุปกรณ์จะต้องตรงกับ CHECK LIST ภายใน BOX	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
4	สภาพทั่วไป, สนิม, สี	- ต้องไม่เป็นสนิม, สีไม่ซีด	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
COMMENT														
วันเดือนปี ที่ตรวจสอบ			2-1-65	5-2-65	5-3-65	5-4-65	6-5-65	6-6-65	6-7-65					
ผู้ตรวจสอบ			IV	IV	IV	IV	IV	IV	IV					

หมายเหตุ ผลการตรวจสอบ ☒ - ปกติ ☒ - ไม่ปกติ ผลการไม่ปกติให้บันทึกลงในช่อง COMMENT

หน้า 1 จาก 1



บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
รายการตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง

อุปกรณ์ : HYDRANT FIX MONITOR

ประจำปี 2565

หมายเลขอุปกรณ์ 13 ☐ WMT (ตรวจสอบรายการที่ 1-5, 10, 11) ☐ HTM (ตรวจสอบรายการที่ 1-11) ☐ HTM (ตรวจสอบรายการที่ 1-11)  
พื้นที่บริเวณที่ตรวจสอบ HRS 14

ลำดับ	รายการอุปกรณ์ ชิ้นส่วนวัสดุที่ตรวจสอบ	มาตรฐาน / เกณฑ์การตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ											
			ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.
1	NOZZLE	- ระดับน้ำมีเครื่องหมายปริมาตร	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2	HANDLE OPERATION LEVER	- ระดับน้ำมีเครื่องหมายปริมาตร	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
3	DRAIN VALVE	- ระดับน้ำมีเครื่องหมายปริมาตร	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
4	SCREW LOCK HANDLE CONTROL	- ระดับน้ำมีเครื่องหมายปริมาตร	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
5	HANDLE OPERATION BALL VALVE	- ระดับน้ำมีเครื่องหมายปริมาตร	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
6	MAIN VALVE OF WMT, HT, HTM	- ระดับน้ำมีเครื่องหมายปริมาตร	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
7	สภาพทั่วไป, สนิม, สี	- ระดับน้ำมีเครื่องหมายปริมาตร	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
COMMENT														
วันเดือนปี ที่ตรวจสอบ			2-1-65	5-2-65	5-3-65	5-4-65	6-5-65	6-6-65	6-7-65					
ผู้ตรวจสอบ			IV	IV	IV	IV	IV	IV	IV					

หมายเหตุ ผลการตรวจสอบ ☒ - ปกติ ☒ - ไม่ปกติ ผลการไม่ปกติให้บันทึกลงในช่อง COMMENT

หน้า 1 จาก 1



บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)

รายการตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง

อุปกรณ์ : HYDRANT FIX MONITOR

ประจำปี 2565

หมายเลขอุปกรณ์ 04 ☐ WMT (ตรวจสอบรายการที่ 1-5, 10, 11) ☐ HT (ตรวจสอบรายการที่ 6-11) ☐ HTM (ตรวจสอบรายการที่ 1-11)

พื้นที่บริเวณที่ตรวจสอบ FHB 19

ลำดับ	รายการอุปกรณ์ ชิ้นส่วนวัสดุที่ตรวจสอบ	มาตรฐาน /เกณฑ์การตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ										
			ม.ร.	อ.พ.	ม.ร.	ม.ร.	พ.ร.	ม.ร.	อ.พ.	อ.พ.	อ.พ.	อ.พ.	อ.พ.
1	NOZZLE	- ตรวจสอบว่ามีสิ่งอุดกั้นและสามารถใช้งานได้	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2	HANDLE OPERATION LEVER	- ตรวจสอบว่ามีระดับน้ำได้	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
3	DRAIN VALVE	- ตรวจสอบเปิดปิดได้	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
4	SCREW LOCK HANDLE CONTROL	- ตรวจสอบสามารถ LOCK ได้	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
5	HANDLE OPERATION BALL VALVE	- ตรวจสอบอยู่ในตำแหน่งเปิด	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
6	MAIN VALVE OF WMT, HT, HTM	- ตรวจสอบอยู่ในตำแหน่งเปิด	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
7	สภาพทั่วไป สนิม, สี	- ตรวจสอบไม่ปนสนิม, สีไม่ซีด	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
COMMENT													
วันเดือนปี ที่ตรวจสอบ			2-1-65	5-2-65	5-3-65	5-4-65	6-5-65	6-6-65	6-7-65				
ผู้ตรวจสอบ			IV	IV	IV	IV	IV	IV	IV				

หมายเหตุ ผลการตรวจสอบ ✓ = ปกติ ✖ = ไม่ปกติ สภาพไม่ปกติ ให้บันทึกเป็นข้อ COMMENT

หน้า 1 จาก 1



บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)

รายการตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง

อุปกรณ์ : FIRE BREAK GLASS &amp; PULL STATION

ประจำปี 2565

หมายเลขอุปกรณ์ 03 ☐ FIRE BREAK GLASS (ตรวจสอบรายการที่ 1, 2, 5) ☒ PULL STATION (ตรวจสอบรายการที่ 3, 4, 5)

พื้นที่บริเวณที่ตรวจสอบ Pipe Rack 05

ลำดับ	รายการอุปกรณ์ ชิ้นส่วนวัสดุที่ตรวจสอบ	มาตรฐาน /เกณฑ์การตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ										
			ม.ร.	อ.พ.	ม.ร.	ม.ร.	พ.ร.	ม.ร.	อ.พ.	อ.พ.	อ.พ.	อ.พ.	อ.พ.
1	PLATE GLASS	- ตรวจสอบกระจกจะต้องไม่มีรอยร้าวหรือลักษณะที่เสื่อมคุณภาพ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2	PLATE ALARM SIGNAL	- ตรวจสอบการติดตั้งจะต้องไม่รบกวนการเข้าถึงลักษณะที่เสื่อมคุณภาพ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
3	ALARM SIGNAL	- ตรวจสอบเมื่อสัญญาณดังขึ้นจะมีสัญญาณ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
4	สภาพทั่วไป สี, สนิม	- ตรวจสอบไม่ปนสนิม, สีไม่ซีด	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
COMMENT													
วันเดือนปี ที่ตรวจสอบ			2-1-65	5-2-65	5-3-65	5-4-65	6-5-65	6-6-65	6-7-65				
ผู้ตรวจสอบ			IV	IV	IV	IV	IV	IV	IV				

หมายเหตุ ผลการตรวจสอบ ✓ = ปกติ ✖ = ไม่ปกติ สภาพไม่ปกติ ให้บันทึกเป็นข้อ COMMENT

Page 1 of 1



บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)

รายการตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง

อุปกรณ์ : HYDRANT FIX MONITOR

ประจำปี 2565

หมายเลขอุปกรณ์ 02 ☐ WMT (ตรวจสอบรายการที่ 1-5, 10, 11) ☐ HT (ตรวจสอบรายการที่ 6-11) ☐ HTM (ตรวจสอบรายการที่ 1-11)

พื้นที่บริเวณที่ตรวจสอบ CHEMS Aux B.

ลำดับ	รายการอุปกรณ์ ชิ้นส่วนวัสดุที่ตรวจสอบ	มาตรฐาน /เกณฑ์การตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ										
			ม.ร.	อ.พ.	ม.ร.	ม.ร.	พ.ร.	ม.ร.	อ.พ.	อ.พ.	อ.พ.	อ.พ.	อ.พ.
1	NOZZLE	- ตรวจสอบว่ามีสิ่งอุดกั้นและสามารถใช้งานได้	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2	HANDLE OPERATION LEVER	- ตรวจสอบเปิดปิดได้	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
3	DRAIN VALVE	- ตรวจสอบเปิดปิดได้	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
4	SCREW LOCK HANDLE CONTROL	- ตรวจสอบสามารถ LOCK ได้	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
5	HANDLE OPERATION BALL VALVE	- ตรวจสอบอยู่ในตำแหน่งเปิด	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
6	MAIN VALVE OF WMT, HT, HTM	- ตรวจสอบอยู่ในตำแหน่งเปิด	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
7	สภาพทั่วไป สนิม, สี	- ตรวจสอบไม่ปนสนิม, สีไม่ซีด	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
COMMENT													
วันเดือนปี ที่ตรวจสอบ			2-1-65	5-2-65	5-3-65	5-4-65	6-5-65	6-6-65	6-7-65				
ผู้ตรวจสอบ			IV	IV	IV	IV	IV	IV	IV				

หมายเหตุ ผลการตรวจสอบ ✓ = ปกติ ✖ = ไม่ปกติ สภาพไม่ปกติ ให้บันทึกเป็นข้อ COMMENT

หน้า 1 จาก 1



บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)

รายการตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง

อุปกรณ์ : FIRE BREAK GLASS &amp; PULL STATION

ประจำปี 2565

หมายเลขอุปกรณ์ 14 ☐ FIRE BREAK GLASS (ตรวจสอบรายการที่ 1, 2, 5) ☒ PULL STATION (ตรวจสอบรายการที่ 3, 4, 5)

พื้นที่บริเวณที่ตรวจสอบ 115 kv./GIS Room.

ลำดับ	รายการอุปกรณ์ ชิ้นส่วนวัสดุที่ตรวจสอบ	มาตรฐาน /เกณฑ์การตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ										
			ม.ร.	อ.พ.	ม.ร.	ม.ร.	พ.ร.	ม.ร.	อ.พ.	อ.พ.	อ.พ.	อ.พ.	อ.พ.
1	PLATE GLASS	- ตรวจสอบกระจกจะต้องไม่มีรอยร้าวหรือลักษณะที่เสื่อมคุณภาพ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
3	PLATE ALARM SIGNAL	- ตรวจสอบการติดตั้งจะต้องไม่รบกวนการเข้าถึงลักษณะที่เสื่อมคุณภาพ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
3	ALARM SIGNAL	- ตรวจสอบเมื่อสัญญาณดังขึ้นจะมีสัญญาณ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
4	สภาพทั่วไป สี, สนิม	- ตรวจสอบไม่ปนสนิม, สีไม่ซีด	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
COMMENT													
วันเดือนปี ที่ตรวจสอบ			2-1-65	5-2-65	5-3-65	5-4-65	6-5-65	6-6-65	6-7-65				
ผู้ตรวจสอบ			IV	IV	IV	IV	IV	IV	IV				

หมายเหตุ ผลการตรวจสอบ ✓ = ปกติ ✖ = ไม่ปกติ สภาพไม่ปกติ ให้บันทึกเป็นข้อ COMMENT

Page 1 of 1



บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)

รายการตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง

อุปกรณ์ : FIRE BREAK GLASS &amp; PULL STATION

ประจำปี 2565

หมายเลขอุปกรณ์ 11 ☐ FIRE BREAK GLASS (ตรวจสอบรายการที่ 1, 2, 5) ☒ PULL STATION (ตรวจสอบรายการที่ 3, 4, 5)

พื้นที่บริเวณที่ตรวจสอบ ME ROOM 02R

ลำดับ	รายการอุปกรณ์ จับส่วนวัตถุที่ตรวจสอบ	มาตรฐาน / เกณฑ์การตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ											
			ม.ร.	อ.ร.	นิ.ร.	ผ.ร.	ท.ร.	นิ.ร.	อ.ร.	ผ.ร.	อ.ร.	ท.ร.	อ.ร.	อ.ร.
1	PLATE GLASS	- แผ่นกระจกจะติดไม่มีรอยแตกร้าว หรือลักษณะที่เสื่อมคุณภาพ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2	PLATE ALARM SIGNAL	- แผ่นพลาสติกจะติดไม่มีรอยร้าว หรือลักษณะที่เสื่อมคุณภาพ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
3	ALARM SIGNAL	- ระดับมีสัญญาณดังที่สถานีดับเพลิง	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
4	สภาพทั่วไป สี, ตัวอักษร	- ติดตัวไม่ชัดเจน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
COMMENT														
วันที่ตรวจ			2-1-65	5-2-65	9-3-65	13-4-65	16-5-65	19-6-65	22-7-65					
ผู้ตรวจสอบ			PL	PL	PL	PL	PL	PL	PL	PL	PL	PL	PL	PL

หมายเหตุ ผลการตรวจสอบ ✓ = ปกติ ✗ = ไม่ปกติ ผลการไม่ปกติ ให้บันทึกลงในช่อง COMMENT

Page 1 of 1



บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)

รายการตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง

อุปกรณ์ : FIRE BREAK GLASS &amp; PULL STATION

ประจำปี 2565

หมายเลขอุปกรณ์ 04 ☐ FIRE BREAK GLASS (ตรวจสอบรายการที่ 1, 2, 5) ☒ PULL STATION (ตรวจสอบรายการที่ 3, 4, 5)

พื้นที่บริเวณที่ตรวจสอบ Admin 105 Room

ลำดับ	รายการอุปกรณ์ จับส่วนวัตถุที่ตรวจสอบ	มาตรฐาน / เกณฑ์การตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ											
			ม.ร.	อ.ร.	นิ.ร.	ผ.ร.	ท.ร.	นิ.ร.	อ.ร.	ผ.ร.	อ.ร.	ท.ร.	อ.ร.	อ.ร.
1	PLATE GLASS	- แผ่นกระจกจะติดไม่มีรอยแตกร้าว หรือลักษณะที่เสื่อมคุณภาพ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2	PLATE ALARM SIGNAL	- แผ่นพลาสติกจะติดไม่มีรอยร้าว หรือลักษณะที่เสื่อมคุณภาพ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
3	ALARM SIGNAL	- ระดับมีสัญญาณดังที่สถานีดับเพลิง	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
4	สภาพทั่วไป สี, ตัวอักษร	- ติดตัวไม่ชัดเจน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
COMMENT														
วันที่ตรวจ			2-1-65	5-2-65	9-3-65	13-4-65	16-5-65	19-6-65	22-7-65					
ผู้ตรวจสอบ			PL	PL	PL	PL	PL	PL	PL	PL	PL	PL	PL	PL

หมายเหตุ ผลการตรวจสอบ ✓ = ปกติ ✗ = ไม่ปกติ ผลการไม่ปกติ ให้บันทึกลงในช่อง COMMENT

Page 1 of 1



บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)

รายการตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง

อุปกรณ์ : FIRE BREAK GLASS &amp; PULL STATION

ประจำปี 2565

หมายเลขอุปกรณ์ 06 ☐ FIRE BREAK GLASS (ตรวจสอบรายการที่ 1, 2, 5) ☒ PULL STATION (ตรวจสอบรายการที่ 3, 4, 5)

พื้นที่บริเวณที่ตรวจสอบ 3CME Room

ลำดับ	รายการอุปกรณ์ จับส่วนวัตถุที่ตรวจสอบ	มาตรฐาน / เกณฑ์การตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ											
			ม.ร.	อ.ร.	นิ.ร.	ผ.ร.	ท.ร.	นิ.ร.	อ.ร.	ผ.ร.	อ.ร.	ท.ร.	อ.ร.	อ.ร.
1	PLATE GLASS	- แผ่นกระจกจะติดไม่มีรอยแตกร้าว หรือลักษณะที่เสื่อมคุณภาพ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2	PLATE ALARM SIGNAL	- แผ่นพลาสติกจะติดไม่มีรอยร้าว หรือลักษณะที่เสื่อมคุณภาพ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
3	ALARM SIGNAL	- ระดับมีสัญญาณดังที่สถานีดับเพลิง	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
4	สภาพทั่วไป สี, ตัวอักษร	- ติดตัวไม่ชัดเจน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
COMMENT														
วันที่ตรวจ			2-1-65	5-2-65	9-3-65	13-4-65	16-5-65	19-6-65	22-7-65					
ผู้ตรวจสอบ			PL	PL	PL	PL	PL	PL	PL	PL	PL	PL	PL	PL

หมายเหตุ ผลการตรวจสอบ ✓ = ปกติ ✗ = ไม่ปกติ ผลการไม่ปกติ ให้บันทึกลงในช่อง COMMENT

Page 1 of 1



บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)

รายการตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง

ประจำปี 2565

อุปกรณ์ : WATER DELUGE SYSTEM

หมายเลขอุปกรณ์ 11 ☐ FIRE BREAK GLASS (ตรวจสอบรายการที่ 1, 2, 5) ☒ PULL STATION (ตรวจสอบรายการที่ 3, 4, 5)

พื้นที่บริเวณที่ตรวจสอบ 10060-JR-002-01016 6A KV SOURCE

ลำดับ	รายการอุปกรณ์ จับส่วนวัตถุที่ตรวจสอบ	มาตรฐาน / เกณฑ์การตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ											
			ม.ร.	อ.ร.	นิ.ร.	ผ.ร.	ท.ร.	นิ.ร.	อ.ร.	ผ.ร.	อ.ร.	ท.ร.	อ.ร.	อ.ร.
1	MAIN VALVE	- ระดับอยู่ในตำแหน่งปิด	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2	DELUGE VALVE	- ระดับอยู่ในตำแหน่งปิด	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
3	NOZZLE	- ระดับไม่มีน้ำรั่วบริเวณหัวฉีด	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
COMMENT														
วันที่ตรวจ			2-1-65	5-2-65	9-3-65	13-4-65	16-5-65	19-6-65	22-7-65					
ผู้ตรวจสอบ			PL	PL	PL	PL	PL	PL	PL	PL	PL	PL	PL	PL

หมายเหตุ ผลการตรวจสอบ ✓ = ปกติ ✗ = ไม่ปกติ ผลการไม่ปกติ ให้บันทึกลงในช่อง COMMENT

หน้า 1 จาก 1





บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
รายการตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง

ประจำปี 2565

อุปกรณ์ : WATER DELUGE SYSTEM

หมายเหตุอุปกรณ์

พื้นที่บริเวณที่ตรวจสอบ 1A100-T12-003-115 kv Deluge to 22 kv

ลำดับ	รายการอุปกรณ์ ชิ้นส่วนวิกฤติที่ตรวจสอบ	มาตรฐาน / เกณฑ์การตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ											
			ม.ร.	ค.พ.	นิ.ร.	ผ.ร.	พ.ร.	นิ.ร.	ค.พ.	อ.ร.	อ.ร.	ค.พ.	พ.ร.	ร.ร.
1	MAIN VALVE	- ตรวจสอบอยู่ในตำแหน่งเปิด	/	/	/	/	/	/	/					
2	DELUGE VALVE	- ตรวจสอบอยู่ในตำแหน่งเปิด	/	/	/	/	/	/	/					
3	NOZZLE	- ตรวจสอบไม่มีน้ำรั่วจากหัวฉีด	/	/	/	/	/	/	/					
COMMENT														
วันที่ลงบันทึกการตรวจสอบ			2-1-65	5-2-65	5-3-65	5-4-65	5-5-65	5-6-65	5-7-65					
ผู้ตรวจสอบ			PR	PR	PR	PR	PR	PR	PR					

หมายเหตุ ผลการตรวจสอบ ✓ = ปกติ \* = ไม่ปกติ ผลการไม่ปกติ ให้บันทึกถึงเจ้าของ COMMENT

หน้า 1 จาก 1



บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
รายการตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง

ประจำปี 2565

อุปกรณ์ : WATER DELUGE SYSTEM

หมายเหตุอุปกรณ์

พื้นที่บริเวณที่ตรวจสอบ 1A100-T12-006-018 1A

ลำดับ	รายการอุปกรณ์ ชิ้นส่วนวิกฤติที่ตรวจสอบ	มาตรฐาน / เกณฑ์การตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ											
			ม.ร.	ค.พ.	นิ.ร.	ผ.ร.	พ.ร.	นิ.ร.	ค.พ.	อ.ร.	อ.ร.	ค.พ.	พ.ร.	ร.ร.
1	MAIN VALVE	- ตรวจสอบอยู่ในตำแหน่งเปิด	/	/	/	/	/	/	/					
2	DELUGE VALVE	- ตรวจสอบอยู่ในตำแหน่งเปิด	/	/	/	/	/	/	/					
3	NOZZLE	- ตรวจสอบไม่มีน้ำรั่วจากหัวฉีด	/	/	/	/	/	/	/					
COMMENT														
วันที่ลงบันทึกการตรวจสอบ			2-1-65	5-2-65	5-3-65	5-4-65	5-5-65	5-6-65	5-7-65					
ผู้ตรวจสอบ			PR	PR	PR	PR	PR	PR	PR					

หมายเหตุ ผลการตรวจสอบ ✓ = ปกติ \* = ไม่ปกติ ผลการไม่ปกติ ให้บันทึกถึงเจ้าของ COMMENT

หน้า 1 จาก 1



บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
รายการตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง

ประจำปี 2565

อุปกรณ์ : WATER DELUGE SYSTEM

หมายเหตุอุปกรณ์

พื้นที่บริเวณที่ตรวจสอบ FIRE Pump to Air com.

ลำดับ	รายการอุปกรณ์ ชิ้นส่วนวิกฤติที่ตรวจสอบ	มาตรฐาน / เกณฑ์การตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ											
			ม.ร.	ค.พ.	นิ.ร.	ผ.ร.	พ.ร.	นิ.ร.	ค.พ.	อ.ร.	อ.ร.	ค.พ.	พ.ร.	ร.ร.
1	MAIN VALVE	- ตรวจสอบอยู่ในตำแหน่งเปิด	/	/	/	/	/	/	/					
2	DELUGE VALVE	- ตรวจสอบอยู่ในตำแหน่งเปิด	/	/	/	/	/	/	/					
3	NOZZLE	- ตรวจสอบไม่มีน้ำรั่วจากหัวฉีด	/	/	/	/	/	/	/					
COMMENT														
วันที่ลงบันทึกการตรวจสอบ			2-1-65	5-2-65	5-3-65	5-4-65	5-5-65	5-6-65	5-7-65					
ผู้ตรวจสอบ			PR	PR	PR	PR	PR	PR	PR					

หมายเหตุ ผลการตรวจสอบ ✓ = ปกติ \* = ไม่ปกติ ผลการไม่ปกติ ให้บันทึกถึงเจ้าของ COMMENT

หน้า 1 จาก 1



บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
รายการตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง

ประจำปี 2565

อุปกรณ์ : FIXED CO2 Unit

หมายเหตุอุปกรณ์

พื้นที่บริเวณที่ตรวจสอบ 115 kv. < หอเดินหม้อไอน้ำ > 12

ลำดับ	รายการอุปกรณ์ ชิ้นส่วนวิกฤติที่ตรวจสอบ	มาตรฐาน / เกณฑ์การตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ											
			ม.ร.	ค.พ.	นิ.ร.	ผ.ร.	พ.ร.	นิ.ร.	ค.พ.	อ.ร.	อ.ร.	ค.พ.	พ.ร.	ร.ร.
1	PANEL CONTROL	- ตรวจสอบ LAMP SHOW AC POWER	/	/	/	/	/	/	/					
2	ความดันที่ PRESSURE GAUGE	- ตรวจสอบมีความดันไม่น้อยกว่า 1,000 PSI	/	/	/	/	/	/	/					
3	PANEL CONTROL	- LAMP ตรวจสอบ SHOW ในตำแหน่ง OPERATION - SWITCH CONTROL ตรวจสอบอยู่ในตำแหน่ง AUTO	/	/	/	/	/	/	/					
4	BOX CONTROL	- กระดก BOX MANUAL RELEASE ต้องไม่ติดที่ไว้ - กระดก BOX CO2, STOP ตรวจสอบไม่ติดที่ไว้	/	/	/	/	/	/	/					
5	ถังแก๊ส CO2	- CYLINDER ตรวจสอบไม่มีถังการปล่อย	/	/	/	/	/	/	/					
COMMENT														
วันที่ลงบันทึกการตรวจสอบ			2-1-65	5-2-65	5-3-65	5-4-65	5-5-65	5-6-65	5-7-65					
ผู้ตรวจสอบ			PR	PR	PR	PR	PR	PR	PR					

หมายเหตุ ผลการตรวจสอบ ✓ = ปกติ \* = ไม่ปกติ ผลการไม่ปกติ ให้บันทึกถึงเจ้าของ COMMENT

Page 1 of 1



บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
 รายการตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง

อุปกรณ์ : FIXED CO2 Unit

พื้นที่บริเวณที่ตรวจสอบ 22 kv / 115 kv Room 04

ประจำปี 2565

ลำดับ	รายการอุปกรณ์ ชิ้นส่วน/วัสดุที่ตรวจสอบ	มาตรฐาน / เกณฑ์การตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ											
			ม.ร.	ค.ร.	นิ.ร.	ผ.ร.	ท.ร.	นิ.ร.	ค.ร.	ผ.ร.	ค.ร.	ค.ร.	ค.ร.	ค.ร.
1	PANEL CONTROL	- ตรวจสอบ LAMP SHOW AC POWER	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2	การเตือนที่ PRESSURE GAUGE	- ตรวจสอบการเตือนที่ค่า 1,000 PSI	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
3	PANEL CONTROL	- LAMP จะติด SHOW ในตำแหน่ง OPERATION	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
		- SWITCH CONTROL จะติดอยู่ในตำแหน่ง AUTO	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
4	BOX CONTROL	- ตรวจสอบ BOX MANUAL RELEASE ติดไฟได้หรือไม่	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
		- ตรวจสอบ BOX CO2 STOP จะติดไฟได้หรือไม่	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
5	ถังแก๊ส CO2	- CYLINDER จะติดไฟได้หรือไม่	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
COMMENT														
วันที่ตรวจ			2-1-65	2-2-65	2-3-65	4-4-65	6-5-65	6-6-65	6-7-65					
ผู้ตรวจสอบ			Ph	Ph	Ph	Ph	Ph	Ph	Ph					

หมายเหตุ: ผลการตรวจสอบ ✓ - ปกติ ✗ - ไม่ปกติ ผลการไม่ปกติให้บันทึกไว้ในช่อง COMMENT

Page 1 of 1



บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
 รายการตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง

อุปกรณ์ : FIXED CO2 Unit

พื้นที่บริเวณที่ตรวจสอบ Main Hall Room 03

ประจำปี 2565

ลำดับ	รายการอุปกรณ์ ชิ้นส่วน/วัสดุที่ตรวจสอบ	มาตรฐาน / เกณฑ์การตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ											
			ม.ร.	ค.ร.	นิ.ร.	ผ.ร.	ท.ร.	นิ.ร.	ค.ร.	ผ.ร.	ค.ร.	ค.ร.	ค.ร.	ค.ร.
1	PANEL CONTROL	- ตรวจสอบ LAMP SHOW AC POWER	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2	การเตือนที่ PRESSURE GAUGE	- ตรวจสอบการเตือนที่ค่า 1,000 PSI	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
3	PANEL CONTROL	- LAMP จะติด SHOW ในตำแหน่ง OPERATION	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
		- SWITCH CONTROL จะติดอยู่ในตำแหน่ง AUTO	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
4	BOX CONTROL	- ตรวจสอบ BOX MANUAL RELEASE ติดไฟได้หรือไม่	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
		- ตรวจสอบ BOX CO2 STOP จะติดไฟได้หรือไม่	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
5	ถังแก๊ส CO2	- CYLINDER จะติดไฟได้หรือไม่	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
COMMENT														
วันที่ตรวจ			2-1-65	2-2-65	2-3-65	4-4-65	6-5-65	6-6-65	6-7-65					
ผู้ตรวจสอบ			Ph	Ph	Ph	Ph	Ph	Ph	Ph					

หมายเหตุ: ผลการตรวจสอบ ✓ - ปกติ ✗ - ไม่ปกติ ผลการไม่ปกติให้บันทึกไว้ในช่อง COMMENT

Page 1 of 1



บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
 รายการตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง

อุปกรณ์ : FIXED FOAM UNIT

หมายเลขอุปกรณ์ 01 Air Com.

พื้นที่บริเวณที่ตรวจสอบ Fire Pump House

ประจำปี 2565

ลำดับ	รายการอุปกรณ์ ชิ้นส่วน/วัสดุที่ตรวจสอบ	มาตรฐาน / เกณฑ์การตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ											
			ม.ร.	ค.ร.	นิ.ร.	ผ.ร.	ท.ร.	นิ.ร.	ค.ร.	ผ.ร.	ค.ร.	ค.ร.	ค.ร.	ค.ร.
1	MAIN VALVE WATER	- ตรวจสอบอยู่ในตำแหน่งเปิด	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2	BALL VALVE WATER 1"	- ตรวจสอบอยู่ในตำแหน่งเปิด	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
3	BALL VALVE FOAM CONCENTRATE	- ตรวจสอบอยู่ในตำแหน่งเปิด	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
4	SOLUTION VALVE	- ตรวจสอบอยู่ในตำแหน่งเปิด	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
5	NOZZLE	- ตรวจสอบไม่มีสิ่งอุดตัน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
6	FOAM LEVEL	- ตรวจสอบระดับน้ำ FOAM อยู่ในตำแหน่งที่ TANK ไม่ต่ำกว่า 1/2	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
7	TANK SIBLL DRAIN VALVE	- ตรวจสอบอยู่ในตำแหน่งปิด	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
8	FOAM CONCENTRATE VALVE	- ตรวจสอบอยู่ในตำแหน่งเปิด	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
9	WATER INLET VALVE	- ตรวจสอบอยู่ในตำแหน่งเปิด	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
10	BLANDER DRAIN VALVE	- ตรวจสอบอยู่ในตำแหน่งเปิด	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
11	NOZZLE GENERATION FOAM F-3004 V-4035-01, V-4037, V-4039	- ตรวจสอบไม่มีสิ่งอุดตัน หรืออุดตัน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
12	ถังแก๊ส CO2	- ตรวจสอบไม่มีสิ่งอุดตัน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
COMMENT														
วันที่ตรวจ			2-1-65	2-2-65	2-3-65	4-4-65	6-5-65	6-6-65	6-7-65					
ผู้ตรวจสอบ			Ph	Ph	Ph	Ph	Ph	Ph	Ph					

หมายเหตุ: ผลการตรวจสอบ ✓ - ปกติ ✗ - ไม่ปกติ ผลการไม่ปกติให้บันทึกไว้ในช่อง COMMENT

หน้า 1 จาก 1



บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
 รายการตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง

อุปกรณ์ : MOBILE FOAM UNIT

หมายเลขอุปกรณ์ 02

พื้นที่บริเวณที่ตรวจสอบ Pipe Rack - 01

ประจำปี 2565

ลำดับ	รายการอุปกรณ์ ชิ้นส่วน/วัสดุที่ตรวจสอบ	มาตรฐาน / เกณฑ์การตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ											
			ม.ร.	ค.ร.	นิ.ร.	ผ.ร.	ท.ร.	นิ.ร.	ค.ร.	ผ.ร.	ค.ร.	ค.ร.	ค.ร.	ค.ร.
1	ถังแก๊ส	- อยู่ในสภาพสมบูรณ์ ไม่บุบสย	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2	ถังน้ำ	- อยู่ในสภาพสมบูรณ์ มีน้ำเพียงพอต่อความต้องการ 2 ชั่วโมง	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
3	Nozzle	- ตรวจสอบกับข้อต่อสามารถขัน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
4	Adaptor and Hose	- อยู่ในสภาพสมบูรณ์ และ มีไว้เพียงพอต่อความต้องการ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
5	ถัง	- ไม่แตกเสียหาย	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗
6	Valve	- สามารถเปิดปิดได้	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
7	Foam Adaptor and Hose	- ไม่บุบ/แตก	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
8	FOAM CONCENTRATE VALVE	- ตรวจสอบอยู่ในตำแหน่งเปิด	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
9	WATER INLET VALVE	- ตรวจสอบอยู่ในตำแหน่งเปิด	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
10	BLANDER DRAIN VALVE	- ตรวจสอบอยู่ในตำแหน่งเปิด	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
11	ถังแก๊ส CO2	- ไม่แตกเสียหาย	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
12	ถังน้ำ	- อยู่ในสภาพสมบูรณ์ มีน้ำเพียงพอต่อความต้องการ 2 ชั่วโมง	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
COMMENT														
วันที่ตรวจ			2-1-65	2-2-65	2-3-65	4-4-65	6-5-65	6-6-65	6-7-65					
ผู้ตรวจสอบ			Ph	Ph	Ph	Ph	Ph	Ph	Ph					

หมายเหตุ: ผลการตรวจสอบ ✓ - ปกติ ✗ - ไม่ปกติ ผลการไม่ปกติให้บันทึกไว้ในช่อง COMMENT

หน้า 1 จาก 1





บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)

รายการตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง

อุปกรณ์ : SCBA

ประจำปี 2565

หมายเลขอุปกรณ์ B2WE-1254/3338193 0-1-08

☒ DRAGER☐ MSA

ขนาด 300 Lbs.

พื้นที่บริเวณที่ตรวจสอบ 116 PPE 00R

ลำดับ	รายการอุปกรณ์ ชิ้นส่วนวัสดุที่ตรวจสอบ	มาตรฐาน / เกณฑ์การตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ									
			ม.ร.	ค.ร.	นิ.ร.	ม.ร.	ค.ร.	นิ.ร.	ม.ร.	ค.ร.	นิ.ร.	ร.
1	PRESSURE (PSI, BAR)	- DRAGER จะต้องไม่ต่ำกว่า 1,480.9 PSI (100 bar)	300	300	300	300	300	300	300	300	300	
2	VALVE	- VALVE 984 CYLINDER จะต้องอยู่ในตำแหน่งเปิด	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
3	DEMAND VALVE	- จะต้องไม่มีการชำรุดเสียหาย	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
4	CYLINDER	- จะต้องไม่มีรอยบุบ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
5	ขีดต้อ HIGH PRESSURE	- จะต้องไม่มีรอยขาดหรือร้าว	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
6	หม้อต้ม	- จะต้องไม่มีรอยแตกหรือรอยร้าว	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
7	สภาพทั่วไป CYLINDER, ท่อ, ซี	- จะต้องไม่มีรอยร้าว, สีจะต้องไม่ซีด	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
COMMENT												
วันที่ครบปี ที่ตรวจสอบ			2-1-65	5-2-65	5-3-65	10-4-65	1-5-65	6-6-65	1-7-65			
ผู้ตรวจสอบ			1/	1/	1/	1/	1/	1/	1/			

หมายเหตุ ผลการตรวจสอบ ✓ = ปกติ ✗ = ไม่ปกติ ผลการไม่ปกติ ให้บันทึกลงในช่อง COMMENT

หน้า 1 จาก 1



บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)

รายการตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง

อุปกรณ์ : SCBA

ประจำปี 2565

หมายเลขอุปกรณ์ B2ZK-1444/3364732 0-1-02

☒ DRAGER☐ MSA

ขนาด 300 Lbs.

พื้นที่บริเวณที่ตรวจสอบ 00R

ลำดับ	รายการอุปกรณ์ ชิ้นส่วนวัสดุที่ตรวจสอบ	มาตรฐาน / เกณฑ์การตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ									
			ม.ร.	ค.ร.	นิ.ร.	ม.ร.	ค.ร.	นิ.ร.	ม.ร.	ค.ร.	นิ.ร.	ร.
1	PRESSURE (PSI, BAR)	- DRAGER จะต้องไม่ต่ำกว่า 1,480.9 PSI (100 bar)	300	300	300	300	300	300	300	300	300	
2	VALVE	- VALVE 984 CYLINDER จะต้องอยู่ในตำแหน่งเปิด	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
3	DEMAND VALVE	- จะต้องไม่มีการชำรุดเสียหาย	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
4	CYLINDER	- จะต้องไม่มีรอยบุบ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
5	ขีดต้อ HIGH PRESSURE	- จะต้องไม่มีรอยขาดหรือร้าว	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
6	หม้อต้ม	- จะต้องไม่มีรอยแตกหรือรอยร้าว	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
7	สภาพทั่วไป CYLINDER, ท่อ, ซี	- จะต้องไม่มีรอยร้าว, สีจะต้องไม่ซีด	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
COMMENT												
วันที่ครบปี ที่ตรวจสอบ			2-1-65	5-2-65	5-3-65	10-4-65	1-5-65	6-6-65	1-7-65			
ผู้ตรวจสอบ			1/	1/	1/	1/	1/	1/	1/			

หมายเหตุ ผลการตรวจสอบ ✓ = ปกติ ✗ = ไม่ปกติ ผลการไม่ปกติ ให้บันทึกลงในช่อง COMMENT

หน้า 1 จาก 1



บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)

รายการตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง

อุปกรณ์ : SCBA

ประจำปี 2565

หมายเลขอุปกรณ์ B2WD-1355/3338193 0-1-04

☒ DRAGER☐ MSA

ขนาด 300 Lbs.

พื้นที่บริเวณที่ตรวจสอบ 00R

ลำดับ	รายการอุปกรณ์ ชิ้นส่วนวัสดุที่ตรวจสอบ	มาตรฐาน / เกณฑ์การตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ									
			ม.ร.	ค.ร.	นิ.ร.	ม.ร.	ค.ร.	นิ.ร.	ม.ร.	ค.ร.	นิ.ร.	ร.
1	PRESSURE (PSI, BAR)	- DRAGER จะต้องไม่ต่ำกว่า 1,480.9 PSI (100 bar)	300	300	300	300	300	300	300	300	300	
2	VALVE	- VALVE 984 CYLINDER จะต้องอยู่ในตำแหน่งเปิด	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
3	DEMAND VALVE	- จะต้องไม่มีการชำรุดเสียหาย	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
4	CYLINDER	- จะต้องไม่มีรอยบุบ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
5	ขีดต้อ HIGH PRESSURE	- จะต้องไม่มีรอยขาดหรือร้าว	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
6	หม้อต้ม	- จะต้องไม่มีรอยแตกหรือรอยร้าว	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
7	สภาพทั่วไป CYLINDER, ท่อ, ซี	- จะต้องไม่มีรอยร้าว, สีจะต้องไม่ซีด	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
COMMENT												
วันที่ครบปี ที่ตรวจสอบ			2-1-65	5-2-65	5-3-65	10-4-65	1-5-65	6-6-65	1-7-65			
ผู้ตรวจสอบ			1/	1/	1/	1/	1/	1/	1/			

หมายเหตุ ผลการตรวจสอบ ✓ = ปกติ ✗ = ไม่ปกติ ผลการไม่ปกติ ให้บันทึกลงในช่อง COMMENT

หน้า 1 จาก 1



บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)

รายการตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง

อุปกรณ์ : ชุดการแพทย์

ประจำปี 2565

หมายเลขอุปกรณ์ ARC 02

☒ ARC 100☐ ARC 65

พื้นที่บริเวณที่ตรวจสอบ 00R / 115 kv Room

ลำดับ	รายการอุปกรณ์ ชิ้นส่วนวัสดุที่ตรวจสอบ	มาตรฐาน / เกณฑ์การตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ									
			ม.ร.	ค.ร.	นิ.ร.	ม.ร.	ค.ร.	นิ.ร.	ม.ร.	ค.ร.	นิ.ร.	ร.
1	ชุดอุปกรณ์ทางการแพทย์	- ชุดอุปกรณ์ทางการแพทย์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2	ชุดอุปกรณ์ทางการแพทย์	- ชุดอุปกรณ์ทางการแพทย์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
3	ชุดอุปกรณ์ทางการแพทย์	- ชุดอุปกรณ์ทางการแพทย์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
4	ชุดอุปกรณ์ทางการแพทย์	- ชุดอุปกรณ์ทางการแพทย์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
5	ชุดอุปกรณ์ทางการแพทย์	- ชุดอุปกรณ์ทางการแพทย์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
6	ชุดอุปกรณ์ทางการแพทย์	- ชุดอุปกรณ์ทางการแพทย์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
7	ชุดอุปกรณ์ทางการแพทย์	- ชุดอุปกรณ์ทางการแพทย์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
COMMENT												
วันที่ครบปี ที่ตรวจสอบ			2-1-65	5-2-65	5-3-65	10-4-65	1-5-65	6-6-65	1-7-65			
ผู้ตรวจสอบ			1/	1/	1/	1/	1/	1/	1/			

หมายเหตุ ผลการตรวจสอบ ✓ = ปกติ ✗ = ไม่ปกติ ผลการไม่ปกติ ให้บันทึกลงในช่อง COMMENT

หน้า 1 จาก 1



ឧបករណ៍ : EYE WASHER & EMERGENCY SHOWER

ประจำปี 2565

หมายเลขอุปกรณ์ 10  
พื้นที่บริเวณที่ตรวจสอบ Neutralization Demin 1

ลำดับ	รายการอุปกรณ์ ชิ้นส่วนวัสดุที่พิจารณา	มาตรฐาน / เกณฑ์การตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ											
			ม.บ.	อ.บ.	นิ.บ.	ม.บ.	พ.บ.	นิ.ย.	อ.บ.	อ.บ.	อ.บ.	อ.บ.	อ.บ.	อ.บ.
1	ล็กบัว	- ตรวจสอบรูปร่าง ไม่บิดเบี้ยว	/	/	/	/	/	/	/	/				
2	กาวเชื่อมล็กบัวกับล็กบัว	- ตรวจสอบรอยติดล็กบัว ความสมบูรณ์ของล็กบัว	/	/	/	/	/	/	/	/				
3	วาล์วควบคุมการไหลของน้ำ	- ตรวจสอบรูปร่างไม่บิด	/	/	/	/	/	/	/	/				
4	Valve	- ตรวจสอบรอยแตกที่บีบ	/	/	/	/	/	/	/	/				
5	ล็กบัวขนาดเล็ก	- มีน้ำไหลผ่านทุกปีจนทำให้ดูในลักษณะรูปร่าง	/	/	/	/	/	/	/	/				
6	เป็นกาวเชื่อมล็กบัว	- ตรวจสอบรูปร่างไม่บิดใช้งาน ตามวิธีในลักษณะรูปร่าง	/	/	/	/	/	/	/	/				
COMMENT														
รวมคะแนนการตรวจสอบ			4/1/2	1/2/2	10/3/3	17/1/1	1/1/1	1/1/1	1/1/1	1/1/1				
ผลการตรวจสอบ			1/1/1	1/1/1	1/1/1	1/1/1	1/1/1	1/1/1	1/1/1	1/1/1				

หมายเหตุ: \* = ไม่ปกติ แสดงไม่ปกติ ให้บันทึกกรณีเช่นนี้ Comment

อุปกรณ์ : EYE WASHER & EMERGENCY SHOWER

ประจำปี 2565

หมวดเลขอุปกรณ์ 07  
พื้นที่บริเวณที่ตรวจสอบ chemical cooling unit 2

[illegible]

**หมายเหตุ** ผลการตรวจสอบ      ✓ = ปกติ                          ✕ = ไม่ปกติ สภาพไม่ปกติ ที่บันทึกเป็นข้อ Comment

อุปกรณ์ : EYE WASHER & EMERGENCY SHOWER

ประจำปี 2565

หมายเลขจุดตรวจ 03  
พื้นที่บริเวณที่ตรวจสอบ chemical dosing HRS6-12

ลำดับ	รายการอุปกรณ์ ชิ้นส่วนวัสดุที่ตรวจสอบ	มาตรฐาน / มาตรฐานการตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ											
			ม.ร.	อ.ร.	น.ร.	ม.ร.	พ.ร.	น.ร.	อ.ร.	อ.ร.	อ.ร.	พ.ร.	อ.ร.	
1.	สวิตช์	- สภาพสมบูรณ์ ไม่รว ไม่หล่น	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
2.	ก้านลิ้นสำหรับลิ้น	- สภาวะสมบูรณ์ สอด ความสมบูรณ์ของอุปกรณ์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
3.	สวิตช์ควบคุมการเปิดปิด	- สภาพสมบูรณ์ ไม่ขัด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
4.	Valve	- คัดลอกในสภาพที่ดี	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
5.	สวิตช์ลิ้น	- มีประสิทธิภาพ ตรวจสอบได้ อยู่ในสภาพสมบูรณ์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
6.	อุปกรณ์ควบคุมและลิ้น	- สภาพสมบูรณ์ พร้อมใช้งาน สวิตช์อยู่ในสภาพสมบูรณ์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
COMMENT			ไม่พบข้อบกพร่อง											
วันที่ตรวจสอบ			6/1/2564 7/1/2564 8/1/2564 9/1/2564 10/1/2564 11/1/2564 12/1/2564 1/2/2565 2/2/2565 3/2/2565 4/2/2565 5/2/2565											
ผู้ตรวจสอบ			นาย ก. นาย ข. นาย ค. นาย ง. นาย จ. นาย ฉ. นาย ช. นาย ซ. นาย ฌ. นาย ญ. นาย ฎ. นาย ฏ.											

หมายเหตุ: ผลการวิจัย 20 ข้อ ☒ = ปกติ ☐ = ไม่ปกติ ผลการวิจัยปกติ ใช้บันทึกชื่อในช่อง Comment

อุปกรณ์ : EYE WASHER & EMERGENCY SHOWER

ประจักษ์ 2565

หมายเลขชุดโปรด ๐1  
พื้นที่บริเวณที่ตรวจสอบ Chemical dosing HRS6-15, 16

ลำดับ	รายการอุปกรณ์ ชิ้นส่วนวัสดุที่ตรวจสอบ	มาตรฐาน /เกณฑ์การตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ											
			ม.ล.	ค.พ.	ผ.ล.	พ.ม.	พ.ก.	ผ.อ.	ค.ร.	ค.ล.	ค.ร.	พ.ร.	อ.ร.	
1	สีกบัว	- สกทชนบูรณ์ไว้แล้ว ไม่จุดดับ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓					
2	การเดินสายกับสีกบัว	- ตรวจสอบวิธีเดินสายตามมาตรฐานของอุปกรณ์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓					
3	ป้ายแสดงสัญญาณของอุปกรณ์	- สกทชนบูรณ์ไม่มีติด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓					
4	Valve	- ติดธงไว้ในสกทชนบูรณ์เปิด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓					
5	สีกบัวรับลม	- มีปลีกละเอียดตามมาตรฐานไม่มีสกทชนบูรณ์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓					
6	แผ่นยึดบนแผงหลัก	- สกทชนบูรณ์พร้อมใช้งาน ตามวิธีในสกทชนบูรณ์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓					
COMMENT														
วันที่เก็บใบที่ตรวจสอบ			6/1/77	18/4/76	10/5/79	10/6/79	1/5/77	7/12/75	8/5/77					
ผู้ตรวจสอบ			นาย ก.	นาย ข.	นาย ค.	นาย ง.	นาย จ.	นาย ฉ.	นาย ช.					

หมายเหตุ: \* - ไม่ปกติ สภาพไม่ปกติให้แจ้งผู้ถือครองข้อมูล (Owner)



บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)

รายการตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง

ประจำปี 2565

อุปกรณ์ : PORTABLE DRY CHEMICAL

หมายเลขอุปกรณ์ : 96 ประเภท ☒ Store Pressure ☐ Cartridge ขนาด 15 Lbs.

พื้นที่บริเวณที่ตรวจสอบ : โรงประปาทุ่งโพธิ์ 3 (New Sub 49 KV)

ลำดับ	รายการอุปกรณ์ ชิ้นส่วนวิกฤติที่ตรวจสอบ	มาตรฐาน / เกณฑ์การตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ										
			ม.บ.	อ.ท.	นิย.	ณ.ย.	ท.บ.	นิย.	อ.บ.	ส.บ.	อ.ย.	ท.ย.	อ.บ.
1	PRESSURE GAUGE (STORE PRESSURE)	- จะต้องมีการสอบไม่ต่ำกว่า 100 PSI	/	/	/	/	/	/	/				
2	PIN LOCK & SEAL	- จะต้องเป็น PIN LOCK and SEAL จะต้องไม่ขาด	/	/	/	/	/	/	/				
3	HOSE & NOZZLE	- จะต้องไม่แตกฉกรรจ์ และหัวฉีดไม่มีสิ่งอุดตัน	/	/	/	/	/	/	/				
4	สายท้าวไฟ สบั้น, สี	- ถ้าไม่เป็นสบั้น, สีต้องไม่จืด	/	/	/	/	/	/	/				
COMMENT													
วันที่สอบปี ที่ตรวจสอบ			6/1/22	18/2/22	17/3/22	4/4/22	7/6/22	6/7/22					
ผู้ตรวจสอบ			อ.อ.อ.	อ.อ.อ.	อ.อ.อ.	อ.อ.อ.	อ.อ.อ.	อ.อ.อ.					

หมายเหตุ ผลการตรวจสอบ ✓ = ปกติ ✗ = ไม่ปกติ หากทำไม่ปกติ ให้บันทึกในช่อง Comment

หน้า 1 จาก 1



บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)

รายการตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง

ประจำปี 2565

อุปกรณ์ : PORTABLE DRY CHEMICAL

หมายเลขอุปกรณ์ : 91 ประเภท ☒ Store Pressure ☐ Cartridge ขนาด 15 Lbs.

พื้นที่บริเวณที่ตรวจสอบ : โรงประปา 37MS-46

ลำดับ	รายการอุปกรณ์ ชิ้นส่วนวิกฤติที่ตรวจสอบ	มาตรฐาน / เกณฑ์การตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ										
			ม.บ.	อ.ท.	นิย.	ณ.ย.	ท.บ.	นิย.	อ.บ.	ส.บ.	อ.ย.	ท.ย.	อ.บ.
1	PRESSURE GAUGE (STORE PRESSURE)	- จะต้องมีการสอบไม่ต่ำกว่า 100 PSI	/	/	/	/	/	/	/				
2	PIN LOCK & SEAL	- จะต้องเป็น PIN LOCK and SEAL จะต้องไม่ขาด	/	/	/	/	/	/	/				
3	HOSE & NOZZLE	- จะต้องไม่แตกฉกรรจ์ และหัวฉีดไม่มีสิ่งอุดตัน	/	/	/	/	/	/	/				
4	สายท้าวไฟ สบั้น, สี	- ถ้าไม่เป็นสบั้น, สีต้องไม่จืด	/	/	/	/	/	/	/				
COMMENT													
วันที่สอบปี ที่ตรวจสอบ			6/1/22	18/2/22	18/3/22	17/4/22	4/5/22	7/6/22	6/7/22				
ผู้ตรวจสอบ			อ.อ.อ.	อ.อ.อ.	อ.อ.อ.	อ.อ.อ.	อ.อ.อ.	อ.อ.อ.	อ.อ.อ.				

หมายเหตุ ผลการตรวจสอบ ✓ = ปกติ ✗ = ไม่ปกติ หากทำไม่ปกติ ให้บันทึกในช่อง Comment

หน้า 1 จาก 1



บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)

รายการตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง

ประจำปี 2565

อุปกรณ์ : PORTABLE DRY CHEMICAL

หมายเลขอุปกรณ์ : 66 ประเภท ☒ Store Pressure ☐ Cartridge ขนาด 15 Lbs.

พื้นที่บริเวณที่ตรวจสอบ : หลัง Condensate Pot Unit 2

ลำดับ	รายการอุปกรณ์ ชิ้นส่วนวิกฤติที่ตรวจสอบ	มาตรฐาน / เกณฑ์การตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ										
			ม.บ.	อ.ท.	นิย.	ณ.ย.	ท.บ.	นิย.	อ.บ.	ส.บ.	อ.ย.	ท.ย.	อ.บ.
1	PRESSURE GAUGE (STORE PRESSURE)	- จะต้องมีการสอบไม่ต่ำกว่า 100 PSI	/	/	/	/	/	/	/				
2	PIN LOCK & SEAL	- จะต้องเป็น PIN LOCK and SEAL จะต้องไม่ขาด	/	/	/	/	/	/	/				
3	HOSE & NOZZLE	- จะต้องไม่แตกฉกรรจ์ และหัวฉีดไม่มีสิ่งอุดตัน	/	/	/	/	/	/	/				
4	สายท้าวไฟ สบั้น, สี	- ถ้าไม่เป็นสบั้น, สีต้องไม่จืด	/	/	/	/	/	/	/				
COMMENT													
วันที่สอบปี ที่ตรวจสอบ			6/1/22	18/2/22	18/3/22	17/4/22	4/5/22	7/6/22	6/7/22				
ผู้ตรวจสอบ			อ.อ.อ.	อ.อ.อ.	อ.อ.อ.	อ.อ.อ.	อ.อ.อ.	อ.อ.อ.	อ.อ.อ.				

หมายเหตุ ผลการตรวจสอบ ✓ = ปกติ ✗ = ไม่ปกติ หากทำไม่ปกติ ให้บันทึกในช่อง Comment

หน้า 1 จาก 1



บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)

รายการตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง

ประจำปี 2565

อุปกรณ์ : PORTABLE DRY CHEMICAL

หมายเลขอุปกรณ์ : 69 ประเภท ☒ Store Pressure ☐ Cartridge ขนาด 15 Lbs.

พื้นที่บริเวณที่ตรวจสอบ : โรงประปา S-14401 R &amp; Air Dryer

ลำดับ	รายการอุปกรณ์ ชิ้นส่วนวิกฤติที่ตรวจสอบ	มาตรฐาน / เกณฑ์การตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ										
			ม.บ.	อ.ท.	นิย.	ณ.ย.	ท.บ.	นิย.	อ.บ.	ส.บ.	อ.ย.	ท.ย.	อ.บ.
1	PRESSURE GAUGE (STORE PRESSURE)	- จะต้องมีการสอบไม่ต่ำกว่า 100 PSI	/	/	/	/	/	/	/				
2	PIN LOCK & SEAL	- จะต้องเป็น PIN LOCK and SEAL จะต้องไม่ขาด	/	/	/	/	/	/	/				
3	HOSE & NOZZLE	- จะต้องไม่แตกฉกรรจ์ และหัวฉีดไม่มีสิ่งอุดตัน	/	/	/	/	/	/	/				
4	สายท้าวไฟ สบั้น, สี	- ถ้าไม่เป็นสบั้น, สีต้องไม่จืด	/	/	/	/	/	/	/				
COMMENT													
วันที่สอบปี ที่ตรวจสอบ			6/1/22	18/2/22	18/3/22	17/4/22	4/5/22	7/6/22	6/7/22				
ผู้ตรวจสอบ			อ.อ.อ.	อ.อ.อ.	อ.อ.อ.	อ.อ.อ.	อ.อ.อ.	อ.อ.อ.	อ.อ.อ.				

หมายเหตุ ผลการตรวจสอบ ✓ = ปกติ ✗ = ไม่ปกติ หากทำไม่ปกติ ให้บันทึกในช่อง Comment

หน้า 1 จาก 1





บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)

รายการตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง

ประจำปี 2565

อุปกรณ์ : PORTABLE DRY CHEMICAL

หมายเลขอุปกรณ์ 34 ประเภท ☒ Store Pressure ☐ Cartridge ขนาด 9.0 Lbs.

พื้นที่บริเวณที่ตรวจสอบ Cems HRS6 12

ลำดับ	รายการอุปกรณ์ ชิ้นส่วนวิกฤติที่ตรวจสอบ	มาตรฐาน / เกณฑ์การตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ									
			ม.บ.	ค.ท.	นิ.บ.	ณ.บ.	ท.บ.	นิ.บ.	ค.ท.	ส.บ.	ค.บ.	ท.บ.
1	PRESSURE GAUGE (STORE PRESSURE)	- จะต้องมีความดันไม่ต่ำกว่า 100 PSI	/	/	/	/	/	/	/			
2	PIN LOCK & SEAL	- จะต้องใช้ PIN LOCK และ SEAL จะต้องไม่ขาด	/	/	/	/	/	/	/			
3	HOSE & NOZZLE	- จะต้องไม่แตกฉกฉกร และหัวฉีดไม่มีสิ่งอุดตัน	/	/	/	/	/	/	/			
4	สภาพทั่วไป สบ, สี	- ตัวไม่เปียกสนิม, สีต้องไม่ซีด	/	/	/	/	/	/	/			
COMMENT												
วันที่สอบปี ที่ตรวจสอบ			6/1/25	18/6/25	18/8/25	17/10/25	9/1/26	7/6/26	4/9/26			
ผู้ตรวจสอบ			สมศักดิ์	อ.สมศักดิ์	อ.สมศักดิ์	อ.สมศักดิ์	อ.สมศักดิ์	อ.สมศักดิ์	อ.สมศักดิ์			

หมายเหตุ ผลการตรวจสอบ ✓ - ปกติ ✖ - ไม่ปกติ สภาพไม่ปกติ ให้บันทึกไว้ในช่อง Comment

หน้า 1 จาก 1



บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)

รายการตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง

ประจำปี 2565

อุปกรณ์ : PORTABLE DRY CHEMICAL

หมายเลขอุปกรณ์ 14 ประเภท ☒ Store Pressure ☐ Cartridge ขนาด 9.0 Lbs.

พื้นที่บริเวณที่ตรวจสอบ Cems HRS6 15

ลำดับ	รายการอุปกรณ์ ชิ้นส่วนวิกฤติที่ตรวจสอบ	มาตรฐาน / เกณฑ์การตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ									
			ม.บ.	ค.ท.	นิ.บ.	ณ.บ.	ท.บ.	นิ.บ.	ค.ท.	ส.บ.	ค.บ.	ท.บ.
1	PRESSURE GAUGE (STORE PRESSURE)	- จะต้องมีความดันไม่ต่ำกว่า 100 PSI	/	/	/	/	/	/	/			
2	PIN LOCK & SEAL	- จะต้องใช้ PIN LOCK และ SEAL จะต้องไม่ขาด	/	/	/	/	/	/	/			
3	HOSE & NOZZLE	- จะต้องไม่แตกฉกฉกร และหัวฉีดไม่มีสิ่งอุดตัน	/	/	/	/	/	/	/			
4	สภาพทั่วไป สบ, สี	- ตัวไม่เปียกสนิม, สีต้องไม่ซีด	/	/	/	/	/	/	/			
COMMENT												
วันที่สอบปี ที่ตรวจสอบ			6/1/25	18/6/25	18/8/25	17/10/25	9/1/26	7/6/26	4/9/26			
ผู้ตรวจสอบ			สมศักดิ์	อ.สมศักดิ์	อ.สมศักดิ์	อ.สมศักดิ์	อ.สมศักดิ์	อ.สมศักดิ์	อ.สมศักดิ์			

หมายเหตุ ผลการตรวจสอบ ✓ - ปกติ ✖ - ไม่ปกติ สภาพไม่ปกติ ให้บันทึกไว้ในช่อง Comment

หน้า 1 จาก 1



บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)

รายการตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง

ประจำปี 2565

อุปกรณ์ : PORTABLE CARBON DIOXIDE (CO<sub>2</sub>)

หมายเลขอุปกรณ์ 09 ประเภท 15 พื้นที่บริเวณที่ตรวจสอบ Battery Room 6TG 15

ลำดับ	รายการอุปกรณ์ ชิ้นส่วนวิกฤติที่ตรวจสอบ	มาตรฐาน / เกณฑ์การตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ									
			ม.บ.	ค.ท.	นิ.บ.	ณ.บ.	ท.บ.	นิ.บ.	ค.ท.	ส.บ.	ค.บ.	ท.บ.
1	PIN & SEAL	- จะต้องใช้ PIN LOCK และ SEAL จะต้องไม่ขาด	/	/	/	/	/	/	/			
2	HOSE & NOZZLE	- จะต้องไม่แตกฉกฉกร และหัวฉีดไม่มีสิ่งอุดตัน	/	/	/	/	/	/	/			
3	Weight	- ต้องแจ้งน้ำหนักของถัง หรือหน่วยชั่งบนถัง ที่แจ้งได้ใกล้เคียงที่แจ้งบนถังทุกตัว - น้ำหนักของ CO <sub>2</sub> จะต้องไม่น้อยกว่า 90% ของ น้ำหนัก CO <sub>2</sub> ที่ระบุไว้ที่ Valve ขาถัง	/	/	/	/	/	/	/			
4	สภาพทั่วไป สบ, สี	- ตัวไม่เปียกสนิม, สีต้องไม่ซีด	/	/	/	/	/	/	/			
COMMENT												
วันที่สอบปี ที่ตรวจสอบ			6/1/25	18/6/25	18/8/25	17/10/25	9/1/26	7/6/26	4/9/26			
ผู้ตรวจสอบ			สมศักดิ์	อ.สมศักดิ์	อ.สมศักดิ์	อ.สมศักดิ์	อ.สมศักดิ์	อ.สมศักดิ์	อ.สมศักดิ์			

หมายเหตุ ผลการตรวจสอบ ✓ - ปกติ ✖ - ไม่ปกติ สภาพไม่ปกติ ให้บันทึกไว้ในช่อง Comment

หน้า 1 จาก 1



บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)

รายการตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง

ประจำปี 2565

อุปกรณ์ : PORTABLE CARBON DIOXIDE (CO<sub>2</sub>)

หมายเลขอุปกรณ์ 07 ประเภท 15 พื้นที่บริเวณที่ตรวจสอบ Control Cabin 6TG 15

ลำดับ	รายการอุปกรณ์ ชิ้นส่วนวิกฤติที่ตรวจสอบ	มาตรฐาน / เกณฑ์การตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ									
			ม.บ.	ค.ท.	นิ.บ.	ณ.บ.	ท.บ.	นิ.บ.	ค.ท.	ส.บ.	ค.บ.	ท.บ.
1	PIN & SEAL	- จะต้องใช้ PIN LOCK และ SEAL จะต้องไม่ขาด	/	/	/	/	/	/	/			
2	HOSE & NOZZLE	- จะต้องไม่แตกฉกฉกร และหัวฉีดไม่มีสิ่งอุดตัน	/	/	/	/	/	/	/			
3	Weight	- ต้องแจ้งน้ำหนักของถัง หรือหน่วยชั่งบนถัง ที่แจ้งได้ใกล้เคียงที่แจ้งบนถังทุกตัว - น้ำหนักของ CO <sub>2</sub> จะต้องไม่น้อยกว่า 90% ของ น้ำหนัก CO <sub>2</sub> ที่ระบุไว้ที่ Valve ขาถัง	/	/	/	/	/	/	/			
4	สภาพทั่วไป สบ, สี	- ตัวไม่เปียกสนิม, สีต้องไม่ซีด	/	/	/	/	/	/	/			
COMMENT												
วันที่สอบปี ที่ตรวจสอบ			6/1/25	18/6/25	18/8/25	17/10/25	9/1/26	7/6/26	4/9/26			
ผู้ตรวจสอบ			สมศักดิ์	อ.สมศักดิ์	อ.สมศักดิ์	อ.สมศักดิ์	อ.สมศักดิ์	อ.สมศักดิ์	อ.สมศักดิ์			

หมายเหตุ ผลการตรวจสอบ ✓ - ปกติ ✖ - ไม่ปกติ สภาพไม่ปกติ ให้บันทึกไว้ในช่อง Comment

หน้า 1 จาก 1





บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)

รายการตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง

ประจำปี 2565

อุปกรณ์ : PORTABLE DRY CHEMICAL

หมายเลขอุปกรณ์ 05 ประเภท ☒ Store Pressure ☐ Cartridge ขนาด 15 Lbs.

พื้นที่บริเวณที่ตรวจสอบ ฐาน 1 P-13540-B (Control room pump)

ลำดับ	รายการอุปกรณ์ ชิ้นส่วนวิกฤติที่ตรวจสอบ	มาตรฐาน / เกณฑ์การตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ												
			ม.ก.	ค.พ.	นิ.ก.	ณ.ก.	ท.ก.	นิ.ม.	ท.ก.	ค.ก.	ค.ม.	ค.ก.	ค.ม.	ค.ก.	
1	PRESSURE GAUGE (STORE PRESSURE)	- จะต้องมีความดันไม่น้อยกว่า 140 PSI	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2	PIN LOCK & SEAL	- จะต้อง PIN LOCK และ SEAL จะต้องไม่ขาด	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
3	HOSE & NOZZLE	- จะต้องไม่แตกฉกรรจ์ และห้ามมีสิ่งอุดกั้น	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
4	สภาพทั่วไป สบับ, สี	- ถ้าไม่มีสนิม, สีต้องไม่ซีด	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
COMMENT															
วันที่ลงบันทึก ตรวจสอบ			6/1/21	6/9/21	6/9/21	6/9/21	6/9/21	6/9/21	6/9/21	6/9/21	6/9/21	6/9/21	6/9/21	6/9/21	
ผู้ตรวจสอบ			สม.ก.	สม.ก.	สม.ก.	สม.ก.	สม.ก.	สม.ก.	สม.ก.	สม.ก.	สม.ก.	สม.ก.	สม.ก.	สม.ก.	

หมายเหตุ ผลการตรวจสอบ ✓ - ปกติ ✖ - ไม่ปกติ สภาพที่ไม่ปกติ ให้บันทึกเป็นข้อ Comment

หน้า 1 จาก 1



บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)

รายการตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง

ประจำปี 2565

อุปกรณ์ : PORTABLE CARBON DIOXIDE (CO<sub>2</sub>)

หมายเลขอุปกรณ์ 67 ประเภท ☒ Store Pressure ☐ Cartridge ขนาด 15 Lbs. พื้นที่บริเวณที่ตรวจสอบ Control Cabin 6701b

ลำดับ	รายการอุปกรณ์ ชิ้นส่วนวิกฤติที่ตรวจสอบ	มาตรฐาน / เกณฑ์การตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ											
			ม.ค.	ค.พ.	มิ.ย.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ธ.	ก.ค.	ก.ย.	ธ.ค.	พ.ย.	ธ.ก.	
1	PIN & SEAL	- จะต้อง PIN LOCK และ SEAL จะต้องไม่ขาด	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2	HOSE & NOZZLE	- จะต้องไม่แตกฉกรรจ์ และห้ามมีสิ่งอุดกั้น	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
3	Weight	- ต้องแจ้งน้ำหนักถูกต้อง และต้องมีการบันทึก ที่แจ้งได้บนฉลากที่แจ้งน้ำหนักถูกต้อง - น้ำหนักของ CO <sub>2</sub> จะต้องไม่น้อยกว่า 90% ของ น้ำหนัก CO <sub>2</sub> ที่ระบุไว้ที่ Valve วาล์ว	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
4	สภาพทั่วไป สบับ, สี	- ถ้าไม่มีสนิม, สีต้องไม่ซีด	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
COMMIT														
วันที่ลงบันทึก ตรวจสอบ			6/1/21	6/9/21	6/9/21	6/9/21	6/9/21	6/9/21	6/9/21	6/9/21	6/9/21	6/9/21	6/9/21	
ผู้ตรวจสอบ			สม.ก.	สม.ก.	สม.ก.	สม.ก.	สม.ก.	สม.ก.	สม.ก.	สม.ก.	สม.ก.	สม.ก.	สม.ก.	

หมายเหตุ ผลการตรวจสอบ ✓ - ปกติ ✖ - ไม่ปกติ สภาพที่ไม่ปกติ ให้บันทึกเป็นข้อ Comment

หน้า 1 จาก 1



บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)

รายการตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง

ประจำปี 2565

อุปกรณ์ : PORTABLE CARBON DIOXIDE (CO<sub>2</sub>)

หมายเลขอุปกรณ์ 74 ประเภท ☒ Store Pressure ☐ Cartridge ขนาด 10 Lbs. พื้นที่บริเวณที่ตรวจสอบ 673 Room (ฐาน 1 Bldg-70)

ลำดับ	รายการอุปกรณ์ ชิ้นส่วนวิกฤติที่ตรวจสอบ	มาตรฐาน / เกณฑ์การตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ											
			ม.ก.	ค.พ.	นิ.ก.	ณ.ก.	ท.ก.	นิ.ก.	ท.ก.	ค.ก.	ค.ม.	ค.ก.	ท.ม.	ค.ก.
1	PIN & SEAL	- จะต้อง PIN LOCK และ SEAL จะต้องไม่ขาด	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2	HOSE & NOZZLE	- จะต้องไม่แตกฉกรรจ์ และห้ามมีสิ่งอุดกั้น	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
3	Weight	- ต้องแจ้งน้ำหนักถูกต้อง และต้องมีการบันทึกน้ำหนักที่แจ้งได้บนฉลากที่แจ้งน้ำหนักถูกต้อง - น้ำหนักของ CO <sub>2</sub> จะต้องไม่น้อยกว่า 90% ของน้ำหนัก CO <sub>2</sub> ที่ระบุไว้ที่ Valve วาล์ว	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
4	สภาพทั่วไป สบับ, สี	- ถ้าไม่มีสนิม, สีต้องไม่ซีด	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
COMMENT														
วันที่ลงบันทึก ตรวจสอบ			6/1/21	6/9/21	6/9/21	6/9/21	6/9/21	6/9/21	6/9/21	6/9/21	6/9/21	6/9/21	6/9/21	6/9/21
ผู้ตรวจสอบ			สม.ก.	สม.ก.	สม.ก.	สม.ก.	สม.ก.	สม.ก.	สม.ก.	สม.ก.	สม.ก.	สม.ก.	สม.ก.	สม.ก.

หมายเหตุ ผลการตรวจสอบ ✓ - ปกติ ✖ - ไม่ปกติ สภาพที่ไม่ปกติ ให้บันทึกเป็นข้อ Comment

หน้า 1 จาก 1



บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)

รายการตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง

ประจำปี 2565

อุปกรณ์ : PORTABLE CARBON DIOXIDE (CO<sub>2</sub>)

หมายเลขอุปกรณ์ 70 ประเภท ☒ Store Pressure ☐ Cartridge ขนาด 10 Lbs. พื้นที่บริเวณที่ตรวจสอบ 22 kV Room (อาคาร Land Bank PCL 2)

ลำดับ	รายการอุปกรณ์ ชิ้นส่วนวิกฤติที่ตรวจสอบ	มาตรฐาน / เกณฑ์การตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ											
			ม.ก.	ค.พ.	นิ.ก.	ณ.ก.	ท.ก.	นิ.ก.	ท.ก.	ค.ก.	ค.ม.	ค.ก.	ค.ม.	ค.ก.
1	PIN & SEAL	- จะต้อง PIN LOCK และ SEAL จะต้องไม่ขาด	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2	HOSE & NOZZLE	- จะต้องไม่แตกฉกรรจ์ และห้ามมีสิ่งอุดกั้น	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
3	Weight	- ต้องแจ้งน้ำหนักถูกต้อง และต้องมีการบันทึกน้ำหนักที่แจ้งได้บนฉลากที่แจ้งน้ำหนักถูกต้อง - น้ำหนักของ CO <sub>2</sub> จะต้องไม่น้อยกว่า 90% ของน้ำหนัก CO <sub>2</sub> ที่ระบุไว้ที่ Valve วาล์ว	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
4	สภาพทั่วไป สบับ, สี	- ถ้าไม่มีสนิม, สีต้องไม่ซีด	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
COMMENT														
วันที่ลงบันทึก ตรวจสอบ			6/1/21	6/9/21	6/9/21	6/9/21	6/9/21	6/9/21	6/9/21	6/9/21	6/9/21	6/9/21	6/9/21	6/9/21
ผู้ตรวจสอบ			สม.ก.	สม.ก.	สม.ก.	สม.ก.	สม.ก.	สม.ก.	สม.ก.	สม.ก.	สม.ก.	สม.ก.	สม.ก.	สม.ก.

หมายเหตุ ผลการตรวจสอบ ✓ - ปกติ ✖ - ไม่ปกติ สภาพที่ไม่ปกติ ให้บันทึกเป็นข้อ Comment

หน้า 1 จาก 1



บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)

รายการตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง

ประจำปี 2565

อุปกรณ์ : PORTABLE CARBON DIOXIDE (CO<sub>2</sub>)

หมายเลขอุปกรณ์ 37 ขนาด 5 Lbs พื้นที่บริเวณที่ตรวจสอบ Control Cabin GTG 12

ลำดับ	รายการอุปกรณ์ ชิ้นส่วน/วัสดุที่ตรวจสอบ	มาตรฐาน /เกณฑ์การตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ									
			น.ก.	ค.ท.	นิย.	ณ.ย.	ท.ก.	นิย.	ค.ท.	ส.ก.	ค.ย.	ท.ก.
1	PIN & SEAL	- จะต้อง PIN LOCK และ SEAL จะต้องไม่ขาด	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2	HOSE & NOZZLE	- จะต้องไม่แตกฉีกขาด และใช้ชนิดไม่มีสิ่งอุดกั้น	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
3	Weight	- ต้องแจ้งน้ำหนักทุกๆ 6 เดือน หรือเทียบเท่าตามน้ำหนัก ที่แจ้งไว้บนฉลากหรือแจ้งน้ำหนักถูกต้อง - น้ำหนักของ CO <sub>2</sub> จะต้องไม่น้อยกว่า 90% ของ น้ำหนัก CO <sub>2</sub> ที่ระบุไว้ที่ Valve วาล์ว	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
4	สภาพทั่วไป สนิม, สี	- ถ้าไม่มีสนิม, สีต้องไม่ซีด	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
COMMENT												
วันเดือนปี ที่ตรวจสอบ			6/1/25	19/6/25	18/6/25	17/6/25	15/6/25	14/6/25	13/6/25	12/6/25	11/6/25	10/6/25
ผู้ตรวจสอบ			จิรัช	จิรัช	จิรัช	จิรัช	จิรัช	จิรัช	จิรัช	จิรัช	จิรัช	จิรัช

หมายเหตุ ผลการตรวจสอบ ✓ = ปกติ ✗ = ไม่ปกติ ถ้าหากไม่ปกติ ให้บันทึกไว้ในช่อง Comment

หน้า 1 จาก 1



บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)

รายการตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง

ประจำปี 2565

อุปกรณ์ : PORTABLE CARBON DIOXIDE (CO<sub>2</sub>)

หมายเลขอุปกรณ์ 28 ขนาด 45 Lbs พื้นที่บริเวณที่ตรวจสอบ Control Cabin GTG 13

ลำดับ	รายการอุปกรณ์ ชิ้นส่วน/วัสดุที่ตรวจสอบ	มาตรฐาน /เกณฑ์การตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ									
			น.ก.	ค.ท.	นิย.	ณ.ย.	ท.ก.	นิย.	ค.ท.	ส.ก.	ค.ย.	ท.ก.
1	PIN & SEAL	- จะต้อง PIN LOCK และ SEAL จะต้องไม่ขาด	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2	HOSE & NOZZLE	- จะต้องไม่แตกฉีกขาด และใช้ชนิดไม่มีสิ่งอุดกั้น	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
3	Weight	- ต้องแจ้งน้ำหนักทุกๆ 6 เดือน หรือเทียบเท่าตามน้ำหนัก ที่แจ้งไว้บนฉลากหรือแจ้งน้ำหนักถูกต้อง - น้ำหนักของ CO <sub>2</sub> จะต้องไม่น้อยกว่า 90% ของ น้ำหนัก CO <sub>2</sub> ที่ระบุไว้ที่ Valve วาล์ว	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
4	สภาพทั่วไป สนิม, สี	- ถ้าไม่มีสนิม, สีต้องไม่ซีด	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
COMMENT												
วันเดือนปี ที่ตรวจสอบ			6/1/25	19/6/25	18/6/25	17/6/25	15/6/25	14/6/25	13/6/25	12/6/25	11/6/25	10/6/25
ผู้ตรวจสอบ			จิรัช	จิรัช	จิรัช	จิรัช	จิรัช	จิรัช	จิรัช	จิรัช	จิรัช	จิรัช

หมายเหตุ ผลการตรวจสอบ ✓ = ปกติ ✗ = ไม่ปกติ ถ้าหากไม่ปกติ ให้บันทึกไว้ในช่อง Comment

หน้า 1 จาก 1



บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)

รายการตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง

ประจำปี 2565

อุปกรณ์ : PORTABLE DRY CHEMICAL

หมายเลขอุปกรณ์ 69 ประเภท 70 Store Pressure ☒ Cartridge ขนาด 50 Lbs

พื้นที่บริเวณที่ตรวจสอบ 70 SWG RMU 21 kV

ลำดับ	รายการอุปกรณ์ ชิ้นส่วน/วัสดุที่ตรวจสอบ	มาตรฐาน /เกณฑ์การตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ									
			น.ก.	ค.ท.	นิย.	ณ.ย.	ท.ก.	นิย.	ค.ท.	ส.ก.	ค.ย.	ท.ก.
1	PRESSURE GAUGE (STORE PRESSURE)	- จะต้องมีการแสดงค่าไม่น้อยกว่า 100 PSI	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2	PIN LOCK & SEAL	- จะต้อง PIN LOCK และ SEAL จะต้องไม่ขาด	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
3	HOSE & NOZZLE	- จะต้องไม่แตกฉีกขาด และใช้ชนิดไม่มีสิ่งอุดกั้น	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
4	สภาพทั่วไป สนิม, สี	- ถ้าไม่มีสนิม, สีต้องไม่ซีด	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
COMMENT												
วันเดือนปี ที่ตรวจสอบ			6/1/25	19/6/25	18/6/25	17/6/25	15/6/25	14/6/25	13/6/25	12/6/25	11/6/25	10/6/25
ผู้ตรวจสอบ			จิรัช	จิรัช	จิรัช	จิรัช	จิรัช	จิรัช	จิรัช	จิรัช	จิรัช	จิรัช

หมายเหตุ ผลการตรวจสอบ ✓ = ปกติ ✗ = ไม่ปกติ ถ้าหากไม่ปกติ ให้บันทึกไว้ในช่อง Comment

หน้า 1 จาก 1



บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)

รายการตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง

ประจำปี 2565

อุปกรณ์ PORTABLE DRY CHEMICAL

ประเภทอุปกรณ์ DRY 01

พื้นที่บริเวณที่ตรวจสอบ Lobby Admin

ลำดับ	รายการอุปกรณ์ ชิ้นส่วน/วัสดุที่ตรวจสอบ	มาตรฐาน /เกณฑ์การตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ									
			น.ก.	ค.ท.	นิย.	ณ.ย.	ท.ก.	นิย.	ค.ท.	ส.ก.	ค.ย.	ท.ก.
1	PIN LOCK & SEAL	- จะต้อง PIN LOCK และ SEAL จะต้องไม่ขาด	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2	HOSE & NOZZLE	- จะต้องไม่แตกฉีกขาด และใช้ชนิดไม่มีสิ่งอุดกั้น	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
3	Weight	- ต้องแจ้งน้ำหนักทุกๆ 6 เดือน หรือเทียบเท่าตามน้ำหนัก ที่แจ้งไว้บนฉลากหรือแจ้งน้ำหนักถูกต้อง	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
4	สภาพทั่วไป สนิม, สี	- ถ้าไม่มีสนิม, สีต้องไม่ซีด	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
COMMENT												
วันเดือนปี ที่ตรวจสอบ			11/01/25	08/02/25	08/03/25	25/04/25	08/05/25	25/06/25	12/07/25			
ผู้ตรวจสอบ			จิรัช	จิรัช	จิรัช	จิรัช	จิรัช	จิรัช	จิรัช			

หมายเหตุ ผลการตรวจสอบ ✓ = ปกติ ✗ = ไม่ปกติ ถ้าหากไม่ปกติ ให้บันทึกไว้ในช่อง Comment

หน้า 1 จาก 1

